

Rubber Plantation

SRI TRANG GROUP
Green
Rubber®

Natural Rubber Processing

Finished Products

“เราเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการขับเคลื่อนทุกความเป็นไปได้” ศรีตรัง...บริษัทอย่างสีเขียว

บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดสทรี จำกัด (มหาชน)



สารบัญ



สารจากประธานกรรมการ	4
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่	6
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	8
รู้จักศรีตรัง	14
การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน	26
การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	30
การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	35

การดำเนินงานขององค์กร

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	36
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	37
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียน	47
การบริหารความเสี่ยง	49
นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม	56

การดำเนินงานด้านสังคม

สิทธิมนุษยชนและการดูแลบุคลากร	59
การพัฒนาบุคลากร	67
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	74
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	81
ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ผู้บริโภค	87
การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	88

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	95
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและ การใช้พลังงาน	96
การบริหารจัดการน้ำใช้อย่างยั่งยืน	99
การจัดการน้ำทิ้ง	101
การจัดการมลพิษทางอากาศ	102
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	103

รางวัลแห่งปี 2564	106
-------------------	-----

สรุปผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม	109
---	-----

GRI Content Index	128
-------------------	-----



สารจากประธานกรรมการ (GRI 102-14)



ดร. วิทย์วุฒิ สินเจริญกุล
ประธานกรรมการ

กว่า 34 ปี ของกลุ่มศรีตรังที่อยู่ใน อุตสาหกรรมยางธรรมชาติ

เราผ่านประสบการณ์ทั้งขาขึ้นและขาลงของอุตสาหกรรมมาอย่างมากมาย ประสบการณ์เหล่านั้นสอนให้เราเรียนรู้ที่จะเป็นคนที่ยืดหยุ่นและปรับตัวได้อย่างรวดเร็วต่อสถานการณ์รอบตัวต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งปี 2564 เป็นอีกปีหนึ่งที่มีการแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังเกิดการระบาดระลอกใหม่ ๆ ขึ้นตลอดทั้งปี รวมถึงการเข้ามาของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่พร้อมจะ Disrupt การทำงานเปลี่ยนแปลงสังคมและโลกที่เราอยู่ได้ตลอดเวลา แต่อย่างไรก็ดีในช่วงเวลาของการเปลี่ยนผ่านที่เกิดขึ้น STA ได้สร้างสถิติใหม่ของรายได้จากการขายที่ 118,275 ล้านบาท และสามารถสร้างประวัติศาสตร์กำไรสุทธิได้สูงถึง 15,847 ล้านบาท แต่เราจะไม่หยุดเพียงเท่านี้ เราตระหนักดีว่าโลกหมุนเร็วเพียงใด เราจึงมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความเร็ว (Speed) ขนาด (Scale) และความยั่งยืน (Sustainability) ในทุก ๆ ก้าวที่เราเดินเสมอ

Speed

ในโลกยุคปัจจุบันที่หมุนไปอย่างรวดเร็ว Speed จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ชาวศรีตรังทุกคนให้ความสำคัญและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมการทำงาน (Work Culture) ไม่ว่าจะเป็น Speed ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากการเข้าถึงเทคโนโลยีการผลิตใหม่ ๆ และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการผลิตอยู่ตลอดเวลา Speed จากการขยายกำลังการผลิตให้ก้าวล้ำคู่แข่ง Speed ในการบุกและขยายส่วนแบ่งทางการตลาดด้วย DNA ความเป็นนักสู้ของชาวศรีตรัง และ Speed ในการพัฒนาโครงการใหม่ ๆ เพื่อสนองและส่งเสริมการดำเนินงานของธุรกิจหลักของเรา

Scale

หนึ่งในปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจลงทุนขยายกำลังการผลิตต่าง ๆ ของกลุ่มศรีตรัง คือ Scale เราตระหนักดีว่าการจะเป็นบริษัทที่แข่งขันได้บนเวทีโลก ณ ปัจจุบันเราจำเป็นต้องมี Scale ที่ใหญ่เพียงพอ เราจึงขยายกำลังการผลิตตามยุทธศาสตร์ของกลุ่มศรีตรัง ตลอดจนเพื่อสร้างการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) ให้เกิดขึ้นไปพร้อมกัน

ในธุรกิจยางธรรมชาติ เรามีกำลังการผลิตที่ใหญ่เป็นอันดับ 1 ของโลก มีส่วนแบ่งทางการตลาดที่ร้อยละ 10 ของการบริโภคยางธรรมชาติทั่วโลก และมีส่วนแบ่งกว่าร้อยละ 32 ของการผลิตยางธรรมชาติในไทย ตลอดจนธุรกิจถุงมือยาง เรามีกำลังการผลิตใหญ่เป็นอันดับ 3 และใหญ่เป็นอันดับ 1 ของไทย และด้วย Scale ที่มีนัยสำคัญนี้ จะทำให้ศรีตรังเป็นบริษัทที่น่าจับตามอง และแข่งขันได้ในเวทีโลกอย่างภาคภูมิ

Sustainability

ความยั่งยืน คือ หัวใจสำคัญในการแข่งขันในธุรกิจ เราได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้าน ESG มาอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมาย ‘องค์กรแห่งยางสีเขียว’ โดยใน**ด้านสิ่งแวดล้อม** เราได้ดำเนินหลายโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มการใช้พลังงานสะอาด อาทิ โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Roof) และแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ซึ่งจะให้พลังงานราว 2 เมกะวัตต์ ทั้งในโรงงานยางแท่งและโรงงานถุงมือยาง **ด้านสังคม** เราได้เน้นการพัฒนา ‘คน’ ซึ่งเป็นหัวใจหลักของการขับเคลื่อนธุรกิจให้เท่าทันต่อความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งเรายังให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงานศรีตรังทุกคนให้มีสุขภาพที่แข็งแรงตามพันธกิจของบริษัทฯ ที่ว่า ‘Stay Safe and Healthy ขอให้ทุกท่านรักษาตัว และมีสุขภาพที่ดี’ โดยเราได้จัดหาวัคซีนทางเลือกให้แก่พนักงานทุกคน เพื่อเสริมความแข็งแกร่งของทีมงานศรีตรัง ที่จะช่วยกันขับเคลื่อนบริษัท ให้เติบโตและก้าวหน้าต่อไป นอกจากนี้กลุ่มบริษัทศรีตรังได้บริจาคถุงมือยางทางการแพทย์ทั้งสิ้นกว่า 4,200,000 ชิ้น ภายใต้โครงการ ‘กลุ่มศรีตรัง แบ่งปันรักให้ชุมชนปี 2’ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบสาธารณสุขอีกด้วย และใน**ด้านธรรมาภิบาล** เราเป็นบริษัทที่ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ตลอดจนรางวัลการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงการได้คัดเลือกให้เป็นหุ้นในดัชนีความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SETTHSI)

ในช่วงเวลาของการเปลี่ยนผ่านที่เกิดขึ้น STA ได้สร้างสถิติใหม่ของรายได้จากการขายที่ 118,275 ล้านบาท และสามารถสร้างประวัติศาสตร์กำไรสุทธิได้สูงถึง 15,847 ล้านบาท แต่เราจะไม่หยุดเพียงเท่านี้ เราตระหนักดีว่าโลกหมุนเร็วเพียงใด เราจึงมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความเร็ว (Speed) ขนาด (Scale) และความยั่งยืน (Sustainability) ในทุกๆ ก้าวที่เราเดินเสมอ

กลุ่มศรีตรังมุ่งหวังว่าการดำเนินการและความตั้งใจของเราจะช่วยผลักดันให้อุตสาหกรรมยางธรรมชาติของไทยเติบโตอย่างแข็งแกร่ง และผมขอขอบคุณท่านกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนกลุ่มศรีตรังด้วยดีเสมอมา ซึ่งปี 2564 ถือเป็นปีที่ดีที่สุดในประวัติศาสตร์ของกลุ่มศรีตรัง และขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่ากลุ่มศรีตรัง เรายังคงวางเป้าหมายในการเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต



สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ (GRI 102-14)

การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เป็นวิถีความยั่งยืนที่ บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดสทรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด เพื่อสร้างสมดุลระหว่างมูลค่าทางธุรกิจและคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนพัฒนาธุรกิจอย่างพาราให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นบริษัทที่ยั่งยืน ผ่านกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืน “4 GREEN” ซึ่งประกอบด้วย 1) ผลิตภัณฑ์สีเขียว (Green Products) 2) กระบวนการผลิตสีเขียว (Green Process) 3) การสรรหาวัตถุดิบสีเขียว (Green Procurement) และ 4) บริษัทสีเขียว (Green Company) ทั้งนี้ ประเด็นความยั่งยืนได้ถูกบูรณาการเข้ากับทุกกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยบริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญในปี 2564 ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม (Environmental dimension)

มุ่งสู่การเป็นบริษัทอย่างพาราคาร์บอนต่ำ (Pursuing Low-Carbon Company)

ปฏิเสธไม่ได้ว่าปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของโลกที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น กระทบต่อผลผลิตน้ำยางซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก หรือการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ ได้บริหารจัดการเชิงรุกโดยตั้งเป้าหมายการเป็น บริษัทอย่างพาราคาร์บอนต่ำ (low carbon company) มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน ผ่านโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ และการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในการผลิตพลังงานความร้อน มากกว่าร้อยละ 90 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มประเมินโครงการกักเก็บคาร์บอนจากสวนยางพาราและไม้ยืนต้น ซึ่งเป็นธุรกิจต้นน้ำของบริษัทฯ เพื่อชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ

บริหารจัดการทรัพยากรและของเสียตามโมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Economy Model)

นอกจากการบริหารจัดการทรัพยากรและของเสียจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse & Recycle) บริษัทฯ ยังได้ดำเนินโครงการต่างๆ ตามโมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ BCG Economy Model ที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาช่วยสร้างมูลค่าและบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบจากการกำจัด เช่น โครงการ S-Brick ที่นำขี้เถ้าจากหม้อไอน้ำมาผลิต

เป็นอิฐสำหรับปูพื้น หรือโครงการดินดีมีประโยชน์ที่นำตะกอนดินจากกระบวนการล้างยางก้อนถ้วย มาผลิตปุ๋ยอินทรีย์ให้กับเกษตรกร เป็นต้น

มิติสังคม (Social dimension)

การดูแลพนักงานเหมือนสมาชิกในครอบครัว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกคนเหมือนสมาชิกในครอบครัว ในช่วงการระบาดของไวรัส COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกัน COVID-19 ให้กับพนักงานทุกคนครบ 3 เข็ม รวมถึงครอบครัวของพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียรอบๆ โรงงาน รวมถึงการตรวจติดตามด้านสุขภาพของพนักงานอย่างใกล้ชิดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดูแลพนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขภาพที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำแนวคิดองค์กรแห่งความสุขสู่สถานะที่ยั่งยืน (Happy Workplace) มาจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสุขและดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานทุกคน ไม่ว่าจะเป็นคนไทยหรือคนต่างชาติ ซึ่งจะเห็นได้ว่าคะแนนความผูกพันและความผูกพันของพนักงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เคารพหลักสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ

การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากลเป็นหลักการสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการต่อต้านการใช้แรงงานบังคับและแรงงานทาสทุกรูปแบบในห่วงโซ่อุปทาน โดยในปีนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติให้ครอบคลุมแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนสากลมากขึ้น และบริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในกระบวนการทางธุรกิจของกลุ่มพนักงานและชุมชนโดยรอบโรงงาน ตลอดจนจัดทำมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการดูแลชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพชุมชนที่โรงงานตั้งอยู่ เพื่อสร้างเศรษฐกิจที่ดีและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยสนับสนุนการซื้อสินค้าและจ้างงานคนในชุมชน รวมไปถึงดำเนินโครงการต่างๆ เช่น โครงการ “บรรทุกยาง ตัดราง สร้างรอยยิ้ม” ที่รณรงค์ให้คู่ค้าเกษตรกรสวนยางและผู้ส่งมอบวัตถุดิบขนส่งยางพาราด้วยรถที่ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของบริษัทฯ เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำเซรั่มจากยางก้อนถ้วยซึ่งอาจก่อให้เกิดเหตุเดือนร้อนรำคาญรั่วไหลลงบนถนน ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 6 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการสร้างอาชีพและรายได้ให้กับชุมชนโดยการสร้างมูลค่าจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น การทำเฟอร์นิเจอร์จากไม้พาเลท เป็นต้น

มิติการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ (Governance and economic dimension)

การสร้างควมยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่เป็นมาตรฐานสำหรับคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมไปในแนวทางเดียวกับหลักการของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดขั้นตอนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าที่ครอบคลุมประเด็นในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบของการดำเนินธุรกิจที่เกิดจากการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาแอปพลิเคชันศรีตรังเพื่อนชาวสวน (SRI TRANG FRIENDS App) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติต่อผู้ส่งมอบวัตถุดิบทุกรายอย่างเป็นธรรม ให้ผู้ส่งมอบวัตถุดิบทุกรายสามารถเข้าถึงระบบการซื้อขายยางอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม แอปพลิเคชันนี้ยังเปลี่ยนแปลงระบบการซื้อขายยางแบบเดิม โดยสามารถใช้บริการต่างๆ ได้บนมือถือ อาทิ เช่น การขายน้ำยางสด ยางก้อนถ้วย ยางแผ่น ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว อัปเดตข่าวสารและความรู้ของวงการยางพารา พูดคุยกับผู้เชี่ยวชาญด้านยางพารา เป็นต้น

พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานวิจัยและพัฒนา เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดเป็นนวัตกรรมในการสร้างนวัตกรรมองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เน้นเรื่องการพัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพของกระบวนการผลิต ควบคู่ไปกับการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตที่ใช้ระบบ automation และหุ่นยนต์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต การจัดการระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อไม่ให้เกิดการปล่อยน้ำออกนอกโรงงานและสามารถนำน้ำกลับใช้ใหม่ การใช้ระบบ Bio-filter เพื่อบำบัดกลิ่นจากการอบยาง และการพัฒนาน้ำยางชั้นปราศจากโปรตีนที่ก่อให้เกิดการแพ้

มุ่งสร้างความเชื่อมั่นด้าน ESG

จากที่บริษัทฯ ได้บูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ และได้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนมาโดยตลอด ทำให้เรื่องความยั่งยืนได้กลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร และเป็นภูมิคุ้มกันที่ช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ สำหรับปีต่อไปบริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานด้านความ



นายวิรสักดิ์ สินเจริญกุล
กรรมการผู้จัดการใหญ่

ยั่งยืนอย่างไม่หยุดนิ่ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านการดำเนินงาน 3 เสาหลักคือ 1) การเปรียบเทียบและสร้างมาตรฐานแนวปฏิบัติที่ดีด้านความยั่งยืน (Benchmarking & Standardization) 2) การลดการปล่อยคาร์บอน (Decarbonization) จากการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (carbon neutrality) และเป้าหมายของปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-zero emissions) ของโลกและของประเทศไทย และ 3) การสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดี (Collaboration & Reputation) กับผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการดำเนินงานเหล่านี้ บริษัทฯ มุ่งยกระดับการดำเนินงานความยั่งยืนขององค์กรสู่ระดับสากล ตอกย้ำวิสัยทัศน์ “เราเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการขับเคลื่อนทุกความเป็นไปได้” >>ศรีตรัง.... บริษัทยางสีเขียว>>



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นฉบับที่ 9 เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี (GRI 102-52) ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยใช้แนวทางการรายงานตาม GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) (GRI 102-54) ในระดับตัวชี้วัดหลัก (core option) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และเชื่อมโยงการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของโลก (Sustainable Development Goals: SDGs) และ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขตของการรายงาน

รายงานฉบับนี้ แสดงผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทศรีตรัง ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจทางธรรมชาติของบริษัทฯ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจยางแผ่น กลุ่มธุรกิจน้ำยางข้น และกลุ่มธุรกิจยางแท่ง ที่ดำเนินธุรกิจอยู่ในประเทศไทยอันเป็นฐานการผลิตหลักของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีรอบการรายงานข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – ถึง 31 ธันวาคม 2564 (GRI 102-50)



บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงขอบเขตการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจากปีก่อน โดยรายงานข้อมูลครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของทุกโรงงานของกลุ่มธุรกิจยางแผ่น กลุ่มธุรกิจน้ำยางข้น และกลุ่มธุรกิจยางแท่ง ซึ่งทำให้ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนแตกต่างจากปีก่อน (GRI 102-49) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ใช้แนวทางการรายงานตาม GRI Standards ฉบับใหม่ สำหรับการรายงานข้อมูลการบริหารจัดการน้ำตาม GRI 303 (2018) การรายงานข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตาม GRI 403 (2018) และการรายงานข้อมูลการจัดการของเสียตาม GRI 306 (2020) ซึ่งทำให้การรายงานในหัวข้อดังกล่าว

แตกต่างจากปีก่อน บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการเปิดเผยข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนรายปี ครอบคลุมมิติการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม และมิติสังคม ที่สอดคล้องกับแนวทางการรายงานตาม GRI Standards และข้อมูลสำหรับการประเมินความยั่งยืนองค์กร ในรูปแบบตารางสรุปผลการดำเนินงานท้ายเล่ม (GRI 102-48) สำหรับปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวกับองค์กรและห่วงโซ่อุปทานอย่างมีนัยสำคัญ (GRI 102-10)



การให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน

รายงานฉบับนี้มีการทบทวนเนื้อหาสำคัญโดยฝ่ายบริหารแต่ละส่วนงาน (GRI 102-32) เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่รายงานนั้นถูกต้อง ครบถ้วน และครอบคลุมการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัด (limited level of assurance) ต่อข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ของปี 2564 ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลตาม GRI 305-1 และ GRI 305-2 โดยหน่วยงานภายนอก (third party) ที่มีความเชี่ยวชาญในการตรวจรับรองและให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระ เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นของการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ดังรายละเอียดการให้ความเชื่อมั่น หน้า 130-132 (GRI 102-56)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ (GRI 102-53) ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร กลุ่มบริษัทศรีตรัง



อาคารปาร์คเวนเซอร์ อีโคเพล็กซ์
ห้องเลขที่ 1701 ชั้น 17 เลขที่ 57 ถนนวิบูลย์
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
ประเทศไทย



โทรศัพท์ : (66) 0-2207-4500 ต่อ 3811

โทรสาร : (66) 0-2108-2241-44

E-mail : sustainability@sritranggroup.com



บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานฉบับนี้ให้กับผู้ถือหุ้นผ่านทาง
QR Code และสามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ และ
ฉบับที่ผ่านมา (GRI 102-51) ได้จากเว็บไซต์บริษัทฯ
www.sritranggroup.com การพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทที่อยู่ในขอบเขตของรายงาน (GRI 102-45)

กลุ่มธุรกิจยางแผ่น (Ribbed Smoked Sheet: RSS)

บริษัท	ปี 2564
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่	✓

กลุ่มธุรกิจน้ำยางข้น (Latex: LTX)

บริษัท	ปี 2564
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขากาญจนดิษฐ์	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาสุราษฎร์ธานี	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาชุมพร	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาอุบลราชธานี	✓
บริษัท หน้ะฮั้วรับเบอร์ จำกัด	✓
บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด	✓

กลุ่มธุรกิจยางแท่ง (Technically Specified Rubber: TSR) / Standard Thai Rubber: STR)

บริษัท	ปี 2564
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาสีเกา	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาทุ่งสง	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาห้วยนาง	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาอุดรธานี	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาอุบลราชธานี	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาพิษณุโลก	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขากาฬสินธุ์	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาสระแก้ว	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาเลย	✓
บริษัท หน้ะฮั้วรับเบอร์ จำกัด	✓
บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาบึงกาฬ	✓
บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขานูริรัมย์	✓
บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขามุกดาหาร	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาปัตตานี	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขานราธิวาส	✓
บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงราย	✓

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท บรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม และวัดผลได้ บริษัทฯ จึงได้มีการรวบรวม ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม

หลักการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Topics)



การระบุประเด็น (IDENTIFICATION)

บริษัทฯ รวบรวมประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ จากปัจจัยภายในซึ่งพิจารณา ทิศทางและเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ การจัดทำกลยุทธ์ ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาปัจจัยภายนอก ได้แก่ การสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวโน้มและทิศทางด้านความยั่งยืนของโลก การเทียบเคียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทต่าง ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และหัวข้อการประเมิน/จัดอันดับด้านความยั่งยืนของสถาบันต่าง



การจัดลำดับความสำคัญ (PRIORITIZATION)

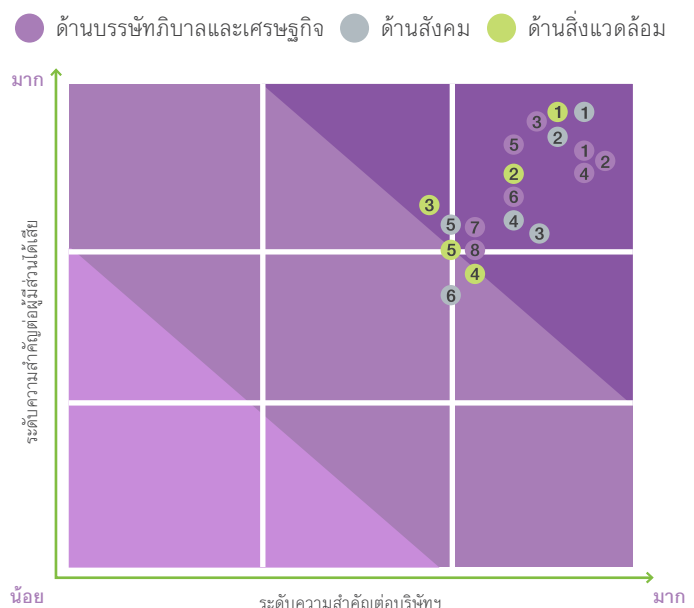
บริษัทฯ นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมไว้มาวิเคราะห์จัดระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นลง Materiality Matrix โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ ดังนี้

- แกนนอนแสดงระดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อบริษัทฯ โดยพิจารณาผลกระทบต่อบริษัทฯ ในด้านการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม และการพิจารณาประเด็นในแผนธุรกิจของบริษัทฯ
- แกนตั้งแสดงระดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อการตัดสินใจและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย



การให้เหตุผล (VALIDATION)

ประเด็นสำคัญที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดลำดับผ่านการทบทวนโดยคณะกรรมการที่มาจากตัวแทนแต่ละหน่วยงาน ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ (GRI 102-32) เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ นำไปกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร ในปี 2564 พบว่าหัวข้อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนยังคงไม่เปลี่ยนแปลงจากปีที่ผ่านมา แต่มีการปรับเปลี่ยนลำดับความสำคัญเล็กน้อยตาม Materiality Matrix ดังนี้



ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและการดำเนินงาน

5 มิติการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ

	ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ		ความเสี่ยงและโอกาส ของประเด็นสำคัญต่อบริษัทฯ	GRI topics	GRI topic-specific disclosure	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
		ภายใน	ผู้มีส่วนได้เสีย					
1	ผลกระทบการที่ดี ให้ผลตอบแทนสม่ำเสมอ	STA	ผู้ถือหุ้น	สร้างการเติบโตทางธุรกิจที่มีผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้ผลตอบแทนที่นำพอใจต่อผู้ถือหุ้น และกระจายรายได้ให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม	201: Economic Performance (2016)	201-1 Direct economic value generated and distributed	- ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	36
2	การบริหารจัดการ ความเสี่ยง และ ความต่อเนื่องทางธุรกิจ	STA	ผู้ถือหุ้น, ลูกค้า/ผู้บริโภคลูกค้า	บริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร รวมถึงการจัดการทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อรองรับวิกฤติที่อาจส่งผลให้ดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก	STA Indicator: Risk management	STA Indicator - KRI ไม่เกินค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้	- การบริหารความเสี่ยง	49
3	การต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน	STA	ลูกค้า, ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/เกษตรกรชาวสวนยางลูกค้า	สร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจผ่านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบและขยายเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชันตลอดห่วงโซ่อุปทาน	205: Anti-corruption (2016)	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures 205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียน	47
4	การสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีกับลูกค้า	STA	ลูกค้า/ผู้บริโภค	รักษาลูกค้าสำคัญของบริษัท และขยายฐานลูกค้ารายใหม่	STA Indicator: Customer satisfaction	STA Indicator - Percentage of customer satisfaction	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	87
5	จรรยาบรรณธุรกิจ และ การกำกับดูแลกิจการที่ดี	STA	ลูกค้า, ผู้บริโภค, ลูกค้าผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/เกษตรกรชาวสวนยางหน่วยงานภาครัฐ ชุมชน	ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อย่างเคร่งครัด เพื่อลดข้อพิพาททางกฎหมายและสังคม รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง	307: Environmental compliance (2016) 419: Socioeconomic compliance (2016)	307-1 Non-compliance with environmental laws and regulations 419-1 Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	- การกำกับดูแลกิจการที่ดี	38-46
6	การบริหารจัดการ ห่วงโซ่อุปทาน	STA	ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/เกษตรกรชาวสวนยางลูกค้า	พัฒนากรอบการค้าเป็นงานและแผนปฏิบัติการด้านความยั่งยืนของลูกค้า เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานของลูกค้าที่ยาจจะกระทบต่อบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมการค้าเป็นงานของลูกค้าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ	204: Procurement Practice (2016)	204-1 Proportion of spending on local suppliers	- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	81-85
7	การร่วมพัฒนาคุณค่า/ เกษตรกรสวนยาง	STA	ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/เกษตรกรชาวสวนยาง ชุมชน	การให้ความรู้เกษตรกรสวนยางและผู้ส่งมอบวัตถุดิบของฟาร์มเพื่อพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบให้ตรงตามความต้องการของบริษัทฯ ตลอดจนการส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน	STA Indicator: ผลการประเมินผู้ส่งมอบวัตถุดิบกรต A > 70	STA Indicator - ผลการประเมินผู้ส่งมอบวัตถุดิบกรต A > 70	- การร่วมพัฒนาคุณค่า	86
8	การจัดพัฒนา และ นวัตกรรม	STA	ลูกค้า, ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/เกษตรกรชาวสวนยาง	ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการทำงาน รวมถึงการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ เพื่อส่งเสริมการค้าเป็นงานอย่างยั่งยืนให้กับองค์กร	201: Economic Performance (2016)	201-1 Direct economic value generated and distributed	- นวัตกรรม และการเผยแพร่นวัตกรรม	56-58





ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ ภายใน	ความเชื่อมโยงและโอกาส ของประเด็นสำคัญต่อธุรกิจ	GRI topics	GRI topic-specific disclosure	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
1 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	STA ลูกค้า, คู่ค้า, ผู้ส่งมอบ วัตถุดิบ/เกษตรกรชาว สวนยาง ชุมชน ภาครัฐ	ลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ป้องกันการสูญเสียซึ่งชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงสร้าง ความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	403: Occupational Health and Safety (2018)	403-9 Work-related injuries 403-10 Work-related ill health	- อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยในการทำงาน	74-80
2 การจัดการข้อร้องเรียน	STA ลูกค้า คู่ค้า ผู้ส่งมอบ วัตถุดิบ/เกษตรกรชาว สวนยาง ชุมชน ภาครัฐ	บริหารจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า ชุมชน และ ผู้มีส่วนได้เสีย ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการข้อร้องเรียน	STA Indicator: Customer satisfaction related to complaint responses	STA Indicator - Percentage of customer satisfaction related to complaint responses	- การรับข้อร้องเรียน	48
3 คุณภาพสินค้าและบริการ	STA ลูกค้า/ผู้บริโภค	ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพและความ ปลอดภัยของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนและนำข้อเสนอแนะของ ผู้มีส่วนได้เสียมาพัฒนาสินค้าและบริการให้ตรง กับความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค	416: Customer health and safety (2016) STA Indicator: Customer satisfaction	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services STA Indicator: Percentage of customer satisfaction related to products & services	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	87
4 การดูแลและพัฒนา พนักงาน	STA พนักงาน	รักษาพนักงานที่มีศักยภาพและพัฒนาความรู้ความ สามารถของพนักงานให้สามารถออกแบบปรับปรุง กระบวนการทำงานเพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน สร้างโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน	401: Employment (2016) 404: Training and Education (2016)	401-1 New employee hires and employee turnover (2016) 404-1 Average hours of training per year per employee	- การดูแลพนักงาน - นโยบายพัฒนาบุคลากรและ แผนการฝึกอบรมตำแหน่ง	63-66, 67-72
5 สิทธิมนุษยชน	STA พนักงาน ลูกค้า/ผู้บริโภค คู่ค้า ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/ เกษตรกรสวนยาง ชุมชน	ตรวจสอบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการดำเนิน ธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมถึงจัดทรวีธีการ บรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	412: Human Rights Assessment (2016)	412-1 Operations that have been subjected to human rights review or impact assessment (2016)	- การดำเนินงานด้าน สิทธิมนุษยชน	60-62
6 การให้การสนับสนุนและ มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน	STA ชุมชน	สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน เพื่อสร้าง คุณค่าร่วม ความเชื่อมั่น ความเป็นมิตร ความเป็น ประโยชน์ รวมถึงได้รับ social licence to operate จากชุมชน เพื่อการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน	201: Economic Performance (2016) STA Indicator: Community satisfaction	201-1 Direct economic value generated and distributed (2016) STA Indicator - Community satisfaction score	- การร่วมพัฒนาชุมชนและ สังคม	88-94



มิติสิ่งแวดล้อม

	ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ		ความเสี่ยงและโอกาส ของประเด็นสำคัญต่อบริษัท	GRI topics	GRI topic-specific disclosure	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
		ภายใน	ผู้มีส่วนได้เสีย					
1	การจัดการคุณภาพอากาศ	STA	ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ	บริหารจัดการคุณภาพอากาศจากปล่องระเหยให้มีความปลอดภัยที่ข้อกำหนดและจัดการมลพิษจากท่อไอเสียรถยนต์ที่อาจส่งผลต่อคุณภาพอากาศโดยรอบโรงงาน เพื่อป้องกัน/ลดข้อร้องเรียนชุมชน	305: Emissions (2016)	305-7 NOx, SOx, and other significant air emissions	- การจัดการมลพิษทางอากาศ - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	102 118
2	การใช้น้ำและการจัดการน้ำเสีย	STA	ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ	บริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อลดผลกระทบและความเสี่ยงจากความต้องการใช้น้ำที่สูงขึ้น และจัดการน้ำทิ้งให้มีคุณภาพที่ดีกว่ากฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันการละเมิดข้อกำหนดและข้อร้องเรียนจากชุมชน	303: Water and Effluents (2018)	303-3 Water withdrawal 303-4 Water discharge 303-5 Water consumption	- การบริหารจัดการน้ำใช้อย่างยั่งยืน - การจัดการน้ำทิ้ง - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	99 101 118-120
3	การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	STA	หน่วยงานภาครัฐ ลูกค้า/ผู้บริโภค	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรและเป้าหมาย Net Zero Emissions ของประเทศและของโลก รวมถึงบริหารจัดการความเสี่ยงจากข้อกำหนดกฎหมาย กวาระเป้าหมาย 15 ปี ที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	305: Emissions (2016)	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions 305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions 305-4 GHG emission intensity 305-5 Reduction of GHG emissions	- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการใช้พลังงาน - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	96 117
4	การใช้พลังงาน	STA	หน่วยงานภาครัฐ	บริหารจัดการการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้พลังงาน และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	302: Energy (2016)	302-1 Energy consumption within the organization 302-3 Energy Intensity 302-4 Reduction of energy consumption	- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการใช้พลังงาน - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	96 116
5	การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	STA	ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ	จัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้วอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมุ่งเน้นการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs และ BCG Economy Model เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับของเสียและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัด	306: Waste (2020)	306-3 Waste generated 306-4 Waste diverted from disposal 306-5 Waste directed to disposal	- การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	103 121-123



รู้จักศรีตรัง



เราเป็นองค์กรแห่งความมุ่งมั่น
และทุ่มเทในการขับเคลื่อน
ทุกความเป็นไปได้

>>ศรีตรัง... บริหารอย่างสีเขียว>>



ชื่อบริษัท (GRI 102-1) : บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)

ชื่อในตลาดหลักทรัพย์ : STA

วันก่อตั้ง : 30 เมษายน 2530

สำนักงานใหญ่ (GRI 102-3) : บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)
(สำนักงานใหญ่) เลขที่ 10 ซอย 10
ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา 90110 ประเทศไทย

โทรศัพท์ : 0-7434-4663

โทรสาร : 0-7434-4676, 0-7434-4677, 0-7423-7423

จำนวนพนักงาน (GRI 102-7) : 16,730 คน

ทุนจดทะเบียน : 1,535,999,998 บาท

วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับ
ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และให้ผล
ตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

เรามุ่งมั่นในการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นเลิศด้วยกระบวนการ
ผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความพึงพอใจและความ
มั่นใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและคู่ค้า

เรายึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเสมอภาค โปร่งใสยุติธรรม
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและมาตรฐานธุรกิจที่ดีขึ้นของผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นแบบอย่างของ
องค์กรซึ่งมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ

เรามุ่งมั่นในการสร้างโอกาสและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
ให้แก่พนักงาน รวมทั้งสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ส่งเสริม
การทำงานเป็นทีม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน

เราให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยของสังคมและห่วงใยในการ
อนุรักษ์ดูแลสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้
ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

พันธกิจ 2564... โลกใหม่

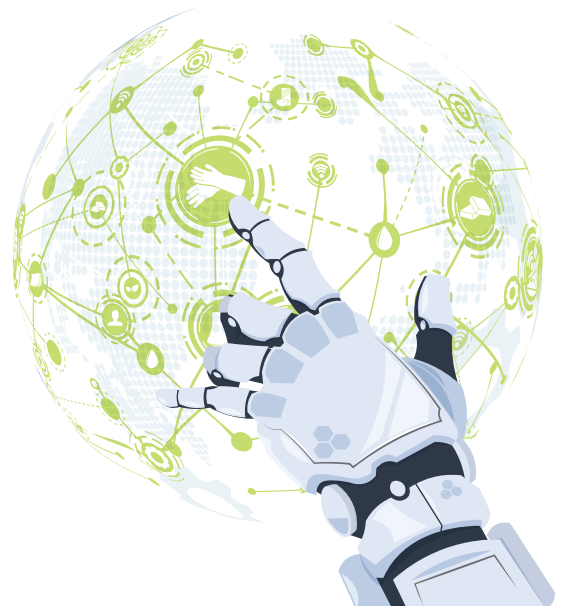
COVID-19 ได้เปลี่ยนแปลงโลกในหลากหลายด้าน การปิดประเทศ พรมแดน และการลือศดาวน ทำให้การหมุนเวียนเศรษฐกิจหยุดชะงัก พันเฟื่องของเศรษฐกิจในทุกระดับไม่สามารถขับเคลื่อนไปได้เช่นเดิม ซึ่งถือเป็นการทวนกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีก่อนหน้านี้ อย่างสิ้นเชิง การแพร่ระบาดของไวรัสนี้ได้ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจอย่างหนักหน่วง ประชากรทุกระดับประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต ตัวเลขผู้ว่างงานสูงขึ้นจนเป็นตัวเลขประวัติการณ์ใหม่ ที่น่าเป็นห่วงที่สุดคือบัณฑิตจบใหม่จะมีโอกาสหางานทำได้ยากมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มวัยอายุ 20 ถึง 24 ปี เนื่องจากบริษัทส่วนใหญ่ไม่มีความจำเป็นเร่งรีบใดๆ ที่จะเพิ่มและสรรหาพนักงานใหม่

ความยากลำบากในการดำรงชีวิตเลี้ยงดูปากท้องจะชัดเจนมากขึ้นเรื่อยๆ จากแรงงานทุกสาขาศึก ความหวังของการแก้ปัญหาความยากลำบากนี้ไม่สามารถรอปาฏิหาริย์จากใครได้เลย หากแต่เราเองในฐานะบริษัทที่เป็นส่วนหนึ่งของผู้ขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจต้องยื่นมือให้ความช่วยเหลือและสร้างความเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้น

เทคโนโลยียังถือเป็นเพื่อนที่ดีที่สุดของเราเสมอและเรายังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรด้วยเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น ในปัจจุบันเราถือเป็นองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจทั้งในระดับประเทศและระดับโลก ดังนั้นเราจึงมีศักยภาพในการเปิดรับการเพิ่มทุนความแข็งแกร่งขององค์กรจากการดึงความสามารถของคนรุ่นใหม่เพื่อร่วมผลักดันการพัฒนาองค์กรได้อย่างยั่งยืน

รัฐบาลได้เปิดตัวโครงการที่กระตุ้นการจ้างงานสำหรับบัณฑิตใหม่ เรามุ่งมั่นที่จะสนับสนุนและให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กำลัง เราหวังว่าคนรุ่นใหม่จะสามารถผลักดันการปฏิรูประบบเศรษฐกิจจากภาคการเกษตรไปสู่ภาคอุตสาหกรรมอย่างเต็มรูปแบบ รวมถึงการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) หุ่นยนต์ เซ็นเซอร์ และระบบดิจิทัลมาเพื่อยกระดับการผลิตให้ก้าวหน้าขึ้น

เราเชื่อว่าความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับความใส่ใจและร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์เป็นหนึ่งในความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทศรีตรังที่เราได้ยึดมั่นเสมอมาและจะรักษาไว้ตลอดไป



ค่านิยมองค์กร



Specialist (เชี่ยวชาญ)

เรามีความเชี่ยวชาญในธุรกิจของเรา



Teamwork (ร่วมแรงร่วมใจ)

ทำงานเป็นทีมฟันฝ่าทุกอุปสรรค



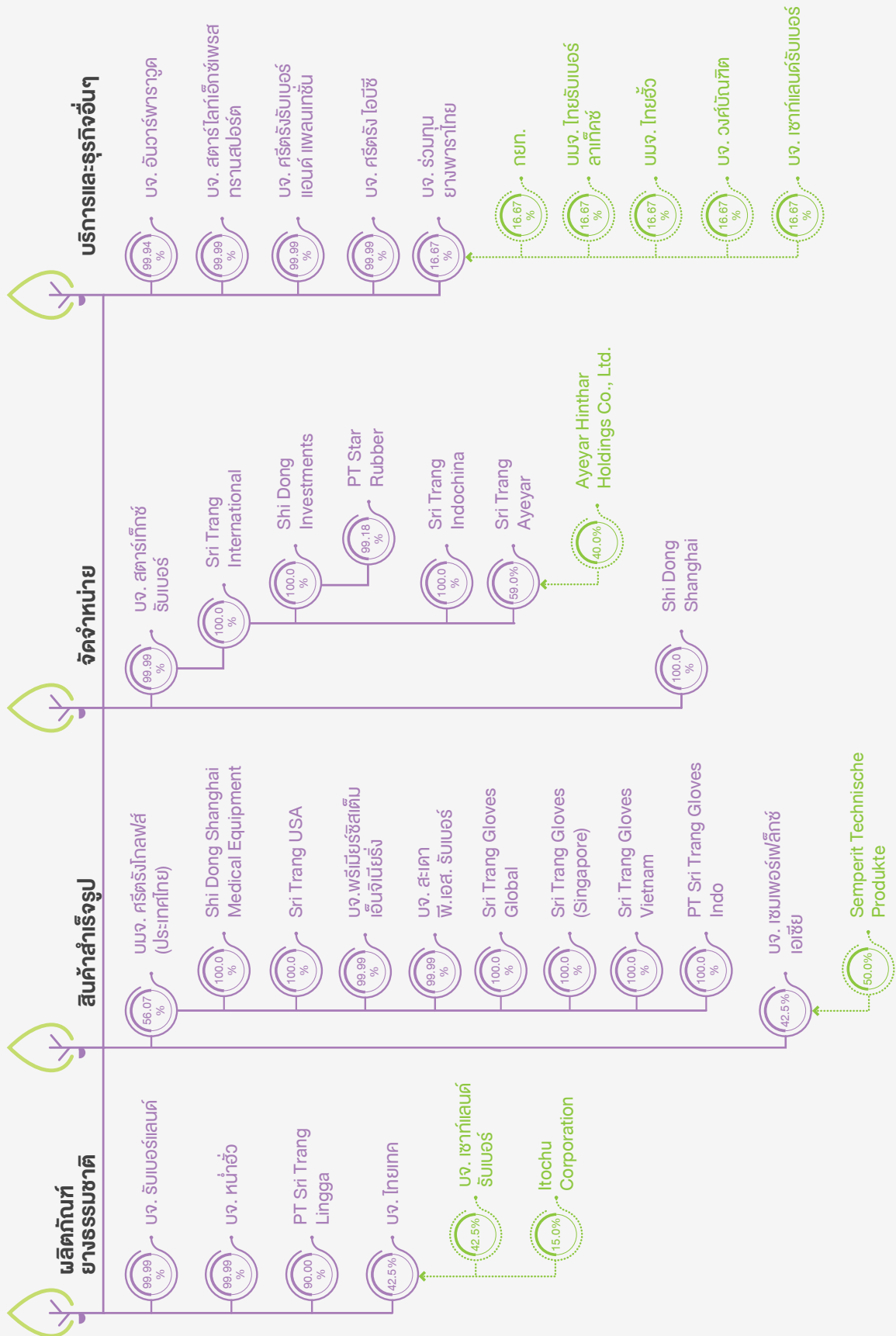
Accountability (ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ)

เราทำงานด้วยความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อธุรกิจ



โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ (GRI 102-5)

บมจ. ศรีตรัง



ผลิตภัณฑ์และบริการ (GRI 102-2, 102-9)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตยางธรรมชาติแบบครบวงจร (Full Supply Chain) ในหลากหลายประเทศ เริ่มตั้งแต่ธุรกิจต้นน้ำการทำสวนยางพาราในประเทศไทย ธุรกิจกลางน้ำการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ และธุรกิจปลายน้ำในการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยาง สินค้าสำเร็จรูป อาทิ ท่อไฮดรอลิกแรงดันสูง

บริษัทฯ แบ่งสายธุรกิจหลักออกเป็น 3 ธุรกิจ ได้แก่ 1) ธุรกิจผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ 2) ธุรกิจผลิตภัณฑ์ถุงมือยาง และ 3) ธุรกิจอื่น โดยรายละเอียดของแต่ละสายธุรกิจ มีดังนี้



1 ธุรกิจผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายยางธรรมชาติที่ครบวงจรรายใหญ่ที่สุดของโลก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มศรีตรังมีโรงงานผลิตยางธรรมชาติทั้งสิ้นจำนวน 34 แห่ง แบ่งออกเป็นในประเทศไทยจำนวน 30 แห่ง ในประเทศอินโดนีเซียจำนวน 3 แห่ง และในประเทศเมียนมาจำนวน 1 แห่ง มีประมาณการกำลังการผลิตรวม 2.81 ล้านตันต่อปี ด้วยอัตราการใช้กำลังการผลิตในปี 2564 ที่ร้อยละ 70 และมีส่วนแบ่งทางการตลาดประมาณร้อยละ 10 ของความต้องการยางธรรมชาติทั่วโลก ตลอดจนมีส่วนแบ่งของการผลิตยางธรรมชาติของประเทศไทยที่ร้อยละ 32 ซึ่งมีผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติขั้นพื้นฐานที่ครอบคลุมทุกประเภท ได้แก่ ยางแท่ง ยางแผ่นรมควัน และน้ำยางข้น เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตยางล้อและผู้ผลิตถุงมือยางทั้งในประเทศไทยและในหลายประเทศทั่วโลก

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะนำเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติมาปรับใช้ในกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดการใช้พลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายในระยะยาวที่จะรักษาความสัมพันธ์ที่มีต่อฐานลูกค้าเดิมอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดเพื่อตอกย้ำความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์หลักที่สร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 60 ของรายได้จากการขายและบริการในปี 2564 บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติขั้นพื้นฐานที่ครอบคลุมทุกประเภท ได้แก่ ยางแท่ง ยางแผ่นรมควัน และน้ำยางข้น เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตยางล้อและผู้ผลิตถุงมือยางทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

“

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ยางแท่ง ยางแผ่นรมควัน และน้ำยางข้น ได้แก่ ยางก้อนถ้วย ยางแผ่นดิบ และน้ำยางสด เนื่องจากต้นทุนการผลิตมากกว่าร้อยละ 90 มาจากต้นทุนวัตถุดิบ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการจัดตั้งเครือข่ายศูนย์กลางการจัดหาวัตถุดิบ (Procurement Centre) ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่ใกล้กับแหล่งวัตถุดิบ รวมทั้งการนำแอปพลิเคชัน “SRI TRANG FRIENDS” มาใช้ในการรับซื้อยางธรรมชาติที่เป็นวัตถุดิบขั้นต้นในประเทศไทย เพื่อใช้อำนวยความสะดวกและเป็นการสร้างประสบการณ์ใหม่ให้กับคู่ค้าวัตถุดิบทุกรายสามารถขายยางพาราได้ทุกที่ทุกเวลา นับได้ว่าเป็นก้าวที่สำคัญของวงการยางที่ก้าวข้ามวิธีการหรือขั้นตอนการขายแบบเดิม ๆ เพื่อก้าวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอุตสาหกรรมยางพาราไทยอย่างยั่งยืน

”





ยางแท่ง

ชนิดที่จำหน่าย

ผลิตในประเทศไทย

- STR
- STR CV
- STR Mixture

ผลิตในประเทศอินโดนีเซีย

- SIR
- SIR Mixture

ผลิตในประเทศเมียนมา

- ยางแท่งอัดก้อนเมียนมา

การนำไปใช้งาน

ส่วนใหญ่ใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมยางล้อ



ยางแผ่นรมควัน

ชนิดที่จำหน่าย

- แบ่งได้เป็น 5 ประเภท คือ RSS1, RSS2, RSS3, RSS4 และ RSS5
- ยางแก้ว (ADS)
- RSS 1XL

การนำไปใช้งาน

เป็นวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมยางล้อ อะไหล่รถยนต์ สายพาน ท่อน้ำ รองเท้า ฯลฯ



น้ำยางข้น

ชนิดที่จำหน่าย

น้ำยางข้น 60%

- HA – High Ammonia Latex
- MA – Medium Ammonia Latex
- LA – Low Ammonia Latex
- Double Centrifuge Latex

การนำไปใช้งาน

เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมผลิตถุงมือยาง ถุงยางอนามัย ยางยืด กาว ฯลฯ



2 ธุรกิจผลิตภัณฑ์ถุงมือยาง

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“STGT”) เป็นหนึ่งในบริษัทหลัก (Flagship Company) ของกลุ่มศรีตรัง ในการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายถุงมือยางที่ใช้ในทางการแพทย์และอุตสาหกรรมอื่น โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้ง ถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง และถุงมือยางสังเคราะห์ โดยดำเนินการผลิตทั้งในลักษณะการรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer : OEM) ตามคุณสมบัติและความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการผลิตและจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท อาทิ “ศรีตรังโกลฟส์” ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ในปี 2564 STGT ได้บรรลุเป้าหมายการขยายกำลังการผลิตติดตั้งของถุงมือยางเป็น 40,300 ล้านชิ้นต่อปี ซึ่งหากพิจารณาจากกำลังการผลิตถือว่าบริษัท เป็นผู้ผลิตถุงมือยางรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และจัดเป็นผู้ผลิตถุงมือยางที่มีกำลังการผลิตในอันดับต้น ๆ ของโลก โดยผลิตภัณฑ์ถุงมือยางเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์หลักที่สร้างรายได้และกำไรมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างรายได้ให้กับบริษัท คิดเป็นร้อยละ 40 ของรายได้จากการขายและบริการในปี 2564



นับได้ว่า STGT เป็นผู้ผลิตถุงมือยางรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และจัดเป็นผู้ผลิตถุงมือยางในอันดับต้นๆ ของโลก โดยในปี 2564 STGT มีส่วนแบ่งทางการตลาดแล้วกว่าร้อยละ 7 ของความต้องการบริโภคถุงมือยางทั่วโลก ตลอดจนได้दनหน้าขยายกำลังการผลิตถุงมือยางอย่างต่อเนื่อง จากปี 2564 ที่ 40,300 ล้านชิ้นต่อปี มุ่งสู่กำลังการผลิตที่ 48,000 ล้านชิ้นต่อปี ภายในปี 2565 และ 80,000 ล้านชิ้นต่อปี ภายในปี 2567 ตลอดจนก้าวสู่ 100,000 ล้านชิ้นต่อปี ภายในปี 2569 เพื่อรองรับการเติบโตของความต้องการในการบริโภคถุงมือยางในตลาดโลกที่เติบโตอย่างก้าวกระโดด



3 ธุรกิจอื่น

ธุรกิจสวนยางพารา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจสวนยางพาราอย่างเป็นระบบและครบวงจร เกือบทั้งหมดผ่าน บจ. ศรีตรัง รีบเบอร์แอนด์แพลนเทชัน (“SRP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. ศรีตรัง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีพื้นที่สำหรับธุรกิจสวนยางพาราประมาณ 45,000 ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ 19 จังหวัดในประเทศไทย ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในเขตภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยได้เริ่มทยอยให้ผลผลิตตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา ซึ่งได้ส่งผลดีต่อกลยุทธ์การสรรหาวัตถุดิบสำหรับธุรกิจกลางน้ำซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ประเมินการว่ามีต้นยางที่สามารถกรีดได้ราวร้อยละ 49 ของต้นยางที่ปลูกแล้วทั้งหมด





ธุรกิจกัญชง

บจ. ศรีตรัง รับเบอร์แอนด์แพลนเทชัน (“SRP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. ศรีตรัง ได้รับใบอนุญาตในการปลูกกัญชงจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเมื่อเดือนตุลาคม 2564 บนพื้นที่ของแปลงทดลอง (Pilot Plantation) ขนาด 5 ไร่ ณ อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง เพื่อที่จะขายเมล็ด ใบ และรากกัญชงทั้งหมดที่ได้จากการปลูกให้แก่ลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจกันไว้

เพื่อสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์กัญชงของบริษัทฯ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในระยะยาว บริษัทฯ ได้นำหลักการ “Digital Traceability” มาใช้กับทุกผลิตภัณฑ์กัญชงที่จะมีการส่งมอบให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างจุดเด่น ความแตกต่าง และมูลค่าเพิ่มให้ไว้กัญชงของ SRP ตลอดจนเพื่อรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แข็งแกร่งกับลูกค้าในระยะยาว



ธุรกิจแปรรูปและผลิตไม้ยางพารา

ธุรกิจแปรรูปอบแห้งไม้ยางพาราและไม้ที่ปลูกขึ้นเพื่อส่งให้กับอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ และธุรกิจผลิต บรรจุก้อนไม้ เพื่อใช้เป็นพาเลทในการวางสินค้าภายในกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานโดย บจ. อันวาร์พาราเวูด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. ศรีตรัง

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป โดยผ่านการลงทุนในบริษัทร่วมที่กลุ่มบริษัทฯ บริษัทย่อย และ เซมเพอร์ริท ได้ร่วมกันจัดตั้งขึ้น ซึ่งคือ SAC ที่ทำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ท่อไฮดรอลิกแรงดันสูงหลากหลายชนิด รวมถึงท่อไฮดรอลิกคุณภาพสูงที่ใช้ในอุตสาหกรรม การทำเหมือง และการใช้งานเฉพาะทางอื่น ๆ รวมถึงการพัฒนาสายขนาดเล็กหลายแบบ เพื่อการใช้งานกับไฮดรอลิกระดับสูงสมัยใหม่



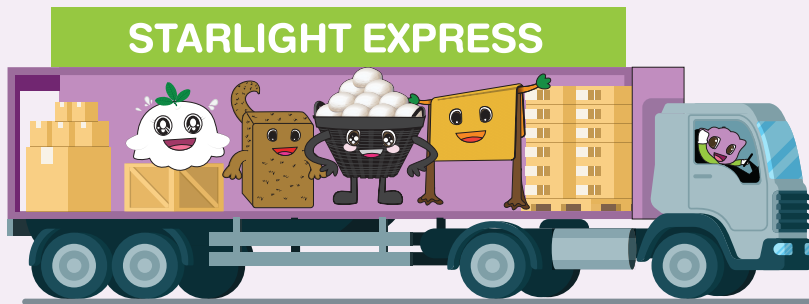
การขายและจัดจำหน่าย (GRI 102-6)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งเครือข่ายการซื้อขายและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติและถุงมือยางในต่างประเทศครอบคลุม 5 ตลาดหลัก ซึ่งได้แก่ ประเทศสิงคโปร์ สาธารณรัฐประชาชนจีน สหรัฐอเมริกา อินโดนีเซีย และเวียดนาม โดยดำเนินการผ่านบริษัทย่อยและบริษัทในเครือของบริษัทฯ ได้แก่ Sri Trang International, Shi Dong Shanghai, Shi Dong Shanghai Medical Equipment, Sri Trang Indochina, Sri Trang USA, Sri Trang Gloves Global, Sri Trang Gloves (Singapore), Sri Trang Gloves Vietnam และ PT Sri Trang Gloves Indo



การขนส่ง

บจ. สตาร์ไลท์ เอ็กซ์เพรส ทรานสปอร์ต เป็นผู้ให้บริการขนส่งและโลจิสติกส์สำหรับการขายผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติของบริษัทฯ ภายในประเทศไทย โดยบริการดังกล่าวรวมถึงการจัดเตรียมเคลื่อนย้ายสินค้าลงเรือและการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออก



การบำรุงรักษาและพัฒนาวิจัยการผลิต

บจ. พรีเมียร์ซิสเต็มเอ็นจิเนียริง เป็นผู้ให้บริการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงคิดค้นพัฒนากระบวนการผลิตอันล้ำสมัย นอกจากนี้ ยังเป็นผู้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้คุณภาพเฉพาะตัวตามความต้องการของลูกค้า



การประกอบธุรกิจในระดับสากล (GRI 102-4)



สหรัฐอเมริกา

- Sri Trang USA



ไทย

- บมจ. ครีตริงโกลฟส์ (ประเทศไทย)
- บจ. หน้าอ้วรับเบอร์
- บจ. อันวาร์ฟาราเวค
- บจ. พรีเมียร์ซีดีเอ็มเอ็นจีเนียลิ่ง
- บจ. รับเบอร์แลนด์โปรดักส์
- บจ. เซมเพอร์เฟกซ์ เอเชีย
- บจ. สะเดา พี.เอส. รับเบอร์
- บจ. สตาร์ไลท์ เอ็กซ์เพรส ทรานสปอร์ต
- บจ. สตาร์เท็กซ์ รับเบอร์
- บจ. ไทยเทค รับเบอร์
- บจ. พัฒนาเกษตรล่วงหน้า
- บจ. ครีตริง รับเบอร์ แอนด์ แพลนเทชัน
- บจ. ครีตริง โอบิช
- บจ. ร่วมทุนยางพาราไทย



สาธารณรัฐประชาชนจีน

- Shi Dong Shanghai
- Shi Dong Shanghai Medical Equipment



เวียดนาม

- Sri Trang Indochina
- Sri Trang Gloves Vietnam



เมียนมา

- Sri Trang Ayeyar



อินโดนีเซีย

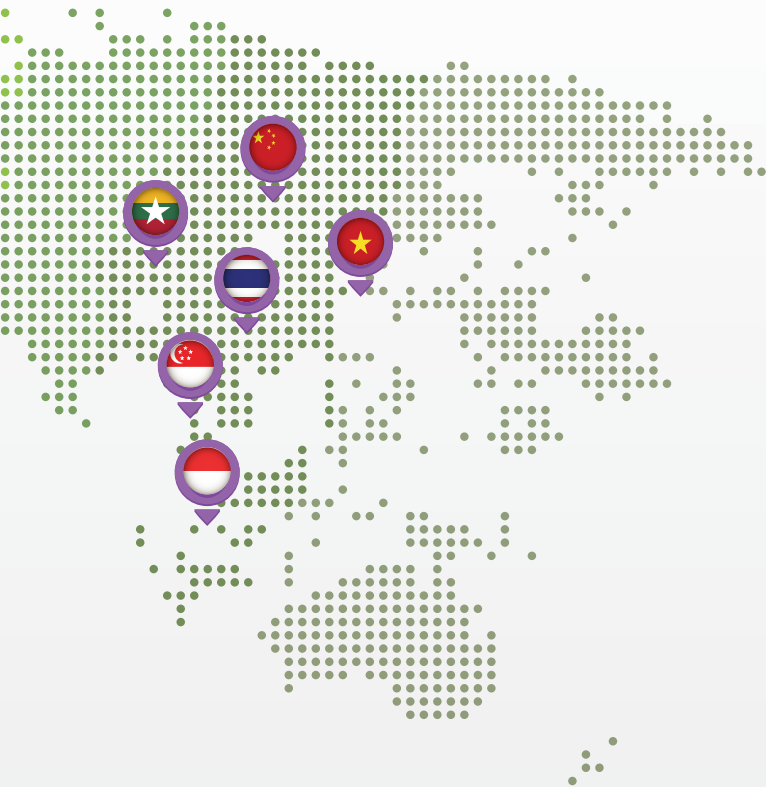
- PT Sri Trang Lingga
- PT Star Rubber
- PT Sri Trang Gloves Indo



สิงคโปร์

- Sri Trang International
- Shi Dong Investments
- Sri Trang Gloves (Singapore)
- Sri Trang Gloves (Global)





ผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ



60%

ของรายได้จากการขาย
และบริการรวมในปี 2564

1.3 ล้านตัน

ยอดขายผลิตภัณฑ์
ยางธรรมชาติ ในปี 2564

2.81 ล้านตัน/ปี

กำลังการผลิต ผลิตภัณฑ์
ยางธรรมชาติ ณ สิ้นปี 2564

34 โรงงานผลิต

ผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ
ในประเทศไทย อินโดนีเซีย
และเมียนมา

10%

ส่วนแบ่งทางการตลาดจาก
ความต้องการใช้ยางธรรมชาติ
ทั่วโลกในปี 2564

32%

จากยอดผลิตยางธรรมชาติ
ทั้งหมดในประเทศไทย
ปี 2564



ผลิตภัณฑ์ถุงมือยาง

40%

ของรายได้จากการขาย
และบริการรวมในปี 2564

กำลังการผลิตติดตั้ง ณ สิ้นปี 2564

40,300 ล้านชิ้น

27,304 ล้านชิ้น

ปริมาณการขายผลิตภัณฑ์ถุงมือยาง
ในปี 2564

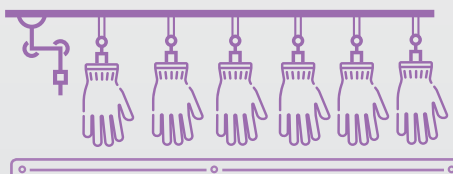
4 กี่ตั้ง

ของโรงงานในประเทศไทยซึ่งเป็น
แหล่งผลิตถุงมือยางขั้นที่ใหญ่มาก
ในโลก

ส่งออกกว่า

170

ประเทศทั่วโลก



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ (GRI 102-4)

ธุรกิจผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ

จากข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีโรงงานผลิตยางธรรมชาติทั้งสิ้นจำนวน 34 แห่ง แบ่งออกเป็น 30 แห่งในประเทศไทย 3 แห่งในประเทศอินโดนีเซีย และอีก 1 แห่งในประเทศเมียนมา โดยมีกำลังการผลิตทางวิศวกรรมรวม 2.81 ล้านตันต่อปี

34 โรงงาน

ผลิตยางธรรมชาติ

ด้วยกำลังการผลิต **2.81** ล้านตันต่อปี

TSR



24 โรงงาน ผลิตยางแท่ง

LTX



7 โรงงาน ผลิตน้ำยางข้น

RSS



3 โรงงาน ผลิตยางแผ่น



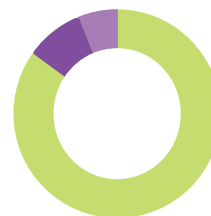
ศูนย์รับซื้อของศรีตรัง

34 ศูนย์ในประเทศไทย

15 ศูนย์ในประเทศอินโดนีเซียและเมียนมา



สัดส่วนของวัตถุดิบที่รับซื้อ



ยางก้อนถ้วย
85%

น้ำยางสด
9%

ยางแผ่นดิบ
6%

ในปี 2564 อัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงานยางธรรมชาติอยู่ที่ร้อยละ 70 จากร้อยละ 55 ในปีก่อนหน้า ปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมากจากความต้องการในการบริโภคยางธรรมชาติที่ฟื้นตัวจากกลุ่มผู้ผลิตยางล้อ ตลอดจนความต้องการในการบริโภคน้ำยางข้นที่อยู่ในระดับสูงจากกลุ่มผู้ผลิตถุงมือยาง



เรายังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความเป็นองค์กรแห่งยางสีเขียว

เป็นผู้ประกอบธุรกิจยางพาราครบวงจร ที่ทำธุรกิจ
ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยบริการที่เป็นมิตรจริงใจ
เข้าถึงง่ายให้ความสำคัญแก่คู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน
ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ



การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งถือเป็นพันธกิจหลักของกลุ่มบริษัทศรีตรัง ตั้งอยู่บนหลักการ 5 ประการของความเป็น “GREEN” Natural Rubber อันได้แก่



1. Good Corporate Governance : การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งเน้นที่การจัดระบบที่ให้ความสำคัญแก่โครงสร้างของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และนำไปสู่ความเจริญเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นประกอบกัน รวมถึงบทบาทในด้านชุมชนและสังคม



Green



2. Responsibility to Supply Chain : ความรับผิดชอบต่อห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ

แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติพื้นฐาน (Midstream processing) แต่บริษัทฯ ได้ขยายสายธุรกิจจนกระทั่งครอบคลุมธุรกิจยางธรรมชาติอย่างครบวงจรตั้งแต่การปลูกสวนยาง จนกระทั่งการผลิตสินค้าสำเร็จรูป ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องคำนึงถึงคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานอย่างเคร่งครัดเพื่อสนองตอบต่อธุรกิจปลายน้ำที่มีความสำคัญกับคุณภาพของสินค้าเป็นอย่างสูง ไม่ว่าธุรกิจการผลิตยางมือที่ใช้ในทางการแพทย์ หรือ ผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติซึ่งเป็นวัตถุดิบการผลิตล้อรถยนต์ซึ่งต้องมีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน ดังนั้นการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมครอบคลุมถึง

2.1 เกษตรกรชาวสวนและพ่อค้ายางพารา

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดซื้อยางธรรมชาติซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตของบริษัทฯภายใต้การค้าขายอย่างยุติธรรม โปร่งใส มีหลักการชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ สนับสนุนให้เกษตรกรทำการผลิตยางพาราที่มีคุณภาพ ปราศจากสิ่งเจือปน และเก็บรักษายางอย่างถูกวิธี เพื่อให้ได้ยางที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของโรงงาน รวมถึงส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการทำธุรกิจยางพาราอย่างถูกหลักวิชาการ เป็นการเพิ่มผลผลิตให้แก่เกษตรกร อันจะเป็นการเพิ่มรายได้ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน

2.2 ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูง และสร้างสรรค์บริการที่ดีเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามที่จะปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือ การบริการ อย่างทันท่วงทีเพื่อให้การผลิตของลูกค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด





3. Environmental Friendly and Safe Operation:

การดำเนินงานธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความปลอดภัย

เนื่องด้วยธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวพันกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยตรง บริษัทฯ จึงยึดถือแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยมุ่งเน้นการนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพเข้ามาดำเนินการ กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร การอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ นอกจากนี้ยังตั้งเป้าหมายในการพัฒนาและส่งเสริมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงานเพื่อรักษาความชุ่มชื้นเพิ่มอากาศบริสุทธิ์ และลดกลิ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิต รวมทั้งยึดถือการปฏิบัติเพื่อลดการใช้สารเคมีที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ในระยะยาวตั้งแต่การปลูกสวนยาง การผลิตผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ และการผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปมิเพียงแต่การผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนเสมอมา ดังนั้น บริษัทฯ จึงยึดแนวปฏิบัติเพื่อรักษาและดำรงไว้ซึ่งระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมของสังคมชุมชนรอบข้างที่บริษัทฯ ประกอบกิจการอยู่ ซึ่งนอกจากจะเป็นการสร้างชุมชนที่น่าอยู่แล้ว ยังเป็นการช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นและมั่นคงในระยะยาวอีกด้วย

ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทฯ ดำเนินการอย่างรับผิดชอบโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย ข้อบังคับและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จึงจัดให้มีการฝึกอบรม มีระเบียบปฏิบัติและแผนดำเนินการเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ



4. Engagement with Transparency:

ยึดมั่นในความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อว่าการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย และเคารพกฎระเบียบของสังคมจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้องและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ อันจะเป็นผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย หรือก่อให้เกิดการฟ้องปรนทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อสร้างมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและอุตสาหกรรมในระยะยาว



5. Nurture Sustainability Attitudes Towards Organization:

ปลูกฝังจิตสำนึกของความยั่งยืนให้แก่พนักงานในองค์กร

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืนนั้น มีรากฐานที่สำคัญมาจากการปลูกจิตสำนึกแก่พนักงานในทุกหน่วยงานและทุกระดับความรับผิดชอบ พนักงานทุกระดับต้องมีทัศนคติในเชิงบวกต่อการปฏิบัติตามแนวนโยบายและมีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมและผู้ที่เกี่ยวข้องเสมอในงานที่ตนรับผิดชอบ รวมถึงมีจิตอาสาที่จะเข้าไปมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของผู้ร่วมธุรกิจให้ดีขึ้น ตลอดจนร่วมมือร่วมใจในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับแนวทางการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การลดพลังงานต้นทุนสิ้นเปลือง และการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเป็นคนดีมีคุณภาพของสังคม มีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน ตลอดจนเข้าร่วมช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาภัยธรรมชาติ หรือความขาดแคลนต่าง ๆ ในพื้นที่อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อสร้างสังคมแห่งความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และสังคมแห่งการดูแลซึ่งกันและกันให้คงอยู่ตลอดไป



จากนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่มุ่งมั่นสู่ ความเป็นผู้นำอุตสาหกรรมแห่งยางสีเขียวย บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ 4 GREEN เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ สีเขียว

ความมุ่งมั่นในการผลิตยางพาราซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติที่สะอาดปราศจากสิ่งเจือปนที่อาจเป็นอันตรายต่ออุตสาหกรรมปลายน้ำ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้บริโภค

กระบวนการ การผลิตสีเขียว

ความใส่ใจในทุกขั้นตอนของการผลิตสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานสากล ภายใต้กระบวนการผลิตที่ตั้งอยู่บนหลักการของการอนุรักษ์พลังงาน มีระบบบำบัดมลพิษที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าโรงงานของเรามีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง



การสรรหา วัตถุดิบสีเขียว

เจตนารมณ์ของบริษัทในการผลักดันให้เกษตรกรทำการผลิตยางพาราที่สะอาดและปราศจากสิ่งเจือปน อีกทั้งสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ตั้งอยู่บนความยุติธรรมกับเกษตรกรและคู่ค้าทุกราย

บริษัทสีเขียว

เป็นสัญลักษณ์ขององค์กรซึ่งดำเนินธุรกิจบนรากฐานของความโปร่งใส มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมกับเป็นองค์กรที่เปิดรับสิ่งใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมยางพาราให้เติบโตอย่างมั่นคง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ 4 Green ของบริษัทฯ และสอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล (บริษัทสีเขียว) “มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน”



แนวทางการดำเนินงาน

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การขยายกำลังการผลิตและขยายฐานการตลาด
- สร้างความเชื่อมั่นและการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการลูกค้า
- ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับกลุ่มเกษตรกรสวนยาง
- การมุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ

ตัวชี้วัด

- ผลการประเมิน CG score / คะแนน AGM
- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิก CAC
- ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ
- ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า
- โครงการสร้างเพื่อชาวสวน
- มูลค่าทางธุรกิจที่ได้จากการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม

ด้านสังคม (สหราชอาณาจักรสีเขียว) “สร้างความสุขให้เพิ่มขึ้นแก่สังคมภายในและภายนอก”



แนวทางการดำเนินงาน

- การดูแลและพัฒนาพนักงาน
- คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- สร้างเสริมสุขภาพที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน
- สร้างกระบวนการดูแล/รับผิชอบต่อผู้บริโภค
- สร้างกระบวนการส่งเสริมให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม
- การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ตัวชี้วัด

- อัตราการลาออกของพนักงาน
- ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
- อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน
- ข้อร้องเรียน
- จำนวนคู่ค้าแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- จำนวนโครงการและงบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนและพัฒนาชุมชน

ด้านสิ่งแวดล้อม “มุ่งเน้นระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ” (กระบวนการผลิตสีเขียว และ ผลิตภัณฑ์สีเขียว)



แนวทางการดำเนินงาน

- การลดการใช้พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน
- ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการนำกลับมาใช้ใหม่
- การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจให้ลดลง
- การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและรักษาระบบนิเวศน์
- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

- ค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
- ค่าการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
- โครงการ Waste to Value
- ข้อร้องเรียนจากชุมชน
- ปริมาณการกักเก็บคาร์บอน
- จำนวนโครงการ/ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้ทำการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน วิเคราะห์ และจัดลำดับของผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาเกณฑ์ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และเกณฑ์ระดับอิทธิพลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ (GRI 102-42) รวมถึงดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และตรงประเด็น บริษัทฯ มีการกำหนดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลรับผิดชอบ และตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯ มีการทบทวนความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียปีละ 1 ครั้ง และปรับปรุงวิธีการตอบสนองตามความเหมาะสม สำหรับการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียในปี 2564 บริษัทฯ ยังคงจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม ดังนี้





สีตัวอักษรแสดงถึงความถี่ของการสื่อสาร/การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

สีม่วง : รายปี

สีเขียว : รายไตรมาส

สีดำ : รายเดือน/เป็นประจำ/ตามโอกาส

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (102-40)	ช่องทางการสื่อสาร/ การมีส่วนร่วม (102-43)	ความต้องการ/ ความคาดหวัง (102-44)	วิธีการตอบสนอง ความคาดหวัง (102-43)	ตัวชี้วัด/ ผลลัพธ์ปี 2564
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ 	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์ และอีเมล - รายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืนประจำปี - เว็บไซต์บริษัท - การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) - การพบปะนักลงทุนในประเทศและต่างประเทศผ่านทางกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ Opportunity Day, Thailand Focus และกิจกรรม Roadshow ที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์	- บริษัทฯ มีผลประโยชน์ที่ดีและธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง - บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ - ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ - บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี - ไม่มีข่าวที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ	- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีกลยุทธ์สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี - บริษัทฯ มั่นใจนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม - บริษัทฯ ปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น - บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตรงตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้น - บริษัทฯ มีเว็บไซต์ที่ให้ข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบันใช้งานได้ง่าย	- บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลที่ 2.25 บาทต่อหุ้น คิดเป็นร้อยละ 36 ของของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลที่ 3.50 บาทต่อหุ้น สำหรับผลประกอบการในงวด 9 เดือนของปี 2564 - บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 - บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมที่พบปะนักลงทุน ผู้จัดการกองทุน สื่อมวลชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวม 48 ครั้ง - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์บริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ รวม 50,868 ครั้ง



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (102-40)	ช่องทางการสื่อสาร/ การมีส่วนร่วม (102-43)	ความต้องการ/ ความคาดหวัง (102-44)	วิธีการตอบสนอง ความคาดหวัง (102-43)	ตัวชี้วัด/ ผลลัพธ์ปี 2564
ลูกค้า/ผู้บริโภค 	• ระบบสื่อสารออนไลน์ โทรศัพท์, อีเมล เว็บไซต์, Facebook, Line@ • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การเยี่ยมชมโรงงาน • การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า • การเข้าพบลูกค้า • การจัดแสดงสินค้า	• ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงเวลา • ปฏิบัติตามข้อตกลงในการซื้อขาย • การรักษาความลับของลูกค้า • การร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์	• การปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า • ขอการรับรองระบบตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, BSCI, FSC™ • การวิจัยและพัฒนา • การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการลูกค้า	• คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 83.4 • ส่วนแบ่งทางการตลาดจากความต้องการใช้ยางธรรมชาติทั่วโลก = 10% • ปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น • ลูกค้ารายใหม่ • ผลิตภัณฑ์ใหม่
พนักงาน 	• การประชุมบริษัท ประจำเดือน • กิจกรรม KAIZEN, QCC, 5ส., Safety talk, KYT • ช่องทางและระบบสื่อสารภายใน เช่น intranet, อีเมล • เว็บไซต์, Facebook, Line STA Family • กล้องรับความคิดเห็น • ช่องทางการรับข้อร้องเรียน • การจัดกิจกรรมพนักงาน	• การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและได้รับสวัสดิการที่ดี • การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ • ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน • การส่งเสริมให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี • ความมั่นคงและโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • การพัฒนาความรู้ความสามารถ	• การปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน • การปฏิบัติตามนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ • กำหนดนโยบายรับเรื่องร้องเรียน • การดำเนินงานระบบมาตรฐาน ISO 14001 ISO 45001 และ BSCI • จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และการทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ • กำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร • การจัดกิจกรรมด้านต่างๆ เช่น Happy workplace / Activity Prize	• ไม่มีข้อร้องเรียนในด้านต่างๆ จากพนักงาน • อัตราการลาออกของพนักงานเท่ากับร้อยละ 2.93 ซึ่งไม่เกินเป้าหมายที่ร้อยละ 3 • อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานเท่ากับร้อยละ 0.14



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (102-40)	ช่องทางการสื่อสาร/ การมีส่วนร่วม (102-43)	ความต้องการ/ ความคาดหวัง (102-44)	วิธีการตอบสนอง ความคาดหวัง (102-43)	ตัวชี้วัด/ ผลลัพธ์ปี 2564
ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/ เกษตรกรชาวสวนยาง 	• SRI TRANG FRIENDS application • Line@ sritranggroup, Facebook, Call center • โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ • สื่อประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โฉนด • การออกเยี่ยมและ ประเมินผู้ส่งมอบ • การจัดกิจกรรมต่าง ๆ • การร่วมกิจกรรมของกลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ และหน่วยงานภาครัฐ	• ได้รับข้อมูลที่ต้องการ รวดเร็วเป็นปัจจุบัน • ปฏิบัติตามข้อตกลง อย่างเป็นธรรม • การซื้อขายอย่างเสรี และแข่งขันราคาอย่าง โปร่งใส เป็นธรรม • ได้รับความรู้ด้าน คุณภาพของวัตถุดิบ และความรู้ด้าน ยางพาราที่ถูกต้อง	• ปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาบรรณว่า ด้วยความสัมพันธ์ กับคู่ค้า • พัฒนา SRI TRANG FRIENDS application ในการ ให้ข้อมูลข่าวสาร และ อำนวยความสะดวก ในการซื้อขายวัตถุดิบ อย่างเท่าเทียม • ขั้นตอนการ Approve ผู้ขายรายใหม่ การยกเลิก และ การ Re Approve • ขั้นตอนการซื้อขาย วัตถุดิบ • ขั้นตอนการรับ วัตถุดิบและข้อ กำหนดวัตถุดิบรับเข้า • วิธีการประเมิน ผู้ส่งมอบ • กำหนดนโยบาย ต่อต้านการทุจริต คอรัปชัน และ ส่งเสริมการปฏิบัติ • ดำเนินโครงการ ศรีตรังเพื่อนชาวสวน	• จำนวนผู้ขายวัตถุดิบ รายใหม่ที่เพิ่มขึ้น • ผู้ส่งมอบสามารถ ส่งมอบวัตถุดิบที่มี คุณภาพ • ผลการประเมิน ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ เกรด A มากกว่า ร้อยละ 70 ปี 2564 เท่ากับ ร้อยละ 89 • ผลการประเมิน ความพึงพอใจ การจัดกิจกรรม ปี 2564 โครงการ น้ำยางคุณภาพดี สร้างสุข ร้อยละ 95
คู่ค้า/Supplier 	• ระบบสื่อสารออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ • การเข้าเยี่ยมและ ตรวจประเมินคู่ค้า ประจำปี • การประชุมร่วมกัน • การร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ กับคู่ค้า	• มีระบบการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ • ได้ข้อมูลที่ชัดเจน ของสินค้าและบริการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง • มีรายได้จากการ ปริมาณงานที่ เหมาะสม • ได้รับเงินค่าสินค้า และบริการตรงเวลา • ร่วมกันพัฒนา คุณภาพสินค้า	• ปฏิบัติตามนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศและดำเนิน งานตามนโยบาย การต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชัน • การได้รับการรับรอง CAC และส่งเสริมให้ คู่ค้าเข้าร่วม • จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียนกรณีพบ การจัดซื้อจัดจ้างที่ ไม่โปร่งใสและ/หรือ ไม่เป็นธรรม • การร่วมพัฒนาคู่ค้า	• ส่งมอบงานหรือสินค้า ได้ตรงตามความ ต้องการในเวลาที่ กำหนด • ผลการประเมินคู่ค้า ประจำปี • คู่ค้าลงนามแสดง เจตนาธรรมในการ ต่อต้านการทุจริต จำนวน 224 ราย



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (102-40)	ช่องทางการสื่อสาร/ การมีส่วนร่วม (102-43)	ความต้องการ/ ความคาดหวัง (102-44)	วิธีการตอบสนอง ความคาดหวัง (102-43)	ตัวชี้วัด/ ผลลัพธ์ปี 2564
ชุมชน 	• การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน • การลงพื้นที่ / แบบสำรวจชุมชน • สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประกาศ	• การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม • การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน • มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	• จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม • ให้การสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน • การจ้างงานคนในชุมชน • บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อปกป้องผลกระทบต่อชุมชน • เปิดโรงงานให้ชุมชนเข้าเยี่ยมชม	• ร่วมพัฒนา หมู่บ้าน วัด โรงเรียน จำนวน 94 โครงการ • งบประมาณที่ใช้สนับสนุนกิจกรรมชุมชน จำนวน 728,585 บาท • จำนวนพนักงานที่มาจากชุมชน 1,643 คน • ผลการสำรวจชุมชน
หน่วยงานรัฐ/วิสาหกิจ/ เอกชนที่เกี่ยวข้อง 	• การพบปะ พูดคุย ชี้แจง • การเยี่ยมชมกิจการ • การเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ • การเข้าร่วมเป็นสมาชิก/คณะกรรมการ ในคณะกรรมการต่าง ๆ ของภาครัฐ	• ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานที่ดี • ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐ	• ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด • ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว • ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐ • เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการ ในประเด็นที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ	• ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง • การได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว • รางวัล/ประกาศนียบัตรที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
เจ้าหนี้/ธนาคาร 	• การพบปะ พูดคุย • โทรศัพท์, อีเมล • เว็บไซต์	• สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงของสัญญา	• ปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงของสัญญา • ตอบข้อซักถามเมื่อมีข้อสงสัยด้านการเงิน ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	• สถาบันการเงิน มีความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ



การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการ พัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้เข้าเป็นสมาชิกและระดับบริหารในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลักดันพัฒนาการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคมและ สิ่งแวดล้อม ของอุตสาหกรรมยางพารา ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (GRI 102-13)



ด้านเศรษฐกิจ

- สมาคมยางพาราไทย
- สมาคมน้ำยางข้นไทย
- สมาคมผู้ผลิตถุงมือยางไทย
- สมาคมธุรกิจไม้ยางพาราไทย
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- กลุ่มอุตสาหกรรมโรงเลื่อยไม้และโรงอบไม้, สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สภาอุตสาหกรรมจังหวัด (ที่บริษัทตั้งอยู่)
- International Rubber Association (IRA)
- Association of Natural Rubber Producing Countries (ANPRC)
- คณะกรรมการนโยบายยางธรรมชาติ, กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- International Rubber Consortium Limited (IRCO) established by the Government of Royal Kingdom of Thailand, Government of Republic of Indonesia and Government of Malaysia
- SGX Rubber committee member, Singapore
- Rubber Trade Association member of Singapore
- สมาคมผู้นำเข้าและผู้ส่งออกระดับมาตรฐานเออีโอ
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ, กระทรวงพาณิชย์
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- สมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption: CAC)
- คณะกรรมการกำกับแผนงานวิจัยที่มุ่งเป้าตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศ (คณะที่ 1) กลุ่มเรื่องยางพารา สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ด้านสังคม

- ยูนิเซฟ ประเทศไทย, (CRBP สิทธิเด็ก)
- CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- STEM Education Thailand

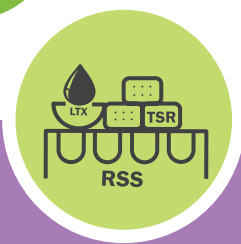


ด้านสิ่งแวดล้อม

- สถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- SNRI Member of Sustainable Natural Rubber Initiative (SNR-i)

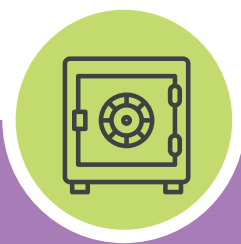


ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ



ปริมาณการจ่ายผลิตภัณฑ์ยางธรรมชาติ

1.3 ล้านตัน



สินทรัพย์รวม

114,527 ล้านบาท



ส่วนของผู้ถือหุ้น

65,049 ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	4.2	9.8	8.1	28.9	32.2
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	(1.6)	2.8	(0.3)	12.6	13.4
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.1	1.1	1.0	1.8	2.2
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.6	1.2	1.3	0.7	0.8



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

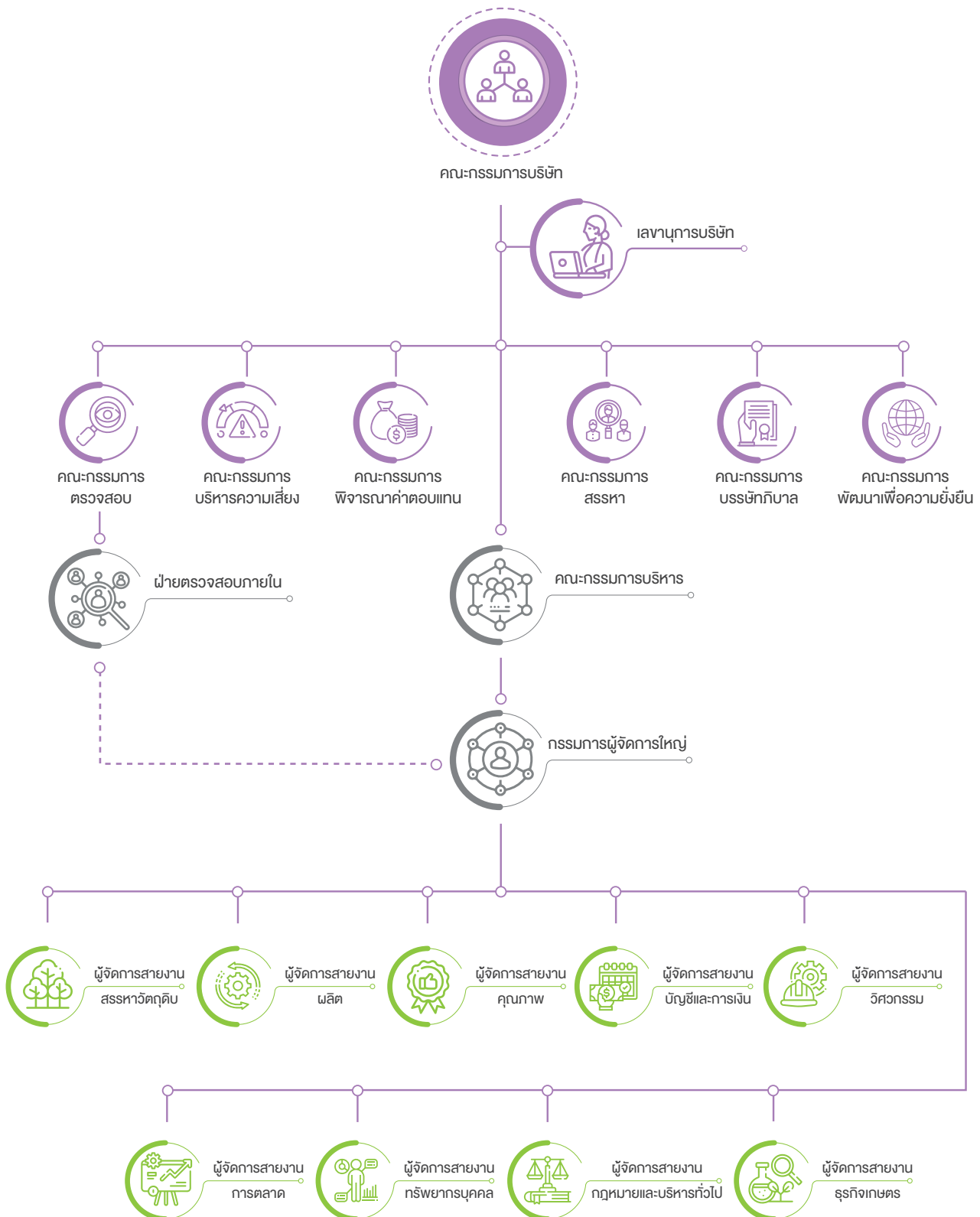
(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายได้จากการขายและการให้บริการ	89,387	73,136	60,286	75,479	118,275
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้และค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,611	5,758	3,274	20,505	32,440
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(1,398)	2,406	(68)	17,064	28,718
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(1,437)	2,064	(149)	9,531	15,847
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้น	-	998	538	3,456	5,376*

หมายเหตุ : * อ้างอิงถึงเงินปันผลระหว่างกาลที่จ่ายจากผลประกอบการ ณ สิ้นงวด 9 เดือน ประจำปี 2564



การกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565
(GRI 102-18, 102-19, 102-20, 102-22, 102-23)



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายดำเนินธุรกิจ เพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะ

ระดับดีเลิศ ต่อเนื่องปีที่ 3
คะแนน AGM 96

กรรมการได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code) โดยยึดถือตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งนำข้อแนะนำของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท ได้ดำเนินงานทางธุรกิจให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และความเอาใจใส่ที่พึงมี เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ใช้ความระมัดระวังรอบคอบในกระบวนการพิจารณาก่อนการตัดสินใจใดๆ ให้เป็นการดำเนินการที่สมเหตุสมผล บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ โปร่งใส และมีจริยธรรม และได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นในทุกๆ ด้าน ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

ด้านธรรมาภิบาล (GOVERNANCE)

➤ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ **“ดีเลิศ”** ในการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 ซึ่งต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



➤ **Sustainability Disclosure Award** ประจำปี 2564 ประเภทรางวัลประกาศเกียรติคุณ (Sustainability Disclosure Recognition) ต่อเนื่องปีที่ 3



➤ **รางวัล CSR-DIW Continuous AWARD 2021** จากกระทรวงอุตสาหกรรม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8

➤ ได้รับการประเมิน**คุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563** ในระดับดีเยี่ยม (ช่วงคะแนน 90-99) อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

➤ ได้รับการคัดเลือกเป็น**หลักทรัพย์ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment หรือ SETTHSI** ซึ่งเป็นกลุ่มหุ้นที่มีความโดดเด่นทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environment), สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 อันแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ที่ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง



➤ ได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็น**สมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย** เมื่อเดือนมีนาคม 2564



หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีการกำหนดและทบทวนแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแบ่งเป็น 5 หมวด ตามหลัก OECD Principle ประกอบด้วย (1) สิทธิของผู้ถือหุ้น (2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบันและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ดังนี้



ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เพื่อช่วยส่งเสริมกลไกถ่วงดุลอำนาจ โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลในระดับนโยบายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ ในขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานประจำในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยสุจริต โปร่งใสและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะตามความเหมาะสม

นอกจากนี้ เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทดำรง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนรวมไม่เกิน 5 บริษัท โดยในปี 2564

ไม่มีกรรมการท่านใดไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

เกินกว่า 5 แห่ง ตามที่นโยบายกำหนด



องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (GRI 102-22)

ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด โดยมีสัดส่วนของกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมดที่ร้อยละ 38 และสัดส่วนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อคณะกรรมการทั้งหมดที่ร้อยละ 38 (รายละเอียดคณะกรรมการชุดย่อยเปิดเผยใน รายงาน 56-1 One Report 2564)

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้แต่งตั้ง คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และ คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล (GRI 102-26)

ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางสาวอานุสรา จิตต์มิตรภาพ	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
2	นายธนาธิป อุบัติศฤงค์	กรรมการบรรษัทภิบาล
3	นายวีรสิทธิ์ สีนเจริญกุล	กรรมการบรรษัทภิบาล

โดยมีนางพัชรินทร์ อนุวงศ์วัฒนชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

- กำหนดขอบเขตและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ในลักษณะที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- เสนอแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำคณะกรรมการบริษัทในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ
- เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ชอ์พึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีผลในทางปฏิบัติ ให้ความต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ
- ให้คำแนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว
- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบรายงานตามความเหมาะสม



คณะกรรมการการพัฒนาความยั่งยืน

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวีรสิทธิ์ ลินเจริญกุล	ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2	นายวิษณุพล ลินเจริญกุล	กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3	นายเฉลิมภพ แก่นจัน	กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายและแผนงานการพัฒนาด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการและเศรษฐกิจ (Governance and Economic) ของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร โดยให้คำแนะนำและส่งเสริมการบูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์ธุรกิจ การประเมินความเสี่ยง และแผนงานขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กรที่ตั้งไว้
- ทบทวนและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และมาตรฐานสากลให้ทันสมัยอยู่เสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนประจำปีขององค์กรให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริบทภายนอก ทิศทางและเป้าหมายขององค์กร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตอบสนอง และติดตามผล
- ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ดูแลการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทผ่านรายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืนประจำปีของบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน ตามที่เห็นสมควร



การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และ CEO (GRI 102-28)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยรวมทั้ง ประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำผลเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการของบริษัทฯ ได้ทราบและใช้ในปรับปรุงและการพัฒนาเพื่อให้เกิดประสิทธิผลมากขึ้น ซึ่งการประเมินคณะกรรมการบริษัทแบ่งเป็น 2 แบบคือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล

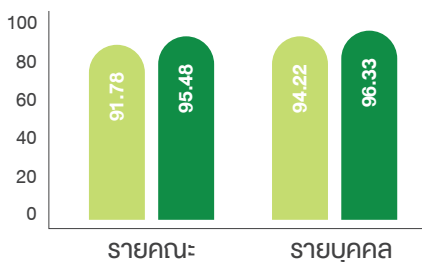


กระบวนการและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

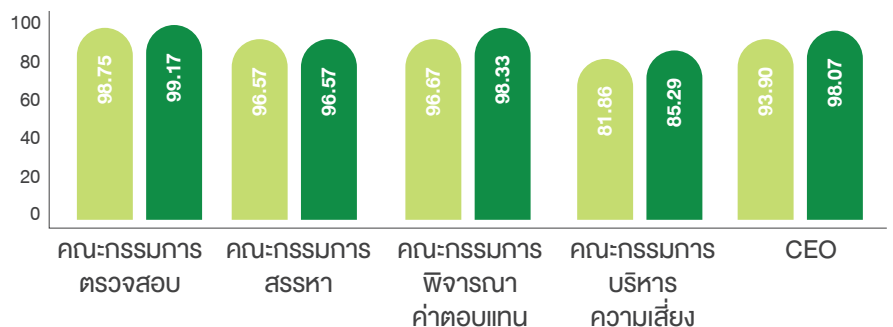
ส่วนงานเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยที่ตนเองดำรงตำแหน่ง และติดตามใบประเมินผลในรอบปีที่ผ่านมา มาจัดทำสรุปผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ และนำไปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกชุดไปรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ในปี 2564 ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และ CEO สรุปได้ ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงาน
ของคณะกรรมการบริษัท



ผลการประเมินการปฏิบัติงาน
ของคณะกรรมการชด้อย และ CEO



คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร (GRI 102-35, 102-36)

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ ซึ่งกำหนดเป็นคำตอบแทน และค่าเบี้ยประชุมแก่ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการไม่บริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้เสนอแนวทางและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คำตอบแทนจะพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าตลาดใกล้เคียงกัน ตลอดจนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความอุตสาหกรรม ความรับผิดชอบ และประสบการณ์ของกรรมการที่จะนำพาบริษัทฯ ให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนเปิดเผยผลตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนผู้บริหาร

กรรมการผู้จัดการในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนผู้บริหาร โดยคำตอบแทนดังกล่าว มีการกำหนดอย่างเหมาะสม ตามโครงสร้างคำตอบแทนของบริษัทฯ และพิจารณาเปรียบเทียบจากข้อมูลการสำรวจการจ่ายคำตอบแทนจากสถาบัน องค์กร และหน่วยงานที่ได้รับความน่าเชื่อถือ อัตราเงินเฟ้อ และกำไรสุทธิของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายด้วย

คำตอบแทนรวมของกรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ปี	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
2564	เงินเดือนและเงินเพิ่มพิเศษ	12	201.6

ปี 2564 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินสะสมของทั้งกลุ่มบริษัท อยู่ที่ 4,356.5 ล้านบาท โดยคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงคิดเป็นร้อยละ 4.6 ของคำตอบแทนทั้งบริษัทฯ

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหารจำนวน 12 ราย เป็นจำนวนเงินรวม 201.6 ล้านบาท โดยคำตอบแทนดังกล่าวเป็นคำตอบแทนประเภทเงินเดือน โบนัส และคำตอบแทนอื่น ซึ่งรวมถึงผลประโยชน์อื่น และคำตอบแทนใดๆ ที่ได้จ่ายแล้ว ซึ่งรวมคำตอบแทนที่อ้างอิงจากผลการดำเนินการในปี แต่มีการยกยอดข้ามปี และมีการจ่ายให้ในภายหลัง รวมถึงเงินโบนัสหรือเงินส่วนแบ่งผลกำไรหรือเงินเกี่ยวกับผลกำไรอื่น ๆ ตามสัญญาหรือตามข้อตกลงระหว่างกัน



การพัฒนากรรมการ ผู้บริหาร (GRI 102-27)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ โดยกรรมการของบริษัทฯ ทุกคนได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมประชาสัมพันธ์และประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการทุกท่านในการเข้าร่วมการอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ โดยในปี 2564 กรรมการและผู้บริหารได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม	จัดโดย	วันที่เข้าอบรม
นายวีรสิทธิ์ สิ้นเจริญกุล	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการใหญ่	แนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	สถาบันไทยพัฒน์	5 พฤษภาคม 2564
นายวิชัยพล สิ้นเจริญกุล	กรรมการ	KRUNGSRI EXCLUSIVE 2021 Mid-Year Outlook Series: ESG: The Future of Sustainability Investments	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	29 มิถุนายน 2564
นายธนาธิป อุบัติศฤงค์	กรรมการอิสระ	Director Certification Program 301/2021	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	มิถุนายน - สิงหาคม 2564
นายภัทรารุณ พาณิชย์กุล	กรรมการ และ ผู้จัดการสายงานบัญชี และการเงิน (CFO)	เจาะลึกหลักฐานการตรวจสอบบัญชี และ ประเด็นที่น่าสนใจ	บริษัท แอคเคาต์ติ้ง โค้ช (ไทยแลนด์) จำกัด	6-8 มกราคม 2564
		COVID 19 Implications for Financial Reporting and Audit	สมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย	19 พฤษภาคม 2564
		What's trending in the capital market		19 สิงหาคม 2564
		ESG Integration in Sustainable Investing		21 กันยายน 2564
		Update TFRSs For PAEs 2564 และการปรับปรุง TFRSs For NPAEs	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์	27 พฤศจิกายน 2564
		การวางระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (Information System Design for Decision Making)		17 ธันวาคม 2564
นายเฉลิมภพ แก่นจัน	กรรมการ	แนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	10 พฤษภาคม 2564



การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ



ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (GRI 102-25)

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้ บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ อาทิเช่น ในกรณีที่มีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย

ในปี 2564 บริษัท ได้มีการสื่อสารนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านทางอีเมล และเผยแพร่ผ่านระบบ Intranet ของบริษัท รวมถึงการจัดอบรมให้แก่พนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ผ่านทางร้อยหลักสูตร "STA กับกำกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี" ซึ่งมีพนักงานอบรมร้อยละ 95 ของพนักงานทั้งหมด

การจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกิจกรรม ที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม โดยให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานประจำของบริษัท ต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการ ที่สงสัยว่าตนเองหรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว มีผลประโยชน์ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี 2564 ไม่พบรายการขัดแย้งที่มีสาระสำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ทั้งนี้ นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.sritranggroup.com/th/cg/important-policies)



จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ (GRI 102-16)

ในการทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการทบทวนปรับปรุงเป็นประจำทุกปี มีหลักปฏิบัติของจรรยาบรรณและจริยธรรม เป็นส่วนหนึ่ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ยึดหลักนิติธรรม มีความโปร่งใส และมีความมีคุณธรรม ให้มีความสำคัญต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมและยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียดจรรยาบรรณและจริยธรรมในด้านต่าง ๆ ได้แก่



จรรยาบรรณและจริยธรรมด้านความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น



จรรยาบรรณและจริยธรรมด้านความสัมพันธ์กับลูกค้า



จรรยาบรรณและจริยธรรมด้านความสัมพันธ์กับคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า



จรรยาบรรณและจริยธรรมด้านความรับผิดชอบต่อพนักงาน



จรรยาบรรณและจริยธรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sritranggroup.com/th/cg/principles-ethics)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เหมาะสมของการปฏิบัติตาม CG Code ของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัทฯ ได้นำ CG Code มาปรับใช้ ทั้งทางด้านการพัฒนา ปรับปรุง การกำหนดนโยบายใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับจากทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

บริษัทฯ มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่มีอยู่เดิมเพื่อให้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการทบทวน และปรับปรุง (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (2) นโยบายสารสนเทศ (3) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติ (4) นโยบายภาษี

เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตลอดจนส่งเสริมการแข่งขันทางธุรกิจในระยะยาว (5) นโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติสากล (6) นโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงได้พิจารณาและอนุมัตินโยบายใหม่ ได้แก่ (1) นโยบายพัฒนาบุคลากรและแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากรสำคัญ ตลอดจนช่วยในการพัฒนาและติดตามผู้ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานสำคัญได้อย่างเป็นรูปธรรม (2) นโยบายวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ครอบคลุมถึงการจดสิทธิบัตร (3) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายต่าง ๆ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.sritranggroup.com/th/cg/important-policies)



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) และได้รับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 และบริษัทฯ ได้ทำการจัดทำแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 เพื่อยื่นต่ออายุการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองการต่ออายุเมื่อเดือนมีนาคม 2564

ปี 2564 บริษัทฯ มีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านทางอีเมล และเผยแพร่ผ่านระบบ Intranet ของบริษัทฯ รวมถึงการจัดอบรมให้แก่พนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่

ถูกต้อง ผ่านทางหลักสูตร "STA" กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี" และกำหนดให้ทดสอบความรู้ โดยมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมและผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ร้อยละ 95 ของพนักงานทั้งหมด (GRI 205-2, 412-2)

- บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้แนวปฏิบัติ สอดคล้องตามข้อกำหนดของ CAC เช่น แนวปฏิบัติในเรื่องการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก แนวปฏิบัติในเรื่องการจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นต้น โดยมีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมถึงคู่ค้า ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้รับทราบ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้นโยบายดังกล่าวมีเนื้อหาครบถ้วน และครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (GRI 205-1)
- บริษัทฯ ได้ประกาศงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ และในโอกาสอื่นใด ผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.sritranggroup.com เพื่อแสดงเจตจำนงและสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งคู่ค้า ลูกค้า รวมทั้งบริษัทในเครือและบุคคลภายนอกทราบ



การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำรงไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคาดหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรายงานถึงเหตุการณ์ที่อาจขัดต่อหลักการดังกล่าว เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม อันอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท พร้อมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กระทำไปโดยความสุจริต

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน

การแจ้งข้อร้องเรียนสามารถติดต่อได้ตามช่องทางต่อไปนี้

ช่องทางที่ 1



ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง
ที่เลขานุการบริษัท บมจ. ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี
อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์
ห้องเลขที่ 1701, 1707-1712 ชั้น 17
เลขที่ 57 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330

ช่องทางที่ 2



แจ้งเรื่องร้องเรียนทางโทรศัพท์
ได้ที่หมายเลข (02) 207-4590

ช่องทางที่ 3



ส่งจดหมาย
อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)
ได้ที่ E-Mail Address:
corporatesecretary@
sritranggroup.com

ช่องทางที่ 4



ผู้ร้องเรียนสามารถ
แจ้งที่หน่วยงานที่
รับผิดชอบในเรื่องนั้น
ได้โดยตรง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนดังกล่าวให้กับพนักงานได้รับทราบผ่านทางการอบรมและช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ ตลอดจนได้มีการเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย

โดยในปี 2564 มีเรื่องร้องเรียนจากช่องทางดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทเรื่องร้องเรียน	จำนวนเรื่องร้องเรียน
การบริการ/ ผลิตภัณฑ์	9
สิทธิมนุษยชน	-
การทุจริตต่อหน้าที่ และ/หรือ การปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม	8
อื่นๆ	6

ในการจัดการเรื่องร้องเรียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และข้อร้องเรียนทุกประเภทจะต้องได้รับการตอบสนองเบื้องต้นอย่างทันท่วงที เพื่อแสดงถึงความตระหนักและความจริงจังในการจัดการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.sritranggroup.com/th/cg/important-policies)



การบริหารความเสี่ยง (GRI 102-15)

ด้วยสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่มีความซับซ้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่รวดเร็วในปัจจุบัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยงนับเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยในการจัดการวางแผนรองรับความไม่แน่นอนทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ช่วยเสริมสร้างศักยภาพ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทศรีตรังฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารของ STA และกลุ่มบริษัทในเครือ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและในองค์กร และต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
2. บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการสำคัญของบริษัทที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจ มีความร่วมมือ มีความร่วมใจ และร่วมกันใช้การบริหารความเสี่ยงสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
3. บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีการบูรณาการ ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบจากความเสี่ยง ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ (GRI 102-33)
4. บริษัทส่งเสริมและกระตุ้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
5. พนักงานงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนด
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารมีการตรวจสอบติดตาม และวัดผลการดำเนินการเพื่อบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เหมาะสม



โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง (GRI 102-29, 102-30)

บริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหาร ความเสี่ยง ที่ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำหน้าที่ในการพิจารณากำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติภายในกลุ่มบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลและสนับสนุน ให้การบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ประสบความสำเร็จทั้งใน ระดับองค์กรและระดับโครงการ มีคณะทำงานด้านความเสี่ยง (Risk Working Group: RWG) ประกอบด้วยผู้บริหารจาก กลุ่มงานต่าง ๆ ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหาร ความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกรอบการ บริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

ความเสี่ยง รวมถึงการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ทุกคนในทุกระดับชั้นตระหนักเข้าใจในความสำคัญของการ บริหารความเสี่ยงและสามารถนำไปปฏิบัติได้ถึงหน้าที่ความ รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงร่วมกันเพื่อให้เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร (รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อำนาจหน้าที่และรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เปิดเผยใน 56-1 One Report 2564)

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการโดยตรงและ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานต่าง ๆ บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับกลุ่ม ธุรกิจ/สายงานหรือคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ดังนี้

คณะกรรมการประสานรัฐกิจ (Regulatory Affair Committee)

ทำหน้าที่พิจารณาควบคุม การบริหารจัดการ การสื่อสาร ตลอดจนแนวทางการพิจารณาให้ข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยปราศจากข้อขัดแย้ง และปฏิบัติได้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

คณะทำงานเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทำหน้าที่จัดทำแผนงาน แนวปฏิบัติ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามได้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล

ทีมระงับเหตุฉุกเฉินโรคระบาด COVID-19

ทำหน้าที่ดำเนินการ ป้องกันการรับมือสถานการณ์ โรคระบาดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทีมสื่อสารกลางโรคระบาด COVID-19

ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางประสานงาน สั่งการและ การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร รวมถึงการประสานงาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและ ชุมชน ภายใต้สถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ให้มี ประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



แนวทางการบริหารความเสี่ยง (GRI 102-11, 102-29)

บริษัทฯ ได้นำระบบการบริหาร ความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) หรือ ERM COSO (2017) มาประยุกต์ใช้ควบคู่ไปกับมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ และ บริษัทได้นำเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง มาประยุกต์ใช้ เช่น การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงโดยใช้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่านมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการบริหารครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงหลักทั้ง 4 ด้าน และ ความเสี่ยงเกิดใหม่ อันได้แก่บริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติการด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและนำเสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการบริษัท (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ได้จากรายงาน 56-1 one report ปี 2564)

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน (GRI 102-15)

ปี 2564 บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่งและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปัจจุบันและอนาคต ที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ

ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการจัดการความเสี่ยง
ความผันผวนด้านราคาของยางธรรมชาติ (อุปสงค์และอุปทานของยางธรรมชาติ ราคาของน้ำมันดิบ สารเคมีที่มีน้ำมันเป็นองค์ประกอบพื้นฐาน การเก็งกำไร ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา) และการเติบโตของความต้องการในการบริโภคยางธรรมชาติไม่เป็นไปตามคาดหมาย  ผลกระทบต่อธุรกิจ อาจทำให้ต้นทุนการผลิตเพิ่มขึ้น ยอดขายลดลง ซึ่งกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ	- การบริหารจัดการกระบวนการได้มาของวัตถุดิบในเชิงปริมาณและราคาโดยการประชุมประจำสัปดาห์และติดตามสถานะเศรษฐกิจอย่างใกล้ชิด - การพิจารณาความเป็นไปได้ในการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้ากับวัตถุดิบหลัก - พิจารณาใช้ Hedging Tools มาช่วยลดความเสี่ยงด้านราคา - การใช้อนุพันธ์ทางการเงินช่วยลดความเสี่ยง - ลดสัดส่วนเงินตราต่างประเทศในบริษัทลูกที่มีความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสูง - การผลิตผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ตามความต้องการของลูกค้าสร้างฐานลูกค้าที่หลากหลายทั่วโลก



ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและกระทบต่อธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน หรือความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าหลักในการจัดหาวัตถุดิบและการให้บริการอื่นๆ แก่บริษัทฯ หากเกิดเหตุการณ์ วัตถุดิบไม่เพียงพอหรือได้รับวัตถุดิบล่าช้า



ผลกระทบต่อธุรกิจ

ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการผลิต และอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

- การสร้างเครือข่ายการจัดหาวัตถุดิบและตั้งโรงงานการผลิตกระจายอยู่ตามจุดยุทธศาสตร์สำคัญ ทั้งในภาคใต้ ภาคเหนือ และภาคตะวันออก เฉียงเหนือของประเทศไทย ตลอดจนในประเทศอินโดนีเซียและเมียนมา
- การวางแผนการผลิตและสำรองวัตถุดิบให้เพียงพอต่อการผลิต โดยกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงสต็อกวัตถุดิบหลักและติดตามอย่างใกล้ชิด
- จัดหา Alternative source เพิ่มเติม โดยพิจารณาจาก Location ที่แตกต่างกัน เพื่อกระจายการสั่งซื้อกรณีเกิดเหตุไม่คาดคิด เช่น ภัยธรรมชาติ ความวุ่นวายทางการเมือง เป็นต้น
- การจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักในตลาดอุตสาหกรรมเป็นฐานข้อมูล
- การตรวจประเมินผู้ส่งมอบวัตถุดิบ
- การจัดทำ Supplier code of conduct

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทล้ม ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Attack) เช่น ไวรัสคอมพิวเตอร์และการโจรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์



ผลกระทบต่อธุรกิจ

- การสูญเสียข้อมูลทางปัญญา หรือข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท
- กระทบให้เกิดการสูญเสียรายได้ เนื่องจากบริษัทไม่สามารถขายสินค้าหรือให้บริการลูกค้า
- ลูกค้า คู่ธุรกิจขาดความเชื่อถือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูล
- ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางกฎหมาย

- จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน Hardware, Software อย่างครบถ้วน เพื่อวางแผนบริหารจัดการและบำรุงรักษา
- จัดทำสัญญา Service Level Agreement กับผู้พัฒนาระบบ และ Network Operator
- สร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบ โดยสำรองระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและการสำรองข้อมูลสำคัญ
- ติดตั้งระบบเพื่อป้องกันและตรวจจับไม่ให้เกิดบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตบุกรุก/ทำลายเครือข่าย (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall, Anti-Virus) การตรวจทานการให้สิทธิ์ตามกำหนดระยะเวลา
- การพิจารณา Alternate Site และจัดทำ Disaster Recovery
- ทบทวนการจัดทำแผนฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan : DRP) จำลองสถานการณ์ และรวมทั้งการซักซ้อมแผนฉุกเฉินตามระบบ BCM บริษัท ศรีตรังโกลฟ์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (เนื่องจากใช้ระบบร่วมกัน)

2. ความเสี่ยงด้านสังคม

ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการจัดการความเสี่ยง
การเกิดอุบัติเหตุ/เหตุฉุกเฉิน หรือ โรคที่เกิดจากการทำงาน  ผลกระทบต่อธุรกิจ อาจทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก และส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจ	- กำหนดเรื่องอุบัติเหตุเป็นตัวชี้วัดการดำเนินการ (KPI) ขององค์กร - ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ประสบความสำเร็จทางด้านความปลอดภัย มาให้คำปรึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาไปด้วยกัน - สมัครเข้าร่วมโครงการสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับจังหวัด และระดับประเทศ - การนำระบบมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 เข้ามาบริหารจัดการ - การตรวจสอบสภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงและโปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพประจำปี - การเตรียมความพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน ติดตั้งอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งทีมระงับเหตุ ฝึกซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินประจำปี เช่น ไฟไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล เป็นต้น - การปลูกฝังและสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน เช่น กิจกรรม BBS การสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย (Behavior Base Safety) - เข้าร่วมโครงการ Vision Zero ของกรมโรงงาน (การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงป้องกันที่เข้มแข็ง สามารถกำจัดสาเหตุต่างๆ ที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ อันตรายและป้องกันโรคจากการทำงานได้)
การขาดแคลนแรงงานในกระบวนการผลิต  ผลกระทบต่อธุรกิจ อาจส่งผลกระทบทำให้เกิดความไม่ต่อเนื่อง หรือการหยุดชะงักในกระบวนการผลิต	- การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เช่น จัดหาคนงานในพื้นที่หรือ โอนย้ายพนักงานระหว่างสาขา - การนำระบบ Automation มาใช้ในการผลิต - การสำรวจและจัดหาสวัสดิการเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน - การจัดทำสัญญา MOU
ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพ  ผลกระทบต่อธุรกิจ เกิดข้อร้องเรียนจากลูกค้าและอาจส่งผลกระทบต่อยอดขาย	- การบริหารจัดการตามระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 - ห้องปฏิบัติการทดสอบได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล - ควบคุมกระบวนการผลิตตามระบบมาตรฐาน และข้อกำหนดต่างๆ ด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์



3. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการจัดการความเสี่ยง
การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากร การบำบัดมลพิษต่าง ๆ ข้อเรียกร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม หรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ไม่ครบถ้วน  ผลกระทบต่อธุรกิจ กระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท และเกิดต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการจ่ายค่าเสียหาย/ค่าปรับหรือการหยุดหรือเลิกการประกอบกิจการ	- ดำเนินการตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 อย่างเข้มงวดและต่อเนื่อง - การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยง อาทิ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Procedure) เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ รวมไปถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบทั้งภายในและต่างประเทศ - ควบคุมดูแลโดยใช้กลไกในการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) ของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 - มีคณะทำงานติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และการตรวจติดตามดำเนินงานให้สอดคล้อง (Compliance Audit) - การบริหารจัดการทรัพยากรและการควบคุมมลพิษ โดยมุ่งเน้นการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ชีวมวล (Biomass) เป็นพลังงานเชื้อเพลิง 100% การลดการใช้พลังงาน ระบบบำบัดมลพิษที่มีประสิทธิภาพและการบริหารจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ สอดคล้องตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) - แผนการตรวจสอบ ตรวจวัดและบำรุงรักษาระบบบำบัดมลพิษน้ำและอากาศ ประจำปี - การวิจัยและพัฒนา เพื่อปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งองค์กรเองและร่วมกับหน่วยงานภายนอก - การลงพื้นที่ชุมชนเพื่อสำรวจผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแผนงานประจำปี
การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เนื่องจากบริษัทฯ มีความต้องการใช้น้ำในกระบวนการผลิตค่อนข้างมาก  ผลกระทบต่อธุรกิจ ปัญหาการขาดแคลนน้ำ อาจส่งผลกระทบต่อการผลิต และเกิดข้อขัดแย้งกับชุมชน	- การขุดสระเก็บน้ำและการควบคุมปริมาณน้ำสำรอง - กำหนดเป้าหมายลดการใช้น้ำและจัดทำโครงการลดการใช้น้ำเพื่อลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตที่ไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ - การจัดทำมาตรการปฏิบัติกรณีเหตุการณ์ภัยแล้ง - ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพเพื่อสามารถนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการทำงานที่ไม่กระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ - การจัดทำโครงการเติมน้ำใต้ดินระดับต้น



4. ความเสี่ยงด้านเกิดใหม่

ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและกฎระเบียบมาตรฐาน และเป้าหมายความยั่งยืนด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบต่อธุรกิจ - การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแบบกะทันหัน หรือภัยธรรมชาติ อาจส่งผลกระทบต่อการผลิต เช่น การขาดแคลนวัตถุดิบ น้ำท่วมโรงงานทำให้ไม่สามารถทำการผลิตได้ ส่งผลทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก - การกำหนดกฎระเบียบที่เข้มงวด หรือ การเก็บภาษีคาร์บอน ส่งผลกระทบต่อต้นทุนและอาจเสียโอกาสในการดำเนินธุรกิจ	- การวางแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รองรับกรณีการเกิดเหตุการณ์วิกฤต (Business Continuity Plan: BCP) - การทำประกันภัยเพื่อรองรับความเสี่ยง - กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานเพื่อเป็นกลไกสนับสนุนการลงทุนในโครงการคาร์บอนต่ำ เพื่อช่วยยกระดับการดำเนินงานด้านการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ - การจัดทำ Carbon Footprint หาแหล่งกำเนิดที่มีนัยสำคัญ และดำเนินมาตรการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ เช่น การบริหารจัดการพลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต - การส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน - การเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) จัดตั้งโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) - ติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนกลยุทธ์เป้าหมาย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับปรุงการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง - การเข้าร่วมโครงการขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) TGO เช่น T-VER และ LESS
การเกิดโรคระบาด เช่น COVID-19 ผลกระทบต่อธุรกิจ - หากมีพนักงานติดเชื้ออาจทำให้การผลิตหยุดชะงัก และกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย - อาจได้รับผลกระทบจากการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ และการส่งสินค้าให้กับลูกค้า	- การจัดตั้งทีมฉุกเฉินระดับเหตุและทีมสื่อสารเพื่อบริหารจัดการ - ประกาศมาตรการเพื่อควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคภายในองค์กร - จัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินโรคติดต่ออันตราย ดำเนินงานตามมาตรการ และประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด - การวางแผนบริหารจัดการวัตถุดิบ Safety stock - การบริหารจัดการในรูปแบบออนไลน์ทั้งกับลูกค้าและลูกค้า - การติดต่อประสานงานในองค์กรโดยใช้ระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) และการประชุมผ่านระบบอื่น ๆ เช่น Microsoft Team, Google Meeting และ Zoom เป็นต้น - การบริหารจัดการโลจิสติกส์



นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

สภาพการแข่งขันทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน การสร้างนวัตกรรม เป็นสิ่งที่จะช่วยพัฒนาความสามารถทางการแข่งขันและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร บริษัทฯ มีการจัดตั้งทีมงานวิจัยและพัฒนา และใช้กิจกรรมคุณภาพในการสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเอง การคิดค้นองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงการทำงาน และสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น จนเกิดเป็นวัฒนธรรมในการสร้างนวัตกรรมให้กับองค์กร



โดยบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นในการพัฒนาเพิ่มศักยภาพของกระบวนการผลิต รวมทั้งพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการวิจัยและพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของการวิจัยและพัฒนา 3 ด้าน ซึ่งสรุปตามจำนวนโครงการได้ดังนี้

โครงการพัฒนานวัตกรรมในปี 2564

39

โครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน (เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และลดต้นทุน)

3

โครงการ

เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินการและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

5

โครงการ

เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจและรองรับธุรกิจใหม่ๆ

47 โครงการรวมทั้งหมด

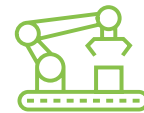
43.4 ล้านบาท

รายจ่ายที่ใช้สำหรับการพัฒนา R&D

ผลการดำเนินการ

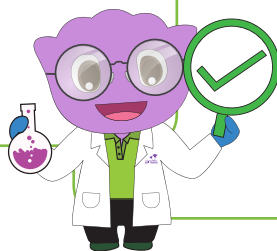
โครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบ Automation สำหรับอุตสาหกรรมผลิตยางแท่ง ยางแผ่นรมควัน และน้ำยางข้น

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและลงทุนในงานด้านวิจัยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ครอบคลุมทั้งเรื่อง Automation และ Smart เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการผลิต ทำให้สามารถแข่งขันได้ โดยด้าน Automation มีการพัฒนาเพื่อทดแทนใช้ในงานที่ต้องใช้แรงงานหนักต่าง ๆ และส่งเสริมความปลอดภัยของกระบวนการผลิตได้เป็นอย่างดี อาทิ โครงการระบบหุ่นยนต์สำหรับดึงยาง และเครื่องอัดยางอัตโนมัติในโรงงานยางแท่ง ตลอดจนโครงการเครื่องล้างแผ่นดิสก์อัตโนมัติในโรงงานยางน้ำยางข้น เป็นต้น



โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ที่โรงงานยางแท่ง

บริษัทฯ ได้อนุมัติงบประมาณในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) บนพื้นที่ 6,000 ตารางเมตร มีกำลังการผลิตสูงสุดถึงประมาณ 1 เมกะวัตต์ บนพื้นที่โรงงานยางแท่ง สาขามุกดาหาร เพื่อสนองต่อเป้าหมายการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานสะอาดให้เพิ่มมากขึ้น ตลอดจนช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศอีกด้วย



โครงการพัฒนาน้ำยางข้นที่ปราศจากโปรตีนที่ก่อให้เกิดการแพ้

จากความกังวลของผู้ใช้ถุงมือยางธรรมชาติบางกลุ่มในเรื่องการแพ้โปรตีนในยางธรรมชาติ ทำให้ผู้บริโภคนบางส่วนปรับเปลี่ยนไปใช้ถุงมือยางไนไตรล์เป็นการทดแทน อย่างไรก็ตามเพื่อลดข้อจำกัดดังกล่าวของถุงมือยางธรรมชาติ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสและพัฒนาน้ำยางข้นปราศจากโปรตีนที่ก่อให้เกิดการแพ้ ที่สามารถทำการผลิตได้ในระดับอุตสาหกรรมภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม โดยงานวิจัยดังกล่าวได้ผ่านการทดสอบจากสถาบันที่ได้รับมาตรฐาน

ระดับโลกในการทดสอบปริมาณโปรตีนในน้ำยางข้น จาก LEAP Testing Service Donald Guthrie Foundation, Akron Rubber Development Laboratory และ Icosagen



อีกทั้ง บริษัทฯ ได้มีการเข้าพื้นที่ในอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เนื่องจากมีอุปกรณ์การวิจัยที่เพียบพร้อมและมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการคิดค้นพัฒนาและต่อยอดด้านวิทยาศาสตร์ ทำให้เกิดการแบ่งปันและต่อยอดแนวความคิดให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม อันเป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมยางพาราของไทยในระยะยาว



นอกจากนี้ ในการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการดำเนินการจดสิทธิบัตรกับทางกรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับอนุสิทธิบัตร 1 เรื่อง ได้แก่ “System and Method for Quality Determination of Cup Lump by Near Infrared Spectroscopy” (และมีสิทธิบัตรที่อยู่ระหว่างการอนุมัติจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาอีก 2 เรื่อง) และได้ทำการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าที่สำคัญ เช่น ศรีตรัง และ Green Rubber ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าถุงมือยางทางการแพทย์และผลิตภัณฑ์ยาง อาทิ ยางแท่ง ยางแผ่นรมควัน น้ำยางข้น ด้วยเช่นกัน



การเผยแพร่นวัตกรรม



Kaizen ประเภทลดต้นทุน

เรื่อง สกรูเกลี่ยยาง Line Mixture

บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาพิษณุโลก

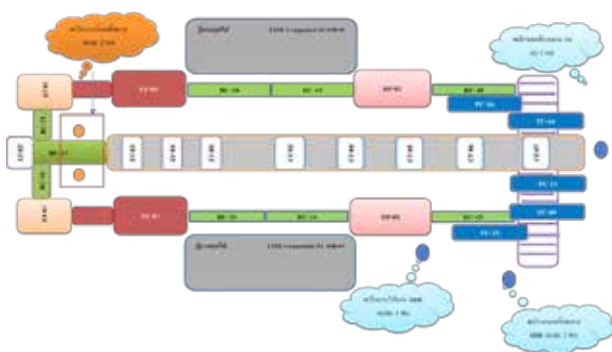


สมาชิกกลุ่ม

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1. นาย ไพโรจน์ รูปพรมราช | ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม | อายุงาน 8 ปี |
| 2. นาย สฤษชัย ก้อนคง | ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกผลิต | อายุงาน 7 ปี |
| 3. นาย วิษม์ย์ แทนทอง | ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิศวกรรมบอยเลอร์ | อายุงาน 8 ปี |

สภาพปัญหา

ตระกร้า Cooling มี 2 ช่อง จึงใช้คนในการเกลี่ยยาง 2 คน เพราะเมื่อยางออกจาก PZ-01 ค่อนข้างเร็ว ถ้าใช้พนักงานคนเดียวเกลี่ยยางจะไม่ทั่วถึง ลักษณะยางไม่สม่ำเสมอและน้ำหนักรยางไม่คงที่



การแก้ไข

ทำการติดตั้งสกรูที่บริเวณระหว่างช่องตระกร้า Cooling โดยออกแบบให้ใบของสกรูทั้งสองด้าน หมุนออกจากจุดกึ่งกลางของเพลลา เพื่อให้พวยออกไปด้านข้างทั้งสองฝั่ง



ก่อน



หลัง



สรุปผลการดำเนินงาน

Cost	ลดต้นทุนค่าแรงพนักงานได้ 600,000 บาท/ปี
Productivity	จุดเกลี่ยยางไม่ใช้พนักงาน เพิ่ม Productivity จาก 2HC/กะ เป็น 0 HC/กะ
Safety	1. ป้องกันอุปกรณ์เกลี่ยยางติดเข้าไปใน Cooling (สายไฟ/ปลั๊กเยอะมาก) 2. พนักงานไม่ได้รับความเสี่ยงจากการทำงานในตำแหน่งที่มี เสียงดัง ควัน และความร้อนสูง
Environment	ลดปริมาณการไฟฟ้า จากการยกเลิกการใช้พัดลม 4 ตัว และหลอดไฟ 4 หลอด
Morale	เดิมพนักงาน Turn over บ่อยแต่ปัจจุบันพนักงานอยากไปทำงาน เนื่องจากแค่ตรวจเช็ค

การดำเนินงานด้านสังคม

สิทธิมนุษยชนและการดูแลบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักในสิทธิความเป็นมนุษย์และความเสมอภาคเท่าเทียมกัน โดยได้ประกาศนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ และกำหนดแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับตามกรอบของจริยธรรมและจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ และนำระบบแนวทางปฏิบัติ (Code of Conduct) ตามมาตรฐาน BSCI มาประยุกต์ใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของพนักงาน ลูกค้า ชุมชน และสังคมรอบข้าง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการจ้างงานผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ ส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติในการขจัดความยากจน การมีคุณภาพด้านการศึกษา การจ้างงานที่มีคุณค่า และการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

บริษัทฯ จ้างงานผู้พิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 โดยมุ่งเน้นการจ้างงานคนพิการในชุมชน และการร่วมกับหน่วยงานราชการและท้องถิ่นจัดหางานที่เหมาะสมกับคนพิการเพื่อให้เข้าทำงานในหน่วยงานนั้นๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้สร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับพนักงานคนพิการในบริษัทฯ เช่น ทางลาด ห้องน้ำ และที่จอดรถ ตลอดจนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและสร้างสุขให้กับพนักงานคนพิการที่บริษัทจ้างงานอย่างสม่ำเสมอโดยตลอด

บริษัท มีการจ้างงานคนพิการ ดังนี้

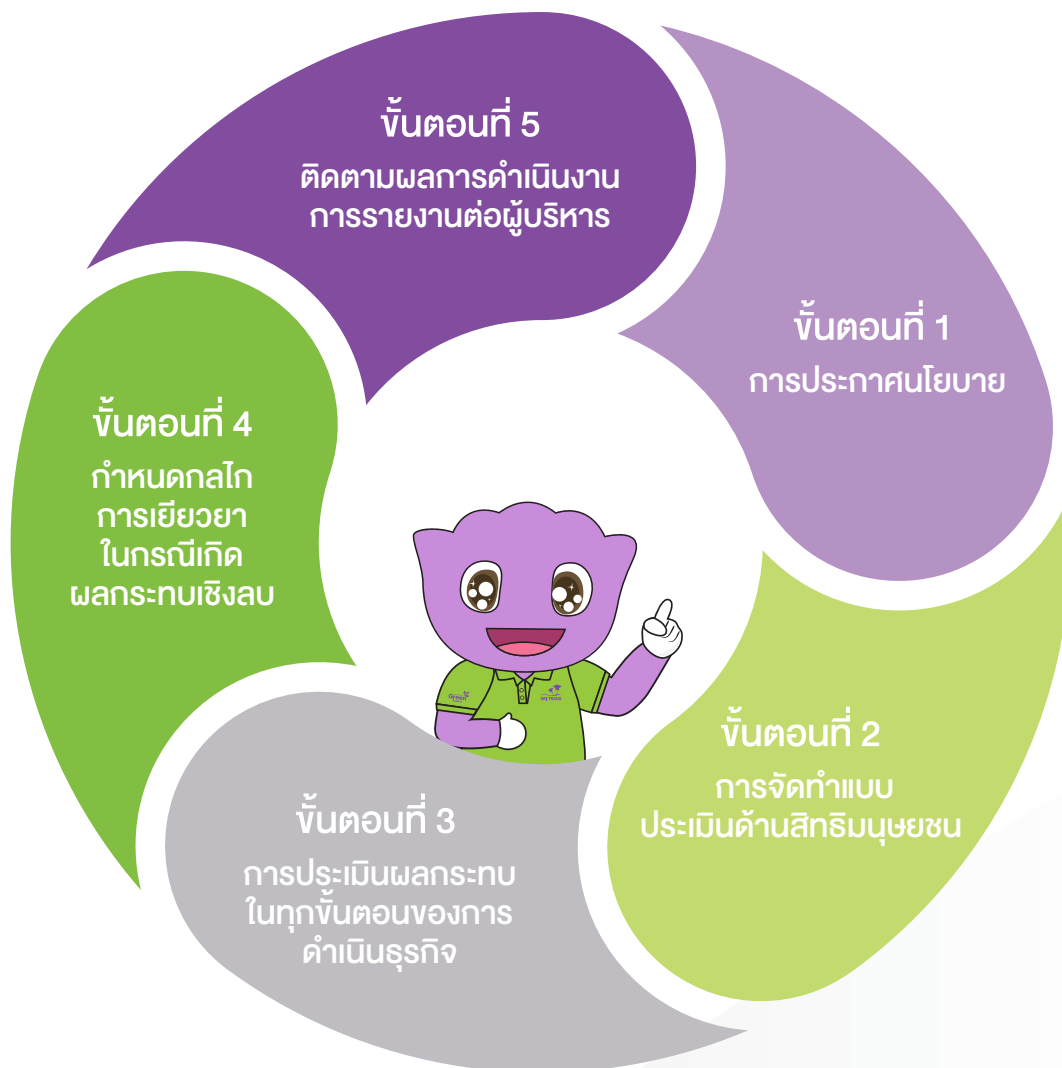
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนพนักงานผู้พิการที่บริษัทจ้างงานแยกตามพื้นที่การจ้างงานรวมทั้งหมด (คน)	48	46	46
ภายในองค์กร (คน)	41	39	40
ภายนอกองค์กร (คน)	7	7	6
มูลค่าการจ้างงาน (ล้านบาท)	6.5	6.2	6.3

ตั้งแต่ปี 2558 ที่บริษัทฯ เป็น 1 ใน 30 องค์กรที่ประกาศเจตนารมณ์สนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับเด็ก ภายใต้หลักการสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ หรือ CRBP 10 ประการ ที่พัฒนาขึ้นโดยองค์การยูนิเซฟ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) และองค์การช่วยเหลือเด็ก (Save the Children) โดยนำมาบูรณาการกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและกลยุทธ์ขององค์กร ดังนี้



การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจครอบคลุมพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดการปฏิบัติตามข้อตกลงโลก (UN Global Compact) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) มาเป็นแนวทางและกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ให้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติ



การดำเนินงานที่สำคัญในปี 2564 (GRI 412-1)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินด้านสิทธิมนุษยชนใน 2 ด้านหลัก คือ **ความเสี่ยงสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนต่อลูกค้า และความ**
เสี่ยงสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนต่อชุมชนและสังคมรอบพื้นที่ปฏิบัติการ และมีการวางแผนการประเมินด้านสิทธิมนุษยชนให้
ครอบคลุมทุกด้านในปีต่อ ๆ ไป

จากการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนทั้ง 2 ด้านดังกล่าว แม้จะไม่พบการระบุว่ามีประเด็นความเสี่ยงเพราะไม่เคยเกิด
เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ แต่ในประเด็นด้านสุขภาพอนามัย (จากกรณีการแพร่ระบาดของ COVID-19) และการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งบริษัท ฯ ให้ความสำคัญจึงมีการดำเนินงานเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการ
ดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้ง คณะกรรมการและทีมงานเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2562 เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการเตรียมความพร้อมของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม
รวมทั้งจัดให้มี นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การให้ความยินยอม และกระบวนการเพื่อรองรับการใช้สิทธิ
ต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูล การจัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่ต้องใช้ประกอบรวมถึงการจัดทำมาตรการในการรักษา
ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เป็นต้น

โดยคณะทำงานได้มีการประสานงานกับผู้จัดการฝ่าย หรือตัวแทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำการเก็บ
รวบรวมข้อมูล และศึกษากระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท และกลุ่มบริษัท
ดำเนินการสอบถาม สัมภาษณ์ ตัวแทนหน่วยงานในแต่ละฝ่าย ร่วมกับที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพื่อจัดทำ
รายงานช่องว่างทางกฎหมาย (Gap Assessment) รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกลุ่มบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล
ส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ด้านอาชีวอนามัย



บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมโรคระบาดอุบัติใหม่ โดยเฉพาะในกรณีวิกฤต COVID-19
บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะทำงาน ทีมสื่อสารกลางเพื่อกำหนดนโยบาย และแนวทางการจัดการในสถานการณ์
โรคระบาดให้กับทุกบริษัท ทั้งนี้ ทุกบริษัทในกลุ่ม ได้มีการจัดตั้งทีมฉุกเฉินเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ จัดทำแผน
ฉุกเฉิน และจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกัน ได้แก่ หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ การปรับเวลาทำงาน
ให้เหมาะสม ให้พนักงานและ ผู้รับเหมา โดยดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน COVID-19 ที่กำหนดขึ้นขององค์กรเอง
และของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริม การให้ความรู้ และความตระหนัก
รับผิดชอบในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตัวเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนครอบครัวของพนักงาน



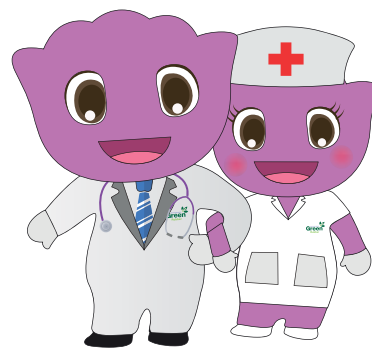
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการดูแลด้านสิทธิมนุษยชน ต่อลูกค้า และต่อชุมชน สังคมรอบพื้นที่ปฏิบัติการ เพิ่มเติมดังนี้

ต่อลูกค้า พนักงาน

- แจกหน้ากากอนามัยให้กับพนักงานทุกท่านอย่างเพียงพอ ที่จะสวมมาทำงานในทุกวัน ในสถานการณ์โรคระบาด COVID-19
- จัดให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยสำหรับทุกคน มีการพ่นฆ่าเชื้อในสถานที่ทำงาน การเช็ดจุดสัมผัสอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วยแอลกอฮอล์อย่างสม่ำเสมอ
- มีการติดตั้ง จุดคัดกรองอุณหภูมิ ก่อนเข้าทำงาน เพิ่มจุดล้างมือและจัดวางเจลแอลกอฮอล์ทั่วบริเวณ
- จัดสถานที่ทำงาน ห้องประชุม โรงอาหาร ตามหลักการ Social Distancing
- จัดหาวัคซีนทางเลือก ป้องกัน COVID-19 ให้กับพนักงานทุกคน
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีตามปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการสุ่มตรวจ ATK พนักงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการทำงานร่วมกัน

ต่อชุมชน สังคมรอบพื้นที่ปฏิบัติการ

- โครงการกลุ่มบริษัทศรีตรัง แบ่งปันรักให้ชุมชน โดยการมอบเจล แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย อาหาร ให้กับชุมชน และมอบถุงมือทางการแพทย์ ให้กับหน่วยบริการด้านสาธารณสุขรอบบริเวณโรงงาน และโรงพยาบาลประจำจังหวัด
- การลงพื้นที่สำรวจผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท



การเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของพนักงานกับบริษัทฯ ผ่าน คณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละบริษัท ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานที่มาจากการเลือกตั้ง และบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทาง การร้องเรียน และเสนอแนะต่าง ๆ ผ่านทางจดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปยังเลขานุการของบริษัท

มาตรการรับการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนกับพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนจัดมาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องเรียนและรักษาความลับ การติดตามตรวจสอบผลกระทบ และมาตรการเยียวยาผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมและหลักสิทธิมนุษยชน

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ดังนี้

- การแจ้งข้อมูลผ่านผู้บังคับบัญชา ผู้จัดการโรงงาน หรือฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (สำนักงานใหญ่)
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงเลขานุการของบริษัท
- เบอร์โทรศัพท์ตรงของบริษัท



จากการประชุมแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอระหว่างผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการของบริษัทซึ่งเป็นผู้แทน พนักงาน บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีประเด็นละเมิดกฎหมาย หรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบด้านลบต่อประเด็นสังคม ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

การสรรหาพนักงาน

บริษัทฯ มีการสรรหาพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบอันเนื่องจาก เพศ อายุ ศาสนา สัญชาติ เชื้อชาติ ชนชั้น ความพิการ ทั้งการสรรหาจากบุคลากรภายในผ่านกระบวนการปรับตำแหน่งงานหรือโยกย้ายสายงานเพื่อความก้าวหน้าและเติบโตของพนักงาน ในส่วนของการสรรหาบุคลากรภายนอก บริษัทฯ สรรหาบุคลากร ตามแบบกำหนดหน้าที่งานแต่ละตำแหน่ง ประกอบกับการคัดเลือกทาง EQ หรือความฉลาดทางอารมณ์ เพื่อให้ได้พนักงานที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยการระบุรายละเอียดข้อมูลการรับสมัครที่จำเป็นอย่างครบถ้วน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์บริษัทฯ เว็บไซต์หางานต่างๆ การเปิดรับสมัครในมหาวิทยาลัย และการรับสมัครในงานจัดหางานของจังหวัด เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเลือกสมัครในตำแหน่งที่ต้องการได้อย่างเท่าเทียมกัน



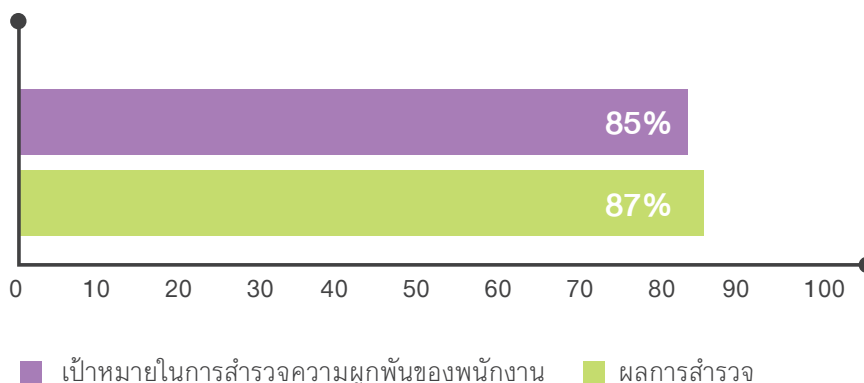
การดูแลพนักงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่ดี ตั้งแต่การสรรหาพนักงานใหม่ การบริหารค่าตอบแทนที่มีมาตรฐาน กำหนดเป้าหมายและแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้า การเติบโตและมีความมั่นคงในอาชีพ ตลอดจนการให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน และให้อิสระและเคารพสิทธิของพนักงานในการเป็นตัวแทน การรวมกลุ่มเจรจาต่อรอง ซึ่งพนักงานทั้งหมด 100% อยู่ภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมกัน (GRI 102-41) เพื่อทำกิจกรรมต่างๆ ภายในบริษัทในกรอบที่เหมาะสม

นอกจากผลตอบแทนตามกฎหมาย เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบค่าล่วงเวลา เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานกะ ผู้ทำงานหนัก (Hard Shift) เงินพักร้อน โบนัสประจำปี และ สวัสดิการพื้นฐานเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี อาทิเช่น ชุดฟอร์มพนักงาน เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน สวัสดิการบ้านพัก เบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ เงินเกษียณอายุ เงินช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัย การจัดกิจกรรม Happy Workplace และ ทัศนศึกษาดูงาน เป็นต้น (GRI 401-2)

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

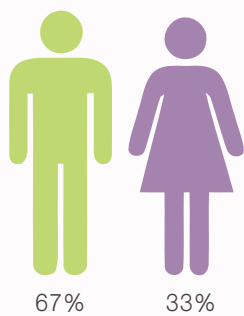


เป้าหมาย 85 %
จากผลการสำรวจ
อยู่ที่ 87 %

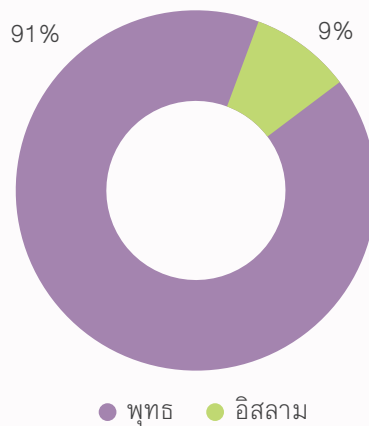


จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทั้งสิ้น 16,730 คน (GRI 405-1)

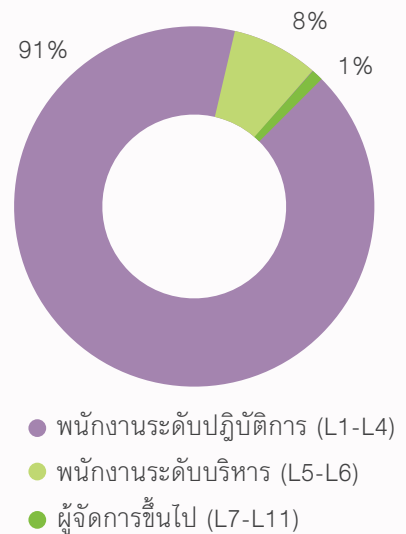
จำแนกตามเพศ



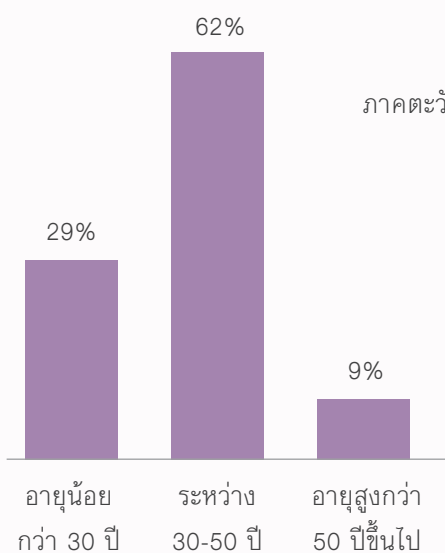
จำแนกตามศาสนา



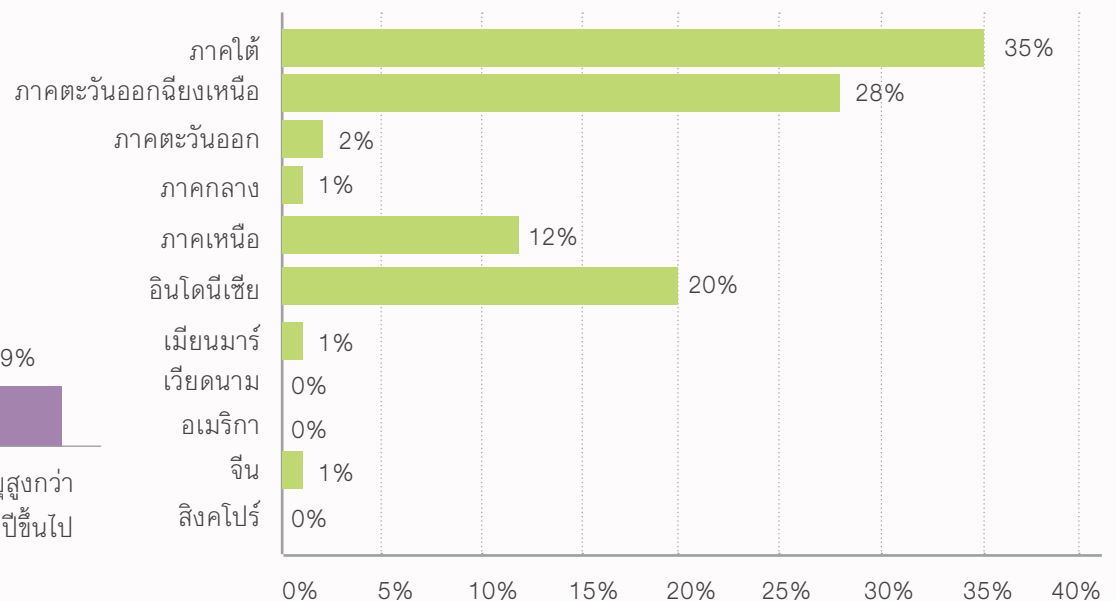
จำแนกตามระดับ



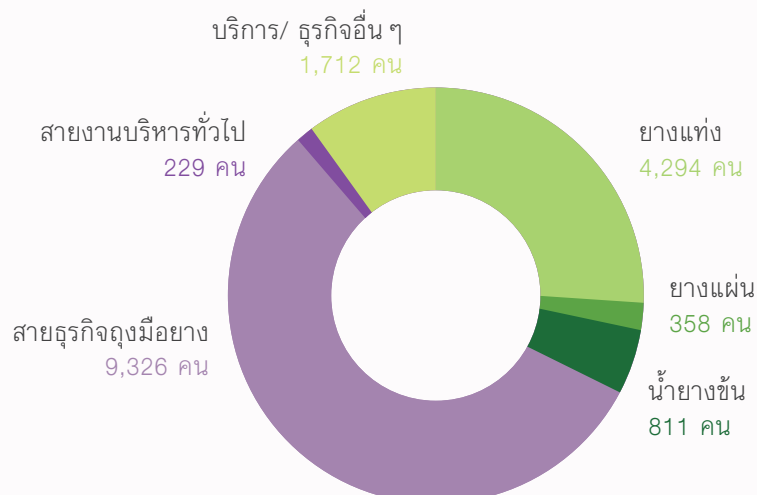
จำแนกตามอายุ



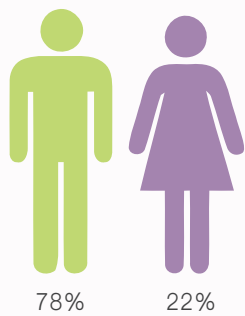
จำแนกตามพื้นที่



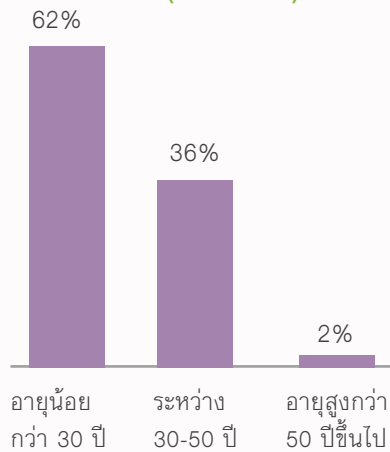
จำแนกตามสายธุรกิจ



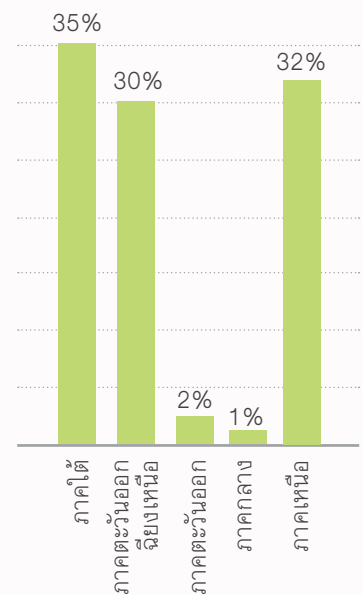
พนักงานเข้าใหม่ตามเพศ (GRI 401-1)



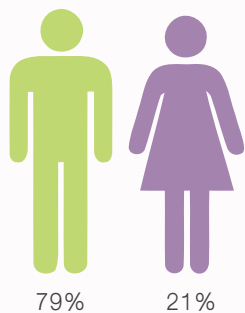
พนักงานเข้าใหม่ตามช่วงวัย (GRI 401-1)



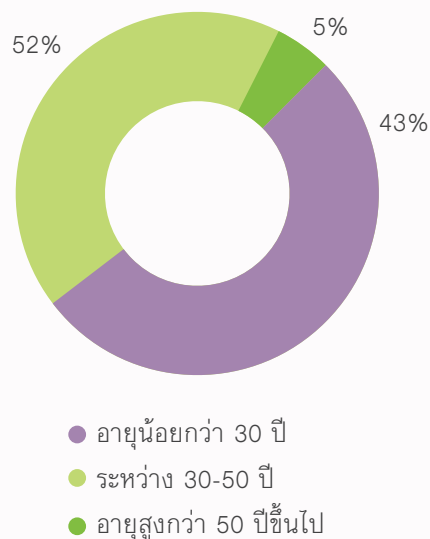
พนักงานเข้าใหม่ตามพื้นที่ (GRI 401-1)



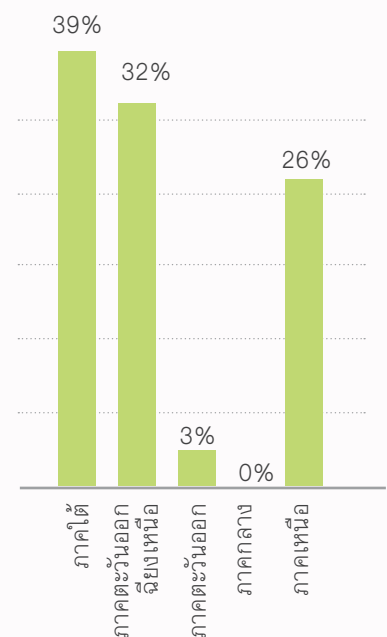
พนักงานพ้นสภาพตามเพศ (GRI 401-1)



พนักงานพ้นสภาพตามช่วงวัย (GRI 401-1)



พนักงานพ้นสภาพตามพื้นที่ (GRI 401-1)



อัตราการลาออก (GRI 401-1)

2.93%



พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอด หรือลาเลี้ยงบุตร (GRI 401-3)

94%



การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของพนักงานอย่างเหมาะสมในแต่ละระดับในแต่ละปีบริษัทฯ ได้ทำการสำรวจค่าตอบแทนและสวัสดิการ เพื่อเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงสภาวะแวดล้อมภายนอก เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนให้เหมาะสม อีกทั้งยังคงมีทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถบริหารค่าตอบแทนได้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการของพนักงานรุ่นใหม่ ทั้งนี้ ไม่มีความแตกต่างทางเพศในการกำหนดค่าตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน



GRI 405-2	อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (จำแนกตามระดับ) ปี 2564	หญิง		ชาย	
		หญิง		ชาย	
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)	0.7		1.0	
	พนักงานระดับบริหาร (L4-L6)	1.0		1.0	
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L3)	1.0		1.0	

บริษัทฯ นำระบบการบริหารผลงาน PMS : Performance Management System มาใช้ โดยจัดตั้งคณะทำงานระบบการบริหารผลงาน เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาและกำหนดแนวทางในการบริหารผลงาน จัดทำดัชนีชี้วัด (KPI: Key Performance Indicator) ในแต่ละหน่วยธุรกิจ เพื่อให้การกำหนดเป้าหมายของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องและเป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ในปี 2564 พนักงานร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลงานประจำปีตาม KPIs ของแต่ละหน่วยงาน (GRI 404-3)



บริษัทฯ มีหน่วยงานโดยเฉพาะที่ดูแลในส่วนของการบริหารค่าตอบแทนที่ทำงานควบคู่กับการบริหารผลิตภาพ (Productivity) เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโดยการใช้แรงงานอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมให้กับพนักงาน

หลักการบริหาร Productivity ที่เราให้ความสำคัญ คือ การลดงานที่ไม่จำเป็นสูญเปล่า ความซ้ำซ้อนหรือความไม่มีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสียทุกอย่างในกระบวนการทำงาน รวมถึงการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ มาสนับสนุน ทั้งนี้ สิ่งที่เป็นจุดแข็งในเรื่อง Productivity ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. เรามีหลายโรงงานในกลุ่มธุรกิจเดียวกันทำให้เรามีระบบในการเปรียบเทียบมองหาการบริหาร productivity ที่ดีที่สุดอยู่ตลอดเวลา หรือที่เรียกว่า (Benchmarking / Best Practice) ตลอดจนการตั้งเป้าหมายที่ท้าทายนั้น ทำให้มีการเร่งพัฒนาศักยภาพและเป็นการสร้างมาตรฐานของการทำงานให้สูงขึ้นตลอดเวลา
2. การเพิ่มศักยภาพของคน ไม่ว่าจะเป็น Multi-skill เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้หลากหลายและได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม และบริษัทเองยังลดความเสี่ยงจากการลาออกของพนักงานเนื่องจากสามารถมีพนักงานมาทดแทนได้ตลอดเวลา
3. การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาในกระบวนการผลิต โดยบริษัทมีโครงการในการสนับสนุนการวิจัยพัฒนาทางด้านเครื่องจักรเพื่อมาทดแทนแรงงานหรือมาช่วยลดภาระงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะระบบ Automation / Robot ที่จะเข้ามาทดแทนจุดที่เป็นงานหนัก มีความเสี่ยงต่ออันตรายหรือสุขภาพของพนักงานช่วยทำให้คนงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



การพัฒนาบุคลากร

นโยบายการพัฒนาบุคลากรและแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)

ในการเป็นองค์กรธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนในปัจจุบันนั้น บุคลากรหรือพนักงานขององค์กรเปรียบเหมือนฟันเฟืองในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคงและกลุ่มบริษัทศรีตรัง (“บริษัท”) ก็เชื่อมั่นในแนวความคิดดังกล่าวเช่นกัน จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรและแผนการสืบทอดตำแหน่งโดยมีหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท เป็นผู้ขับเคลื่อนแนวความคิดดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผลในเชิงรูปธรรมซึ่งนโยบายและแผนการดังกล่าวจะมีบทบาทสำคัญยิ่งในการพัฒนาทักษะความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบรวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน โดยมีแนวปฏิบัติในแต่ละเรื่องดังต่อไปนี้

1. นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัท กำหนดให้มีแผนพัฒนาสายอาชีพ (Career Development Plan) และการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) โดยกำหนดหลักสูตรให้ตรงกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ และหลักสูตรเพิ่มที่เสริมทักษะในการทำงาน เช่น ทักษะความเป็นผู้นำ การบริหารจัดการความเสี่ยง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวความคิดเชิงอนุรักษ์ในเรื่อง “อุตสาหกรรมยางสีเขียว” เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัท ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในการเรียนรู้และฝึกอบรมผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ (Online Training) การเรียนผ่านสื่อวิดีโอทัศน์ (Video Learning) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) การสอนงานขณะปฏิบัติงาน (On-the-Job Training) ตลอดจนการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร

2. แผนการสืบทอดตำแหน่งงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการกลุ่มงานขึ้นไป

แผนการสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญถือเป็นกระบวนการในการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในเชิงรุก และเป็นการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานในระดับบริหาร และเพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ (Key Positions) ที่สำคัญขององค์กรในอนาคต

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง

1. ผลการประเมินการปฏิบัติงาน (Job Performance Appraisal)

เป็นการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของพนักงานผู้สืบทอดตำแหน่ง

2. การประเมินศักยภาพ (Potential Appraisal)

เป็นการพิจารณาจากศักยภาพความเป็นผู้นำ ทักษะ และพฤติกรรมว่าสอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กร (Core Value) ซึ่งจะมีผลต่อการทำงานในตำแหน่งใหม่ในอนาคตหรือไม่

ผู้ที่ผ่านการประเมินเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งจะถือเป็นพนักงานผู้มีศักยภาพสูง (High Potential Talent) และจะได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้นำของหน่วยงานต่อไปในอนาคตและจะถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งและเมื่อมีตำแหน่งงานว่างบริษัทจะพิจารณาจากพนักงานที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อ ก่อนเป็นลำดับแรก หากไม่มีพนักงานผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมบริษัทจะทำการสรรหาจากบุคคลภายนอก โดยบริษัท จะมีการทบทวนรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นประจำทุกสองปี

การทบทวนนโยบายและแผน

บริษัท จะทบทวนนโยบายพัฒนาบุคลากรและแผนการสืบทอดตำแหน่งให้สอดคล้องสัมพันธ์กับทิศทางของธุรกิจเป็นประจำอย่างน้อยทุก 2 ปี



แนวปฏิบัติเรื่องการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successor)

1. การคัดเลือก

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งงานในระดับผู้บริหารมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้บริหารขององค์กรซึ่งมีคุณสมบัติที่เพียบพร้อมในการที่จะเข้ารับสืบทอดตำแหน่งงานต่อจากผู้บริหารท่านเดิมที่กำลังจะเกษียณอายุ หรือเข้ารับตำแหน่งใหม่ที่มีขึ้นเพื่อรองรับการขยายโรงงาน และ/หรือ กิจการ โดยได้กำหนดกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูงและมีคุณสมบัติสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กรซึ่งมุ่งเน้นที่การขยายกำลังการผลิตและการใช้เครื่องจักรในการทำงาน ดังนั้นการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงานในปัจจุบันจึงได้มุ่งเน้นไปที่บุคลากรของฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรม และกลุ่มงานสนับสนุน อาทิเช่น ฝ่ายคุณภาพ ฝ่ายบัญชี ฯลฯ ซึ่งผู้ที่ทำหน้าที่ในการคัดเลือก คือ ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายหรือสายงานนั้นๆ พิจารณาร่วมกับผู้แทนของสายงานทรัพยากรมนุษย์โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน (Performance Review Evaluation) ประกอบกับศักยภาพในการทำงานและเรียนรู้ของบุคคลผู้ได้รับการคัดเลือก

2. หลักสูตร วิธีการฝึกอบรม การประเมินผล

2.1 หลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงานประกอบด้วยองค์ความรู้ในทุกมิติของการทำงานรวมทั้งสิ้น 15 Modules* ดังต่อไปนี้

- Module 1 แนวคิดการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity Improvement Concept)
- Module 2 การจัดการคุณภาพ (Quality Management)
- Module 3 ความสามารถของกระบวนการและการควบคุมกระบวนการเชิงสถิติ (Process Capacity and Statistical Control)
- Module 4 การวางแผนและควบคุมการผลิต (Production Planning and Control)
- Module 5 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)
- Module 6 การจัดการซ่อมบำรุง (Maintenance Management)
- Module 7 การจัดการความปลอดภัย (Safety Management)
- Module 8 แนวคิดการจัดการทางการตลาด (Marketing Concept)
- Module 9 การจัดการเชิงกลยุทธ์เรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility Strategy Management)
- Module 10 เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม (Engineering Economy)
- Module 11 การบริหารการเงิน และกลยุทธ์ทางการเงินยุคใหม่ (Modern Financial Management & Strategies)
- Module 12 การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management)
- Module 13 การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้บริหาร (HRM for Non-HR Manager)
- Module 14 การบริหารความเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- Module 15 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)

* แต่ละ Module จะมีการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ และเพื่อความเหมาะสมกับกลุ่มผู้สืบทอดตำแหน่งงาน



2.2 วิธีการฝึกอบรม

ผู้สืบทอดตำแหน่งงานสามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรในแต่ละ Module ได้ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ เช่น (ออนไลน์) ผ่านระบบ Microsoft Teams ซึ่งมีระยะเวลาในการฝึกอบรม 180 ชั่วโมง จัดอบรมทุกวันเสาร์ ครั้งละ 6 ชั่วโมงโดยอาจารย์จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และ (ออฟไลน์) เช่น การเรียนรู้ปฏิบัติงานในขณะทำงานจริง (Onsite Training), การบริหารโครงการ (Project Management), การประชุมกับฝ่ายบริหาร ฯลฯ

2.3 วิธีการประเมินผลการเรียน

มีการทดสอบและทำ Workshop ทุกครั้งหลังจบการฝึกอบรมครบ 2 Modules เพื่อเป็นการทบทวนและทดสอบความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมตลอดจนติดตามความคืบหน้าและผลสำเร็จของการบริหารโครงการ (Project Management) ที่ดำเนินการอยู่อย่างสม่ำเสมอ

3. การประเมินศักยภาพผู้สืบทอดตำแหน่ง

การประเมินสมรรถนะ (Competency) ของผู้สืบทอดตำแหน่งงานประกอบไปด้วยการประเมินทางด้านสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency) และสมรรถนะเชิงเทคนิค (Technical Competency) เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สืบทอดตำแหน่งงานมีความพร้อมในการเข้ารับตำแหน่งงานที่สูงขึ้นทั้งความพร้อมทางด้านความรู้ (Knowledge) ทักษะความสามารถ (Skill) และทัศนคติ (Attitude)

3.1 สมรรถนะหลัก (Core Competency)

- (ก) ความเชี่ยวชาญในธุรกิจ / ในงานที่รับผิดชอบ (Specialist)
- (ข) ทำงานเป็นทีม พันฝ่าทุกอุปสรรค (Teamwork)
- (ค) ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อธุรกิจ (Accountability)

3.2 สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency)

- (ก) ความรู้ด้านธุรกิจ (Business Knowledge)
- (ข) กระบวนการและเทคนิคการผลิตในสายผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบ (Production Technique and Process)
- (ค) การบริหารต้นทุน (Cost Management)
- (ง) การบริหารผลิตภาพ (Productivity Management)
- (จ) การตัดสินใจและการแก้ไขปัญหา (Decision Making / Problem Solving)
- (ฉ) ความคิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking)

3.3 สมรรถนะเชิงเทคนิคหรือทางสายงาน (Technical/Professional Competency)

- (ก) การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- (ข) ความเป็นผู้นำ (Leadership)
- (ค) การบริหารทีม (Team Management)
- (ง) การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)
- (จ) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
- (ฉ) วิสัยทัศน์และการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Vision & Strategic Management)
- (ช) การบริหารความซับซ้อน (Complexity Management)



แนวการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุดขององค์กร โดยพัฒนาควบคู่กันไปทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานทั้งปัจจุบันและในอนาคตให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ความรู้เฉพาะอาทิเช่น ในด้านการผลิต วิศวกรรม เทคโนโลยีต่าง ๆ เป็นต้น โดยมีรูปแบบในการพัฒนาที่ทันสมัยและสอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานต่าง ๆ โดยการอบรมเน้นในรูปแบบออนไลน์ การใช้สื่อ VDO การเรียนรู้แบบ Self Service เพื่อปรับตัวให้เข้ากับยุค COVID-19 ปลุกฝังจิตสำนึกและพฤติกรรมที่ดีในอุตสาหกรรมยางสีเขียวโดยใช้ระบบในการบันทึกจัดเก็บประวัติอบรม ลดการใช้กระดาษ

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ส่วนงานฝึกอบรมของกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในพัฒนาศักยภาพของพนักงานในองค์กร เพื่อความเป็นเลิศและยั่งยืนของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคนดีและคนเก่งสู่สังคม แนวทางในการพัฒนาบุคลากรดังนี้

1. การอบรมหน้าที่เบื้องต้นของพนักงาน (Systematic Training) เนื้อหาที่เกี่ยวข้องภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ เอกสารการทำงานตามมาตรฐานระบบคุณภาพ เป็นการอบรมและทบทวนความรู้ขั้นพื้นฐาน (In-house Training & On the Job Training) ในทุกตำแหน่งงาน เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ เน้นการเรียนรู้แบบ Self-Learning ผ่านระบบ @Core โดยมีข้อมูลให้พนักงานศึกษาเรียนรู้และทบทวนได้อย่างสม่ำเสมอ และมีข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้
2. การอบรมตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน เน้นทางด้านการปลุกฝังจิตสำนึกทางด้านพฤติกรรมความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น หลักสูตรับอากาศ หลักสูตรการทำงานเกี่ยวกับบันจัน หลักสูตรการขับชี่รด Forklift (รถยก/โฟล์คลิฟท์/ฟอร์คลิฟท์) อย่างถูกต้องและปลอดภัย เป็นต้น
3. การอบรมผู้สืบทอดตำแหน่งงานสำคัญ ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้พร้อมในการดำรงตำแหน่งงาน
4. การอบรมความรู้ที่จำเป็นในการพัฒนาทักษะการทำงาน พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการบริหารที่จำเป็นต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย และวิสัยทัศน์ของบริษัท เช่น ทักษะความรู้ความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีในการทำงานยุค COVID-19 การเพิ่มทักษะความรู้ด้านวิชาชีพเป็นต้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการทำงานในอนาคต ทั้งนี้ โดยเป็นไปตามแนวทางที่บริษัทเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญด้วย
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร “STA Share & Learn” บริษัทฯ เชื้อมนั่นในองค์ความรู้เฉพาะทางที่มีในกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ โดยสร้างวิทยากรภายในองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อมาถ่ายทอดความรู้ และร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย ในการดึงศักยภาพของพนักงานออกมาใช้งาน ซึ่งวิทยากรภายในมีหลากหลายสาขา อาทิ วิทยากรระบบคุณภาพ วิทยากรระบบสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย วิทยากรบันจัน วิทยากรรถยก วิทยากร

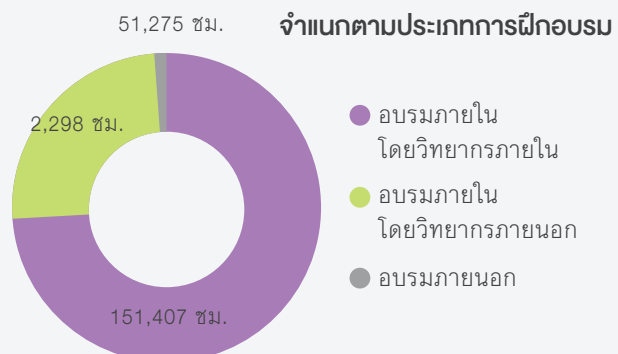
6. การพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน ผ่านงานกิจกรรมพัฒนา (Activity Development) เช่น กิจกรรม 5ส, Quality Control Circle (QCC), Kaizen, One Point Lesson (OPL) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนา ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยประหยัดต้นทุนในกระบวนการผลิต ช่วยให้ขั้นตอนการทำงานง่ายขึ้น มีความสะดวกมากขึ้น โดยอาศัยความรู้ ทักษะในการทำงาน และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปรับปรุงงาน
7. วัฒนธรรมศรีตรัง (STA Culture) เป็นการปลูกฝังทัศนคติ และการทำงานตามวิถีด่านิยมองค์กรของศรีตรัง (STA Core Value) สำหรับคนรุ่นใหม่ที่เข้ามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน ๆ พนักงานใหม่ ที่อยู่ต่างสถานที่ ต่างวัฒนธรรม ได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
8. ส่งเสริมพนักงานในองค์กรให้ไปดูงานในธุรกิจที่หลากหลายของกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ ด้วยกัน รวมทั้งศึกษาดูงานอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ นำความคิดสร้างสรรค์มาพัฒนาต่อยอดในงานที่ตนเองรับผิดชอบหรือแลกเปลี่ยนความเห็นกับหน่วยงานอื่น ๆ
9. การสร้างเวทีในการแสดงผลงานความสำเร็จในองค์กร “Activity Prize” และ “STA Champion” เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงผลงาน ความสามารถ นำมาซึ่งความภาคภูมิใจ และการนำผลงานมาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ซึ่งจะเป็นทางลัดในการนำไปพัฒนาต่อยอด รวมทั้งการขยายผล ที่สำคัญได้ฝึกอบรมบุคลากรให้เรียนรู้แนวทางในการเป็นแชมป์ และแนวทางในการรักษาแชมป์ ซึ่งต้องปรับปรุงวิธีการทำงานอยู่ตลอดเวลา



จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี (ชม/คน/ปี) (GRI 404-1)

Target : 35 | Actual : 38

ประเภทการอบรม	จำนวนชั่วโมง
Administration	5,805
Manufacturing	12,440
On the job Training	115,700
Service	11,349
Technical	59,687



ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม 1.96 ล้านบาท



การพัฒนาพนักงานและสร้างวัฒนธรรมผ่านกิจกรรมพัฒนา



บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างเวทีในการแสดงผลงานความสำเร็จในองค์กร เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงผลงานความสามารถ นำมาซึ่งความภาคภูมิใจ และการนำผลงานมาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันจะเป็นทางลัดในการนำไปขยายผลภายในองค์กร

บริษัทฯ มีหน่วยงานกิจกรรมพัฒนา โดยได้นำกิจกรรม ข้อเสนอแนะ Kaizen และ Quality Control Circle (QCC) มาขับเคลื่อนการปรับปรุงการทำงานของพนักงาน และส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ

สรุปผลการดำเนินกิจกรรมในปี 2564 ดังนี้

กลุ่มมาตรฐานชาติ

กิจกรรม	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)
OPL	125	-
Kaizen	691	17.5
QCC	96	5.0

กิจกรรม QCC



เรื่อง เพิ่ม % การปฏิบัติตาม Compliance ด้านการฝึกอบรมบุคลากร (Personal) ให้ได้ 100% ของบริษัทโซนสงขลา (STA-HD,RBL-LTX,NHR-LTX,NHR-STR)



สมาชิก



นางจิราพร น่อสกุล



นางสาวบุษรี แก้วพิจิตร



นายธีรพงศ์ ศิวาโมภ



สภาพปัญหา

1. การจัดอบรมตาม Training Need ของโรงงาน ทำให้แต่ละสาขาส่งพนักงานเข้าอบรมไม่ครบถ้วนตาม compliance
2. โปรแกรม Piswin ทาง HR ใช้ทำค่าแรงเป็นหลัก ไม่มีที่เก็บ certificate ที่ชัดเจน และการจัดเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ มีโอกาสชำรุด สูญหายได้
3. ทางสาขาไม่จัดเก็บเอกสาร และบันทึกประวัติอบรมในระบบ @core ทำให้ข้อมูลเอกสารการอบรมในระบบไม่สามารถใช้อ้างอิงในการ Audit ได้
4. สาขาคูเอกสาร compliance ใน Share Point ไม่ได้ ทำให้ไม่สามารถอัปเดตเอกสารให้ถูกต้อง

การแก้ไข

1. HR Training Center ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและที่กฎหมายกำหนดแบบบูรณาการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของราชการ
2. HR สาขาสำรวจรายชื่อผู้ที่จำเป็นต้องเข้าอบรม (ที่แต่งตั้งใน Compliance) และส่งผู้เข้าอบรมเพิ่มอย่างน้อย 1 คน
3. ฝ่าย HR ใช้โปรแกรม @Core ในการจัดเก็บประวัติการอบรมในหน้าประวัติพนักงาน



4. HR Center Training ดำเนินการขอสิทธิในการใช้งานไฟล์ Compliance ให้กับ HR สาขา เพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับปรุง Update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน



สรุปผลการดำเนินงาน

คุณภาพ (Quality) : จัดอบรมได้ครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด ไม่ผิดกฎหมาย ไม่มีบกพร่องจากการ Audit พร้อมทั้ง Update ข้อมูลในไฟล์ Compliance เป็นปัจจุบัน และการจัดเก็บ Certificate ในระบบ @Core ทำได้ทันที

ผลิตภาพ (Productivity/Delivery) : การอบรมแบบบูรณาการ สามารถลดเวลาในการทำงานได้มากกว่า 100% เช่น หลักสูตร จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร ดับเพลิงขั้นต้น ทบพวนปั่นจั่น และการลดการใช้ทรัพยากรในการจัดอบรมได้จำนวนมาก

ลดค่าใช้จ่าย (Save Cost) : 662,378 บาทต่อปี

สิ่งแวดล้อม (Environment) : ลดการเดินทาง เน้นการอบรมออนไลน์ ได้ผลสัมฤทธิ์ตามวิธีการอบรมที่กฎกระทรวงระบุไว้ และการใช้ไฟล์ Compliance ใน Share office 365 ร่วมกัน ช่วยลดการส่งไฟล์ ลดการใช้ Resource



อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน



อาชีวอนามัยและความปลอดภัยถือเป็นประเด็นที่สำคัญ ประเด็นหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การบริหารจัดการความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสมอาจจะส่งผลกระทบต่อหยุดชะงักของกระบวนการผลิต และอาจส่งผลกระทบต่อเกี่ยวเนื่องกับการทำงานของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ดังนั้น เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง พนักงาน ผู้รับเหมา/คู่ค้า และชุมชนโดยรอบ บริษัท จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ซึ่งกำหนดให้ พนักงานและผู้รับเหมาทุกคน มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบต่อความปลอดภัยในการทำงานทั้งของตนเองและเพื่อนร่วมงาน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยบริษัท ได้นำระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 เข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ (GRI 403-1) โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการ ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการ

กำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นเป้าหมายของกลุ่มยางธรรมชาติ และมีแผนขอการรับรองมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 สำหรับโรงงานยางแท่งสาขาสิเกา และ โรงงานน้ำยางข้นสาขาหาดใหญ่

นอกจากนี้บริษัท ยังจัดให้มีการประชุมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยกลุ่มยางธรรมชาติ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ บริษัท ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้รับการรับรองสถานประกอบการปลอดโรค ปลอดภัย กายใจเป็นสุข จากกรมอนามัยอย่างต่อเนื่องในหลายโรงงานสาขา เพื่อยืนยันว่าเรามีการบริหารงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เข้มแข็ง โดยมีการดำเนินงานในปี 2564 ดังนี้

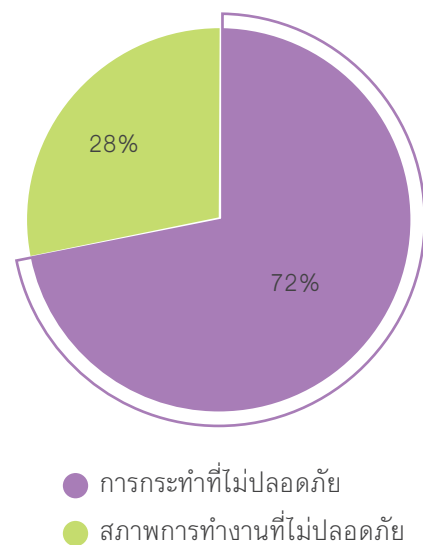


กระบวนการชั่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการสอบสวนอุบัติการณ์ (GRI 403-2)

เพื่อบริหารจัดการและป้องกันอุบัติเหตุเชิงรุกและลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง รวมถึงโรคที่เกิดจากการทำงาน บริษัท ได้ดำเนินการชั่งอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุมทั้งกิจกรรมที่ดำเนินงานโดยพนักงานและผู้รับเหมา ซึ่งในการชั่งอันตรายจะพิจารณาถึง หน้าที่ ลักษณะงาน สถานที่ กิจกรรม และอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการพิจารณาปัจจัยทางสังคม การออกแบบวิธีการทำงาน อุบัติการณ์ในอดีต และกระบวนการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อจัดทำแผนงานควบคุมและป้องกันความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ บริษัท ยังได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดอุบัติการณ์ทางด้านร่างกายหรือทรัพย์สิน ตลอดจนโรคอันเนื่องมาจากทำงาน ให้พนักงานวิเคราะห์อันตรายหรือเหตุการณ์ผิดปกติในกระบวนการทำงาน ตลอดจนสืบสวนหาสาเหตุที่แท้จริงของเหตุการณ์ดังกล่าว และกำหนดมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการปรับปรุงการบริหารด้านความปลอดภัยได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัท จัดให้มีการประชุมประจำเดือนของคณะทำงานด้านความปลอดภัยของทุกโรงงานสาขาเพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในกลุ่มบริษัท และยังเป็นระบบการแจ้งให้ในกลุ่มบริษัท รับทราบเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นที่สาขาใดสาขาหนึ่ง เพื่อให้สามารถเตรียมการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

ปี 2564 ผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานพบว่า ความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (high-consequence work-related injury) ได้แก่ อุบัติเหตุจากสารเคมี เครื่องจักร (สายพาน, ลูกกลิ้ง) ไฟไหม้ ซึ่งทางคณะทำงานได้จัดทำมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยง โดยจัดทำการ์ดป้องกันส่วนหมุนของเครื่องจักร ติดตั้งระบบ (Safety Switch) การอบรมคู่มือความปลอดภัยในการทำงานและการนำกิจกรรมการสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย (Behavior Base Safety : BBS) มาประยุกต์ใช้ ทั้งนี้ จากการรายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยกลุ่มยางธรรมชาติ พบว่าการวิเคราะห์อุบัติเหตุที่เกิดต่อร่างกาย ที่เกิดจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย 72% สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย 28% รายละเอียด ดังนี้



การกระทำที่ไม่ปลอดภัย 5 อันดับแรก ได้แก่ วิธีการทำงาน ความประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบความปลอดภัย ขาดทักษะ/พนักงานใหม่ และไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล



สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (เสียง กลิ่น ฝุ่น) อุปกรณ์หรือเครื่องจักรชำรุด เครื่องจักรไม่มีการ์ดป้องกัน พื้นลื่น ขรุขระ ทรุดโทรม



นอกจากประเด็นการเกิดอุบัติเหตุต่อร่างกาย การเกิดไฟไหม้ เป็นเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดความสูญเสียต่อทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงมาก เพื่อการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยและการป้องกันเชิงรุกการป้องกัน เรื่องการระงับอัคคีภัยในโรงงาน ทางทีมงานความปลอดภัยส่วนกลาง (Safety Center) ได้มีการตรวจประเมินมาตรการป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัย ตามคู่มือของ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) (สสปท) ประกอบด้วย 5 หัวข้อ ดังนี้



การป้องกันและระงับอัคคีภัย



ระบบไฟฟ้า



หม้อน้ำ/หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

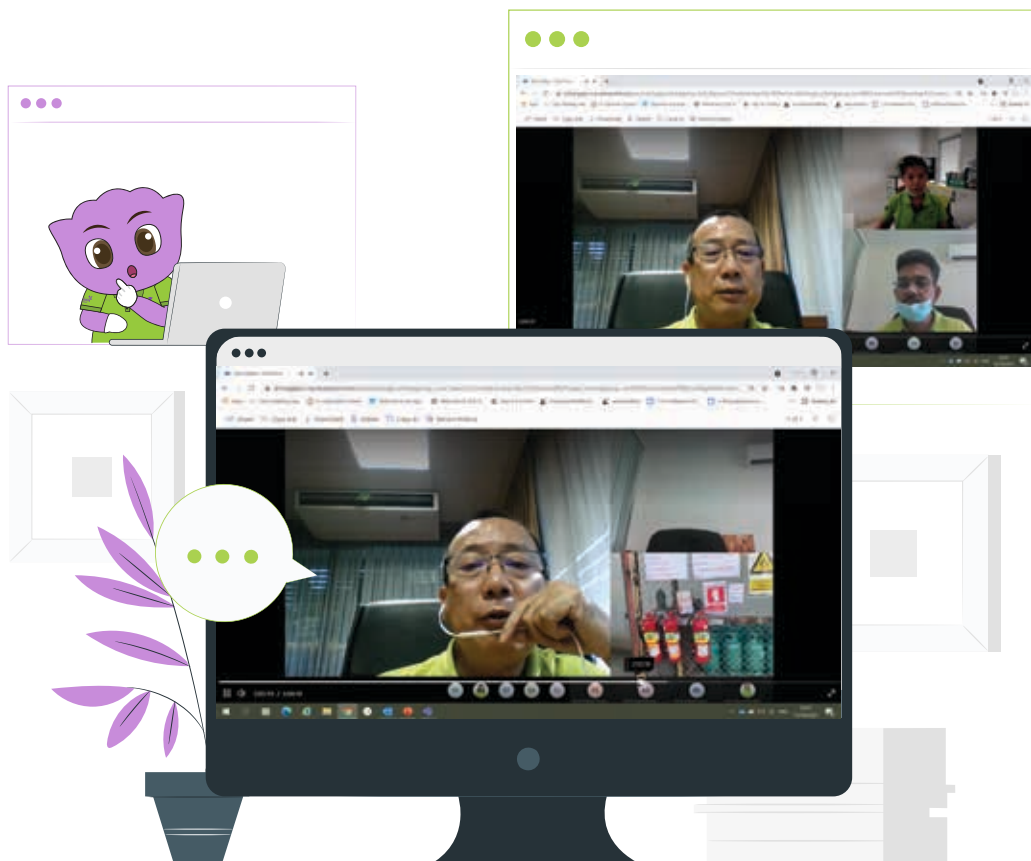


ความปลอดภัยสารเคมี



ความปลอดภัยทั่วไปเกี่ยวกับอัคคีภัย

ซึ่งจากผลการประเมินทั้ง 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ่านเกณฑ์การประเมินมากกว่าร้อยละ 80 และทางคณะผู้ตรวจได้จัดทำแผนติดตามการแก้ไขพร้อมให้คำแนะนำ



การให้บริการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัย (GRI 403-3)

นอกจากการให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ ตระหนักถึงการดูแลและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของพนักงานและผู้ที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ซึ่งในการทำงานอาจมีสภาพแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำกระบวนการด้านอาชีวอนามัยเชิงรุกมาใช้ โดยจัดให้มีแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ เข้ามาประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงานและผู้ที่มาปฏิบัติงาน ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมทั้งมีการเฝ้าระวังตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานต่าง ๆ ได้แก่ ตรวจวัดแสง เสียง ความร้อน ฝุ่น และสารเคมี อย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่พบว่าผลการตรวจวัดไม่เป็นไปตามค่ามาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะดำเนินการตาม วิธีการแก้ไข ป้องกัน เพื่อการออกแบบและปรับปรุงพื้นที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น และทำการตรวจติดตามอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการตรวจวัดผ่านตามค่ามาตรฐานที่กำหนด



บริษัทฯ จัดให้มีห้องพยาบาลสำหรับให้บริการด้านสุขภาพแก่พนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงาน อีกทั้งยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานใหม่ก่อนเริ่มทำงาน หรือเมื่อเปลี่ยนตำแหน่งงาน การตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานและการตรวจสุขภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทำหน้าที่ควบคุมดูแล แนะนำและให้คำปรึกษาแก่พนักงานและผู้รับเหมาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การมีส่วนร่วม การให้คำปรึกษาและการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-4)

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เป็นคณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง แบบมีส่วนร่วมระหว่างตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายลูกจ้าง ร่วมกับการบริหารจัดการทำให้สถานประกอบการมีความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีการปรับปรุง พัฒนา ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยคณะทำงานผู้แทนฝ่ายลูกจ้างประกอบด้วยพนักงานระดับปฏิบัติงาน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งแยกตามสายงาน เพื่อให้ตัวแทนสามารถสื่อสารให้กับพนักงานได้ทุกสายงานและทุกระดับ กำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานอย่างน้อยเดือนละครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เสนอความคิดเห็นและติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเพื่อปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย และมีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับทราบ เช่น กิจกรรม scan QR Code “BBS Observation card” เพื่อรายงานพฤติกรรมเสี่ยงหรือพฤติกรรมปลอดภัยที่พบ, การตอบคำถามด้านความปลอดภัย ประจำเดือน, กิจกรรม 5ส, KAIZEN, QCC, Safety Talk เป็นต้น ทั้งนี้ แม้ว่าจะมีสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 ที่ทำให้การจัดกิจกรรมในพื้นที่ไม่ได้ บริษัทฯ จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ปีที่ 2 ซึ่งเป็นการจัดแบบ Online พร้อมกันทุกโรงงานสาขา เพื่อสร้างการรับรู้และเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานทุกคน เป็นการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-5)

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนทั้งก่อนเริ่มงาน หรือการเปลี่ยนงาน โดยพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็นตามลักษณะงาน และความเสี่ยงของงาน และความสอดคล้องกฎหมาย เช่น หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน การอบรมดับเพลิงขั้นต้น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การขับขีรถโฟล์คลิฟท์และรถแอสต์ลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัย การอบรมความปลอดภัยในการใช้สารเคมี ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า และการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ เป็นต้น รวมถึงการจัดตั้งทีมระงับเหตุฉุกเฉิน และฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี เช่น การระงับเหตุเพลิงไหม้ การอพยพหนีไฟ การระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาทักษะ เพิ่มความรู้ความสามารถ สร้างความเข้าใจในสิ่งที่อาจเป็นอันตรายและอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ รวมถึงวิธีการป้องกันและควบคุมอันตรายในขณะปฏิบัติงาน สร้างความตระหนักในการทำงานอย่างมีสติ เพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างปลอดภัย โดยบริษัทฯ จะการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม และจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี ติดตามให้มีการอบรมตามแผนที่กำหนดไว้ โดยจัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรการอบรมต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร มีการประเมินผลการอบรม ตลอดจนมีการจัดเก็บบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงานทุกคนไว้อย่างเป็นระบบ

การส่งเสริมสุขภาพพนักงาน (GRI 403-6)

เพราะพนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร ดังนั้น การดูแลสุขภาพของพนักงานจึงเป็นสิ่งสำคัญที่องค์กรต้องคำนึงถึง นอกจากการฝึกอบรมตามแผนงานของฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานเข้าถึงบริการทางการแพทย์ และจัดให้มีการทำกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมการดูแลสุขภาพให้เกิดในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนี้



การทำประกันสุขภาพละประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน



การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี



การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง ตามคำแนะนำของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์



การให้บริการตรวจรักษาพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาลของบริษัทฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย



การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาด Covid-19 ให้กับพนักงานและครอบครัว



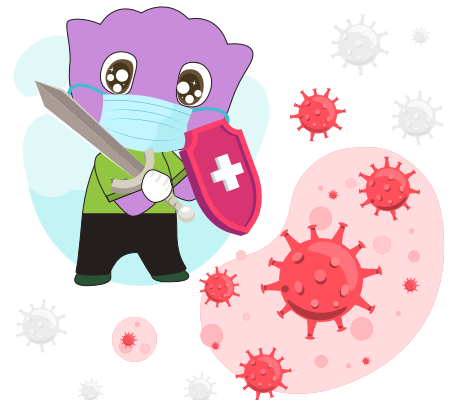
การจัดแข่งขันกีฬาภายในบริษัทฯ

การเข้าร่วมโครงการต่างๆ ของรัฐ ที่ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย เช่น

- โครงการสถานประกอบการปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข
- สถานประกอบการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปีระดับจังหวัด และระดับประเทศ
- มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟตีดในสถานประกอบการ



ทั้งนี้ ในช่วงของการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคัดกรองสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย การทำแบบสอบถามสุขภาพและประวัติการเดินทาง รวมถึงการกำหนดให้มีการสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน จัดเตรียมอุปกรณ์และเจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ให้อย่างเพียงพอ การฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ และการรักษาระยะห่างทางสังคม การจัดที่นั่งสำหรับการรับประทานอาหาร การจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์ ตลอดจนการณรงค์และประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตัวในกรณีต่างๆ ให้กับพนักงาน รวมถึงผู้ที่มาติดต่อ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดไวรัส COVID-19 ในที่ทำงาน



นอกจากนี้เรายังจัดโครงการและบริการส่งเสริมสุขภาพตรวจสุขภาพให้กับพนักงานที่มีอายุเกิน 35 ปี รวมถึงการณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพลักษณะอนามัยที่ดี ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย Internet mail และทาง Application Line อย่างสม่ำเสมอ

การป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เชื่อมโยงโดยตรงกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (GRI 403-7)

บริษัทฯ เล็งเห็นผลกระทบเชิงลบผลกระทบจากความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่อการดำเนินธุรกิจ ที่อาจเกิดจากการดำเนินการของคู่ค้าหรือผู้รับเหมา โดยกำหนดให้มีดูแลความปลอดภัยในการเข้ามาทำงานในพื้นที่ของบริษัทฯ มีการอบรมผู้รับเหมาประจำปี การทำสัญญาข้อตกลงด้านความปลอดภัยกับผู้รับเหมา และตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนออกใบอนุญาตให้ทำงาน (work permit) และ บริษัทฯ ยังได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าและแนวปฏิบัติ (Supplier Code Of Conduct) เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- จัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย และควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และจัดให้มีบริการด้านสุขภาพ และความช่วยเหลือทางการแพทย์อย่างเหมาะสม
- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประจำ

- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม
- มีการประเมินและจัดให้มีการเตรียมพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการฟื้นฟู

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพิจารณาวิกฤตการณ์สำคัญ เช่น อัคคีภัย น้ำท่วม โรคระบาด การถูกโจมตีทางด้านระบบสารสนเทศ และภาวะขาดแคลนวัตถุดิบ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง



ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ติดตามวัดผลการบริหารงานด้านความปลอดภัย ผ่านตัวชี้วัด ดังนี้ (GRI 403-9, 403-10)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ชั่วโมงการทำงาน (ชั่วโมง)	11,013,192	10,770,016	11,045,449
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (LTIFR) (ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน)			
• พนักงาน	7.35	5.57	6.79
• ผู้รับเหมา	0	0	0
อัตราความสาหัสของการบาดเจ็บ (ISR) (วันต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน)			
• พนักงาน	40.32	53.57	48.16
• ผู้รับเหมา	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บรวม (TRIR) (ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน)			
• พนักงาน	2.03	2.10	3.75
• ผู้รับเหมา	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (High-consequence work-related injuries rate) (ครั้ง)			
• พนักงาน	7.35	2.69	3.17
• ผู้รับเหมา	0	0	0
การเสียชีวิตจากการทำงาน (ราย)			
• พนักงาน	1	1	0
• ผู้รับเหมา	0	0	0
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน	0.15	0.16	0.14
อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด เท่ากับ ศูนย์	0	0	0

*High-consequence work-related injuries rate อุบัติเหตุเนื่องมาจากการทำงานที่ทำให้ไม่สามารถกลับมาทำหน้าที่เดิมได้ หรือไม่สามารถทำให้งานฟื้นฟูกลับมาอยู่ในสภาพเหมือนเดิมก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุได้ภายใน 6 เดือนหลังจากเกิดอุบัติเหตุ



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการตั้งแต่การคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ มีการประเมินผล สามารถสอบกลับได้ ตลอดจนร่วมส่งเสริมคู่ค้า คู่ธุรกิจให้ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID-19 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงระบบการบริหารงาน หลายๆ ด้าน เช่น การบริหารจัดการ Supply chain ในรูปแบบ virtual online กับคู่ค้าและ ได้มีการประชุมหารือกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อสร้างความร่วมมือในการหาแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดในพื้นที่ทำงาน การจัดส่งวัตถุดิบให้การดำเนินการผลิตของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้ทันตามข้อกำหนด

การจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อของกลุ่มบริษัทศรีตรังให้สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยคู่ค้าและคู่แข่งทางการค้า อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการผูกขาดทางการค้า การแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และการพัฒนาให้เกิดผู้ขายรายใหม่ โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการทำงานขององค์กร และการคัดเลือกดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เลือกซื้ออุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับหรือแรงงานทาส การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน การจ้างงานอย่างเป็นธรรม และการร่วมดูแลรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้มีการตรวจประเมิน Supplier ในระบบ ISO14001, ISO45001 และ amfori BSCI ที่ครอบคลุมทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งขณะที่การเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ และการตรวจประเมินประจำปี

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ หลักการที่นำมาจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ นอกจากข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังได้อ้างอิงถึงกฎบัตรและมาตรฐานต่างๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล คือ องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เป็นต้น



แนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้ค้าทางธุรกิจ แบ่งเป็น 4 ด้าน โดยสรุปดังนี้



1. จริยธรรมทางธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ดำเนินการใดๆ ซึ่งเป็นการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริตคอร์รัปชันใด ๆ รวมถึงการติดสินบนในรูปแบบ ส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการตามข้อกำหนด มีใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม



3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ให้ความสำคัญในประเด็นความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย ลดและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมครบถ้วน และมีการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน



2. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส และแรงงานบังคับ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการคุ้มครองแรงงาน จ่ายค่าตอบแทนตามสิทธิและผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม และเคารพสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมสมาคมและการเข้าร่วมเจรจาต่อรอง



4. การปกป้องสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายสิ่งแวดล้อมรวมถึงพันธสัญญาต่าง ๆ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ การเลือกใช้ Sustainable Materials การจัดหาแหล่งพลังงานที่ยั่งยืน นำหลักการ 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียนมาประยุกต์ใช้ในการจัดการของเสีย คำนึงถึงปัจจัยด้านผลกระทบต่อความหลากหลายของระบบนิเวศน์ ตลอดจนส่งเสริมการป้องกันปัญหาภาวะโลกร้อน (Global Warming) และมีส่วนร่วมในการบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) (จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าและแนวปฏิบัติ ฉบับเต็มเปิดเผยไว้ใน www.sritranggroup.com การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายที่สำคัญ)



ในเรื่องการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้า โดยการจัดกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ซึ่งจะทำให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัท มีการจัดกลุ่มคู่ค้า โดยแบ่งกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญ จากเกณฑ์ดังนี้



1. เป็นคู่ค้าที่มียอดการซื้อขายสูง (แบ่งตามกลุ่มคู่ค้า)



2. เป็นคู่ค้าที่จำหน่ายวัตถุดิบ สินค้า และให้บริการที่สำคัญกับกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท



3. เป็นคู่ค้าที่มีน้อยรายน้อยในอนาคต

จากเกณฑ์ ดังกล่าวได้แบ่งคู่ค้ารายสำคัญออกเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มวัตถุดิบและ กลุ่มงานรับจ้างช่วง โดยในการคัดเลือกคู่ค้า บริษัท จะประเมินและคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ประเมินที่ครอบคลุมมาตรฐาน ด้านสังคม เช่น การใช้แรงงาน ความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม และ ด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในส่วนของคู่ค้ารายสำคัญบริษัท จะมีการลงพื้นที่ตรวจสอบประเมินคู่ค้าตามรอบปีร่วมกับฝ่ายคุณภาพครอบคลุมประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการส่งแบบประเมินที่ครอบคลุมประเด็น สังคมแรงงาน ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ให้คู่ค้าทำการประเมินทำการประเมินตนเองอย่างน้อย 1 ครั้งในทุก ๆ 2 ปี

ทั้งนี้ ในด้านของความโปร่งใสในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัท มีระบบการตรวจสอบภายในและความประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน กรณีที่พบว่ามีความไม่โปร่งใส หรือพบการทุจริต จะดำเนินการทางวินัยกับพนักงานตามระเบียบของบริษัท และมีระบบ Blacklist กับคู่ค้า หรือ Supplier ดังกล่าว



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



ในปี 2564 มีคู่ค้าที่ร่วมลงนาม แสดงเจตนารมณ์ เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน **จำนวน 224 ราย**

บริษัท สร้างรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่น ดังนี้

ข้อมูล	ปี 2564
มูลค่าการจัดซื้อสินค้าและบริการ ภายในท้องถิ่น (ล้านบาท)	656
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าและบริการ ภายในท้องถิ่น %	14



การสรรหาวัตถุดิบยางพารา

การจัดซื้อยางธรรมชาติซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตของบริษัท สอดคล้องตามนโยบายความรับผิดชอบต่อห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ อยู่ภายใต้หลักการการค้าขายอย่างยุติธรรม โปร่งใส มีหลักการชัดเจน ตรวจสอบได้ สนับสนุนให้เกษตรกรทำการผลิตยางพาราที่มีคุณภาพ ปราศจากสิ่งเจือปน และเก็บรักษาอย่างถูกต้อง เพื่อให้ได้ยางที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของโรงงาน รวมถึงส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการทำธุรกิจยางพาราอย่างถูกหลักวิชาการ เป็นการเพิ่มผลผลิตให้แก่เกษตรกร อันจะเป็นการเพิ่มรายได้ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำระบบการสอบกลับไปยังต้นทางของวัตถุดิบ เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำยางข้น การสอบกลับ การขึ้นบ่งผลิตภัณฑ์ และการแสดงสถานะของน้ำยางสำหรับผู้ส่งน้ำยางสละจะใช้ ระบบ QR Code และการขึ้นบ่งวัตถุดิบอ้างอิงจากระบบ Bar Code ทั้งนี้ในส่วนของกลุ่มผลิตภัณฑ์ยางแท่ง ก็สามารถสอบกลับไปยังวัตถุดิบที่นำมาผลิต ตามมาตรฐานการบริหารระบบคุณภาพ ISO9001 และบริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำนโยบายการจัดซื้อยางพาราอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี สอดคล้องกับกลยุทธ์ การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement)

ตั้งแต่ปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการรับรองตั้งแต่ธุรกิจต้นน้ำจนถึงธุรกิจปลายน้ำ ประกอบด้วย ประเภท FSC™-FM (Forest Management Certification) มาตรฐานการจัดป่าไม้อย่างยั่งยืน ในธุรกิจสวนยาง และ FSC™-COC (Chain-of-Custody Certification) มาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ ในธุรกิจสวนยาง, ศูนย์รับซื้อน้ำยาง, ธุรกิจน้ำยางข้น และธุรกิจถุงมือยาง ธรรมชาติทางการแพทย์ การทำระบบดังกล่าวเพื่อเป็นการรับรองว่าผลิตภัณฑ์น้ำยางที่ได้รับการประทับเครื่องหมาย FSC™ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มาจากสวนยางที่มีการจัดการปลูกป่าอย่างยั่งยืนอย่างถูกต้องตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

มาตรฐานการจัดป่าไม้อย่างยั่งยืน ในธุรกิจสวนยาง และมาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ (FSC COC)



การพัฒนาที่สำคัญ

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบการซื้อขายวัตถุดิบโดยใช้แอปพลิเคชันศรีตรังเพื่อนชาวสวน แอปพลิเคชันที่ปฏิวัติวงการยางพาราไทย เพื่อชาวสวนยางพาราทุกคน เพื่ออำนวยความสะดวกในการซื้อขายยางพารากับบริษัทฯ ที่เข้าถึงง่าย มีความเท่าเทียมและยุติธรรมกับผู้ขายวัตถุดิบยางพาราทุกราย ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชันศรีตรังเพื่อนชาวสวนอย่างเต็มรูปแบบ ด้วยวิสัยทัศน์ที่มุ่งเป็นสุดยอดเครื่องมือ เพื่อยกระดับคุณภาพในทุกมิติของชีวิตเกษตรกรสวนยาง ผู้ส่งมอบวัตถุดิบยางพาราและผู้ขนส่งยางพารา ให้เชื่อมโยงถึงกันอย่างเป็นมิตร ตอบโจทย์ทุกความต้องการอย่างยั่งยืน โดยสามารถใช้บริการต่างๆ ได้บนมือถือ อาทิเช่น การขายน้ำยางสด ยางก้อนถ้วย ยางแผ่น ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว อัปเดตข่าวสารวงการยางพาราอย่างเจาะลึก เป็นต้น ถือเป็นแอปพลิเคชันแรกที่เป็น “แอปเดียวจบครบทุกบริการ เพื่อเพื่อนชาวสวน”



ขายยางพารา

ศรีตรัง
เฟรนด์
F.R.I.E.N.D.S

ไหลเลย!! แอปเดียวครบจบ

รวมทุกบริการ เพื่อเพื่อนชาวสวน ไว้ในมือคุณ
ใช้งานง่าย ขายยางได้ รอบรู้เรื่องยาง ในแอปเดียว



“ ใช้แอปฯ เช็คราคา
ซื้อขายได้ล่วงหน้า

และยัง **เช็คข่าวสาร**
เรื่องยางพาราได้อีกด้วย ”

- นายชัยยศ -
คู่ค้าเพื่อนชาวสวน



“ สะดวก
รวดเร็ว กันใจ
อนุมัติไว จริงจริง ”

- ว่าที่ร้อยตรีหญิง เสาวนีย์ -
คู่ค้าเพื่อนชาวสวน



ดาวน์โหลดได้วันนี้



ANDROID APP ON
Google play



Available on the iPhone
App Store



“ ซื้อขายตรงไหนก็ได้
เก็บยางเสร็จก็สามารถ
ซื้อขายได้ทันที ”

- นายเอกลักษณ์ -
คู่ค้าเพื่อนชาวสวน



Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited
www.sritranggroup.com

Follow us on



Line @ official account



Website

การร่วมพัฒนาคุณค่า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการของคู่ค้าให้ได้มาตรฐาน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม ชี้นำและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการสื่อสาร อบรมผู้รับเหมาประจำปี ศึกษาดูงาน การประชุมร่วมกับคู่ค้า และการตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อให้คำแนะนำ ร่วมแก้ไขปัญหา พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบ และการส่งมอบให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน

การพัฒนาผู้ส่งมอบวัตถุดิบ และเกษตรกรสวนยาง

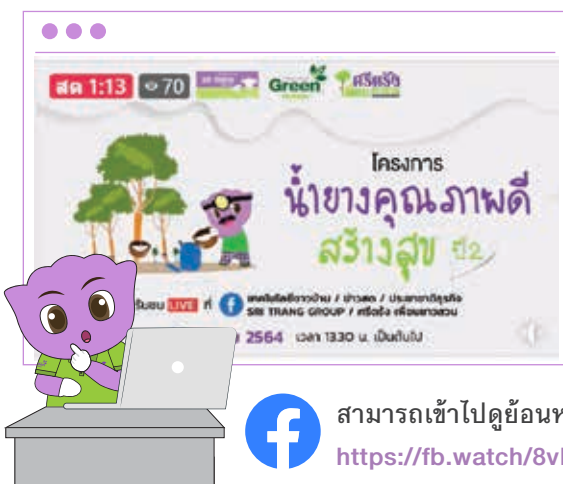
จากแนวคิด การสรรหาวัตถุดิบสีเขียว ที่มุ่งเน้นการจัดหาวัตถุดิบที่สะอาด และการให้ความสำคัญกับการสร้างความยั่งยืนให้กับคู่ค้าและชุมชนที่ร่วมดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของผู้ส่งมอบวัตถุดิบยางพาราและ เกษตรกรชาวสวนยาง บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ส่งมอบวัตถุดิบยางพารา สหกรณ์ และเกษตรกรชาวสวนยางให้ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำธุรกิจยางพาราอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นความรู้ในการผลิตยางพาราที่มีคุณภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ซึ่งจะช่วยสร้างรายได้ และคุณภาพชีวิตที่ดี ผ่านโครงการ “ศรีตรังเพื่อนชาวสวน” เช่น “น้ำยางคุณภาพดี สร้างสุข” “บรรทุกยางดีตราง สร้างรอยยิ้ม” และ “การณรงค์ ลดการใช้สารจับตัวอย่างก่อมลพิษ (Coagulant Agent)” ซึ่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ฝ่ายสรรหาวัตถุดิบและฝ่ายตรวจสอบคุณภาพ จะเข้าตรวจเยี่ยมผู้ขาย และจะสอนวิธีตรวจสอบซัลเฟตในยางก้อนถ้วย พร้อมทั้งสื่อสารลักษณะยางที่โรงงานต้องการ และไม่ต้องการ รวมทั้งผลกระทบจากยางที่ไม่ได้คุณภาพและโรงงานไม่ต้องการ เป็นประจำทุกปี



กรดฟอร์มิก



กรดซัลฟูริก



สามารถเข้าไปดูย้อนหลังได้ที่
<https://fb.watch/8vDzntFGMm/>

โครงการบรรทุกยางดีตรางสร้างรอยยิ้ม



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ผู้บริโภค

สายงานการขายและการตลาดของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดระบบและช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตลอดจนรับผิดชอบต่อการเก็บรักษาประวัติและความลับของลูกค้า รวมถึงเชิญชวนลูกค้าปัจจุบันให้เข้าเยี่ยมชมโรงงานผลิตของบริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้ามีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มากขึ้น รวมไปถึงการรับทราบความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงต่อไป ซึ่งตลอดการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างมีนัยสำคัญจากลูกค้า (GRI 417-2, 417-3, 418-1) นอกจากนี้ ในระยะหลังลูกค้าของบริษัทฯ จากหลากหลายประเทศทั่วโลกก็ให้ความสำคัญกับเรื่อง ESG และจัดให้มีการตอบแบบประเมิน ESG เพื่อส่งกลับไปยังลูกค้าซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการออกแบบประเมินด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และพร้อมปรับปรุงการพัฒนาด้าน ESG ให้ดียิ่งขึ้นในทุกปี

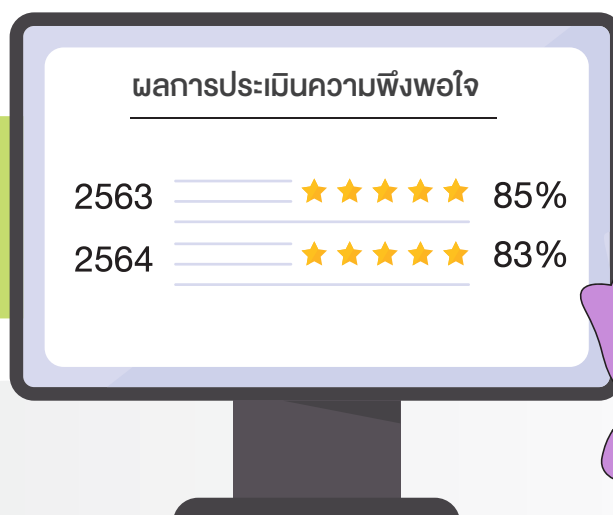
บริษัทฯ ก็ยังคงมีการสื่อสารและตอบแบบประเมินตนเอง ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน ให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ในปี 2564 มีจำนวน 10 ราย นอกจากนี้ ในเดือนธันวาคม ฝ่ายความยั่งยืนได้มีการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานขององค์กรที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลให้กับลูกค้าที่เข้าตรวจประเมินโรงงานงานสาขาบึงกาฬที่สนใจการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของยางธรรมชาติของบริษัทฯ

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงาน โดยการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของบริษัทฯ ครอบคลุมตั้งแต่ความถูกต้องในการกรอกเอกสาร การส่งมอบ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การตอบข้อร้องเรียน จนถึงความเร็วในการตอบกลับให้กับลูกค้า แบบสำรวจความพึงพอใจจะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าโดยฝ่ายการตลาด และนำมาวิเคราะห์ประเมินผลโดยฝ่ายคุณภาพ หลังจากนั้นก็จะส่งผลการวิเคราะห์ให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป



เป้าหมาย
 $A+B > 80\%$



การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่ริเริ่มขึ้นเอง และจัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ ดังนี้



ด้านเด็กและเยาวชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการศึกษา พัฒนาและปรับปรุง โรงเรียน สนามเด็กเล่น มอบอุปกรณ์กีฬา สิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็น ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนทั้งในพื้นที่ที่โรงงาน ตั้งอยู่ โดยการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานวันเด็กแห่งชาติ และโครงการแบบมีส่วนร่วมตามความสามารถของพนักงาน ดังนี้

- โครงการส่งเสริมศึกษา : STA STEM STUDENT การจัดการศึกษาบูรณาการเพื่อให้ศรีตรังเป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชน ปีที่ 5 ส่งเสริมให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาได้เรียนรู้การปฏิบัติจริงนอกห้องเรียน ในสาขาวิชาต่างๆ เช่น วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

ปี 2564 ได้ดำเนินการ 1 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัด ห้วยนาง จังหวัดตรัง จำนวนนักเรียนเข้าร่วมทั้งหมด 27 คน



ผลประเมิน
ความ
พึงพอใจ



เป้าหมาย 80 %



คะแนนประเมินที่ได้ 89 %

- ทุนการศึกษาเพื่อน้อง เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สนับสนุนและช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนดี บริษัท ได้มีการมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนในโรงเรียนพื้นที่ใกล้เคียงโรงงาน

ปี 2564 ได้ดำเนินการมอบทุนให้กับนักเรียน จำนวน 93 คน
จำนวน 6 โรงเรียน เป็นเงิน 46,500 บาท



ไม้กวาดจากขวดน้ำพลาสติก



น้ำยาล้างจาน



น้ำพริกสมุนไพร

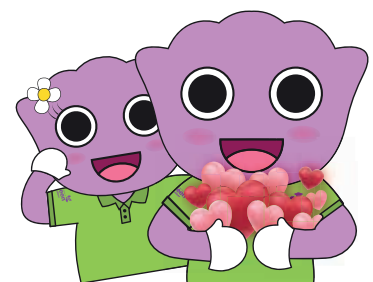
ด้านการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่

นอกเหนือจากการสร้างงานโดยรับคนในชุมชนเข้าทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชนโดยพิจารณาจากความต้องการและความสามารถของชุมชนเพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ดังนี้

โครงการพลังหญิง

ภายใต้โครงการ ศรีตรัง ศรีบ้าน ศรีเมือง สร้างความยั่งยืนให้กับชุมชน โดยเพิ่มช่องทางอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ เป็นโครงการที่โรงงานดำเนินงานร่วมกับชุมชนโดยรอบที่โรงงานตั้งอยู่ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างทักษะด้านอาชีพให้กลุ่มสตรีในชุมชน โดยผ่านการอบรมให้ความรู้จากปราชญ์ชุมชน และ/หรือ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพและสร้างคุณค่าให้ผู้หญิง ให้มีความรู้และทักษะนำไปประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ สามารถเลี้ยงดูตนเองและครอบครัว หรือตั้งกลุ่มอาชีพอีกกลุ่มในชุมชนได้ โดยแต่ละอาชีพผ่านการสานเสวนาร่วมกับชุมชนประจำปี

ปี 2564 บริษัทฯ ดำเนินการโครงการ 4 โครงการ 3 ผลิตภัณฑ์ (ไม้กวาดจากขวดน้ำพลาสติก น้ำยาล้างจาน น้ำพริกสมุนไพร) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 72 ราย



โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพชุมชนที่โรงงานตั้งอยู่ เพื่อสร้างเศรษฐกิจที่ดีและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยการสนับสนุนซื้อสินค้า เช่น น้ำดื่ม ไม้กวาด น้ำส้ม ควนไม้ กระเช้าปีใหม่ ของที่ระลึกในงานสำคัญๆ และการจัดจ้างต่างๆ เช่น การสั่งทำพาเลทไม้สำหรับบรรจุภัณฑ์ ยางแท่ง งานรับเหมาชุมชน/รับจ้างทั่วไป เป็นต้น

ในปี 2564 สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนเป็นจำนวน 8,190,646 บาท



การสั่งทำพาเลทไม้จากชุมชน

โครงการ “น้ำยางคุณภาพดีสร้างสุข”

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ ให้คู่ค้าเพื่อนชาวสวน ทำน้ำยางสดคุณภาพดี ครอบคลุมถึงจุดรวบรวมและรับซื้อน้ำยางสดที่ได้คุณภาพ ประกอบกับรณรงค์ส่งเสริมที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของกรมการขนส่งทางบก เพื่อยกระดับมาตรฐานยางพาราไทย อันนำไปสู่การมีรายได้ที่ดียิ่งขึ้นของเกษตรกรและคู่ค้า และบริษัทฯ ได้ประโยชน์จากคุณภาพน้ำยางที่ดีลดเปอร์เซ็นต์การเกิด defect โดยดำเนินงานในกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำยางชั้นจำนวน 7 โรงงาน ทั้งภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ปี 2564 บริษัทฯ จัดให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ รวม 158 คน จาก หน่วยงานราชการ 3 คน ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ 73 คน เกษตรกรชาวสวน 30 คน ตัวแทนชุมชน 52 คน



เป้าหมาย 80 %



คะแนนประเมินที่ได้ 95 %



ด้านสุขภาพอนามัย

บริษัทฯ คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของคนในชุมชนและสังคม จึงได้ส่งมอบความห่วงใย ผ่านการสนับสนุนถุงมือยางทางการแพทย์ให้กับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ในการป้องกันการสัมผัสอย่างปลอดภัย เช่น โรงพยาบาลประจำจังหวัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ชุมชน หน่วยงานรัฐและมูลนิธิต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ปี 2564 สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ยังคงแพร่ระบาด ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้ประเทศไทยต่อสู้กับภาวะวิกฤตินี้ จึงจัดให้มีโครงการ กลุ่มบริษัทศรีตรังแบ่งปันรักให้ชุมชน ปี 2 ได้ส่งมอบถุงมือยางทางการแพทย์



รวมทั้งสิ้น จำนวน 4,200,000 ชิ้น ให้กับโรงพยาบาลและหน่วยงานภาครัฐ ครอบคลุม จำนวน 77 จังหวัด รวมมูลค่า 2,940,000 บาท



ด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือผู้ด้อยโอกาสในสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการให้ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ ทั้งในรูปแบบการมีส่วนร่วมของพนักงาน การให้เงินช่วยเหลือ บริจาคถุงยังชีพ น้ำดื่ม ครัวซองต์ และถุงมือทางการแพทย์ ในปี 2564 ดังนี้

การช่วยเหลือผู้ประสบความเดือดร้อน

จากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 บริษัทฯ การให้เงินช่วยเหลือ บริจาคถุงยังชีพ น้ำดื่ม ครัวซองต์ ถุงมือทางการแพทย์ อุปกรณ์ป้องกันตามมาตรการ COVID-19 ครอบคลุมพื้นที่โรงงาน เป็นจำนวน 421,732 บาท

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม

จังหวัดปัตตานี และ จังหวัดนราธิวาส โดยมอบน้ำดื่ม ครัวซองต์ ถุงยังชีพ และสิ่งของที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 53,190 บาท

กิจกรรม ดูแลกลุ่มเปราะบาง

บริษัท ศรีตรังแอมโกลอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขานราธิวาส และสาขาทุ่งสง มอบเงินสนับสนุนกิจกรรมจำนวน 10,440 บาท ให้กับเด็กกำพร้า เด็กพิการ

โครงการ “บ้านเดียวกัน เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง”

บริษัท ศรีตรังแอมโกลอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาสถาพร ร่วมกับ บริษัท สตาร์ไลท์เอ็กเพรสทรานสปอร์ต จำกัด ได้ริเริ่มโครงการเพื่อมอบสิ่งของจำเป็นให้กับผู้ป่วยที่ยากไร้เพื่อใช้ในการรักษาตัวที่บ้าน และมีตัวแทนบริษัทฯ ได้ร่วมลงพื้นที่กับเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้านเป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อติดตามอาการของผู้ป่วย เป็นกำลังใจให้กับผู้ป่วยให้มีอาการดีขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขยายผล มีสาขาที่ร่วมดำเนินโครงการ คือ สาขาเชียงราย สาขาสุพรรณบุรี สาขาหาดใหญ่ สาขานราธิวาส สาขาพิษณุโลก และสาขาสุโขทัย

ปี 2564 ได้มีการลงพื้นที่ เยี่ยมผู้ป่วย จำนวน 109 ราย สามารถช่วยลดค่าใช้จ่าย ให้ผู้ป่วยที่ยากไร้เป็นจำนวน 45,424 บาท



ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสนับสนุนวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นที่จัดขึ้นในทุกชุมชนที่โรงงานตั้งอยู่ ทุกภาค ทุกศาสนา เช่น การแข่งขันเรือยาว บุญบั้งไฟ การถวายน้่าปานะ การตั้งโรงทานในช่วงปฏิบัติธรรม ของจังหวัดทางภาคอีสาน การสนับสนุนร่วมเป็นเจ้าภาพงานทอดกฐิน ทอดผ้าป่า งานชักพระ กิจกรรมละศีล และส่งเสริมเอื้อย่ติกาพในเดือนรอมฏอน ของพี่น้องชาวมุสลิม เพื่อเป็นการร่วมรักษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของแต่ละท้องถิ่นไว้



สร้างฝายมีชีวิต พัฒนาลำน้ำ ลำคลอง และสร้างโปรงอาหารสัตว์น้ำ



สร้างฝายชะลอน้ำ บ้านวังปรัง

ด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมที่ดี

กิจกรรมฝายมีชีวิต

บริษัทฯ ร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นและองค์กรต่าง ๆ จัดกิจกรรมสร้างฝาย การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่แม่น้ำ ลำคลอง และทะเล เพื่อช่วยฟื้นฟูระบบนิเวศ ห่วงโซ่อาหารและรักษาความอุดมสมบูรณ์ของธรรมชาติ

ปี 2564 บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขามุกดาหาร มีโครงการสร้างฝายมีชีวิต พัฒนาลำน้ำ ลำคลอง และสร้างโปรงอาหารสัตว์น้ำ จำนวน 5 ฝาย ณ ลำห้วยตาด 3 ฝาย และห้วยคอม 2 ฝาย

บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด บริษัท ศรีตรังแอโกรอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ บริษัท หน้าฮั่ว รับเบอร์ จำกัด และกลุ่มเครือข่ายอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ จังหวัดสงขลา ร่วมสร้างฝายชะลอน้ำ ชุมชนบ้านวังปรัง

กิจกรรมปลูกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการร่วมรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ และ ร่วมลดภาวะโลกร้อน โดยการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และช่วยคืนความสมดุลให้กับผืนป่า จึงจัดให้มีกิจกรรมการปลูกต้นไม้ทั้งภายในบริษัท และภายนอก โดยร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ปี 2564 ได้มีการปลูกต้นไม้จำนวน 15,019 ต้น



ปรับ ปลูก ปัน วันแรงงานสร้างสุข ปลูกพลังจิตอาสา



ปลูกต้นไม้ทองอุไร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 89 พรรษา



โครงการศรีตรังจิตอาสา

บริษัทฯ สร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึก การมีจิตสาธารณะให้กับพนักงาน ในการร่วมบำเพ็ญประโยชน์ ร่วมพัฒนา ปรับปรุงพื้นที่และสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ เพื่อช่วยปรับปรุงและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ทั้งเป็นการสร้างความสามัคคี ให้กับพนักงานในองค์กร และแสดงให้เห็นถึงความจริงใจในการอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมร่วมแรง ร่วมใจ ถนนสดใสให้ชุมชน ปรับปรุงถนน ระบบไฟฟ้าและระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียน พัฒนาชุมชน และวัด ภายใต้โครงการ ศรีตรัง ศรีบ้าน ศรีเมือง

ปี 2564 ได้มีการดำเนินการ จำนวน 13 โครงการ มีพนักงานเข้าร่วม 205 คน รวมเป็น 1,031 ชั่วโมง



ร่วมแรง ร่วมใจ ถนนสดใสให้ชุมชน



ปรับปรุงภูมิทัศน์วัดบ้านโนนสว่าง ต.บางทรายใหญ่



ซ่อมระบบไฟฟ้า และระบบน้ำ ให้กับชุมชนบ้านสามขา

โครงการ “บรรทุกยาง ดีตรง สร้างรอยยิ้ม”

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้าเกษตรกรสวนยาง เจ้าของรถบรรทุกขนส่งยางพาราด้วยรถที่ได้มาตรฐาน ป้องกันไม่ให้น้ำจากยาง ก้อนถั่วร่วงไหลลงบนถนน โดยจัดทำมาตรฐานรถบรรทุกยาง ก้อนถั่ว ซึ่งได้ดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 6 ในปี 2564 ได้เพิ่ม มาตรการที่เข้มงวดขึ้น มีการจัดทำคู่มือการทำงาน กำหนด มาตรการการตรวจเช็ครถทุกคันที่เข้ามาส่งยางก้อนถั่ว ภายในบริษัทฯ และได้พัฒนาการเพิ่มมาตรการการตรวจเช็ค ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดการสัมผัสอันจะช่วยป้องกันการ แพร่ระบาดของ COVID-19 ปัจจุบัน ได้ดำเนินงานทั้งกลุ่ม ผลิตภัณฑ์ยางแท่ง 17 โรงงาน ทั่วประเทศ

ปี 2564 ผลการดำเนินโครงการ โรงงานภาคตะวันออกเฉีย งเหนือ ภาคตะวันออก และภาคเหนือ มีรถขนส่งยางพารา ที่ได้ตามมาตรฐานเฉลี่ยร้อยละ 99.29 และบริษัทฯ ได้จัด สัมมนาออนไลน์ เพื่อส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกร่วมดูแล ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยการให้ความรู้ ทบทวนการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานให้กับลูกค้าเพื่อนชาวสวน เกษตรกรชาว สวนยาง ชุมชน และทุกภาคส่วน



ภาพรถบรรทุกที่ได้มาตรฐาน



ภาพการจัดอบรมออนไลน์

โครงการ ดินดีมีประโยชน์ : แปรรูปกากตะกอน เป็นปุ๋ยอินทรีย์ สู่ชุมชน

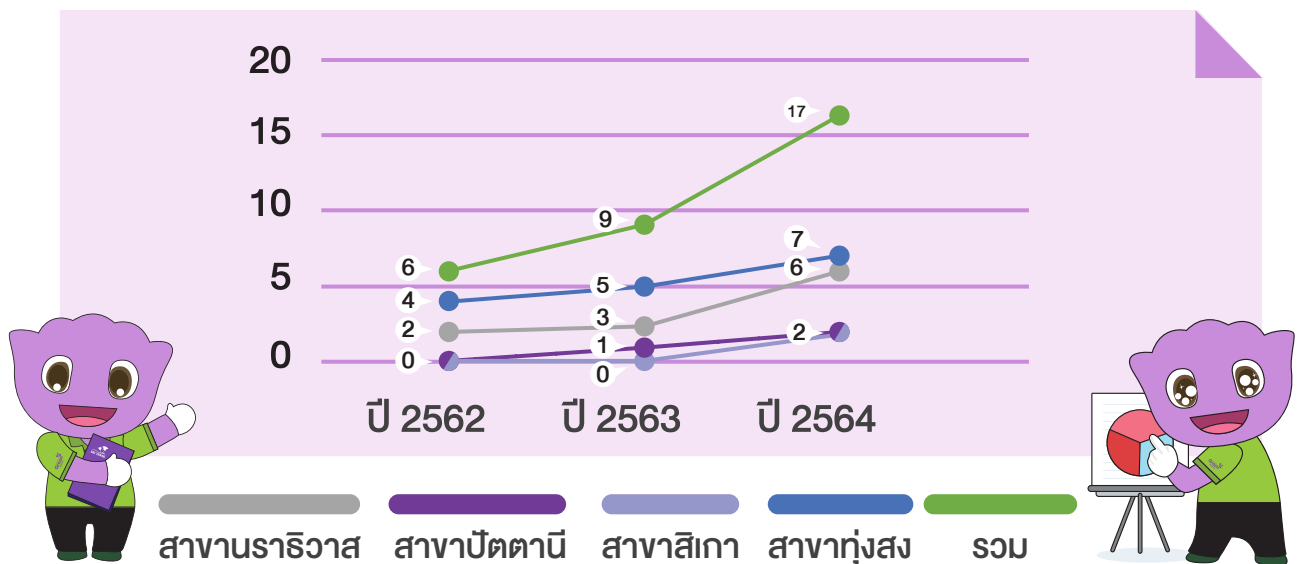
บริษัทฯ ดำเนินโครงการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 ในเพิ่มมูลค่าของตะกอนดินจากระบบบำบัดน้ำเสีย และการแปรรูปกากตะกอนดินเป็นปุ๋ยอินทรีย์ เป็นการพัฒนาการเกษตรแบบยั่งยืน สามารถลดค่าใช้จ่ายโดยการผลิตปุ๋ยใช้เองในชุมชน ทั้งนี้ กากตะกอนที่นำมาผลิตปุ๋ยได้ผ่านการตรวจวิเคราะห์แล้วว่ามีสารอาหารสำหรับพืชและไม่มีการปนเปื้อนค่าโลหะหนักที่เป็นอันตราย

ปี 2564 ดำเนินการใน 4 สาขา คือ บริษัท ศรีตรังแอมโมเนียม จำกัด (มหาชน) สาขาปัตตานี สาขานราธิวาส สาขาทุ่งสง และสาขาสิเกา จากโครงการ สามารถลดการจัดการดินตะกอนที่ต้องฝังกลบ ของบริษัทฯ ได้เป็นจำนวน 3,539 ตัน และสามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชน 97,838 บาท



ภาพการทำดินผสมพร้อมปลูกของชุมชนโรงงาน สาขาทุ่งสง

จำนวนเกษตรกร/ชุมชนที่มามีไปทำประโยชน์ ปี 2562-2564



ทั้งนี้ สามารถดูกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.sritranguroup.com ภายใต้หัวข้อการพัฒนาความยั่งยืน

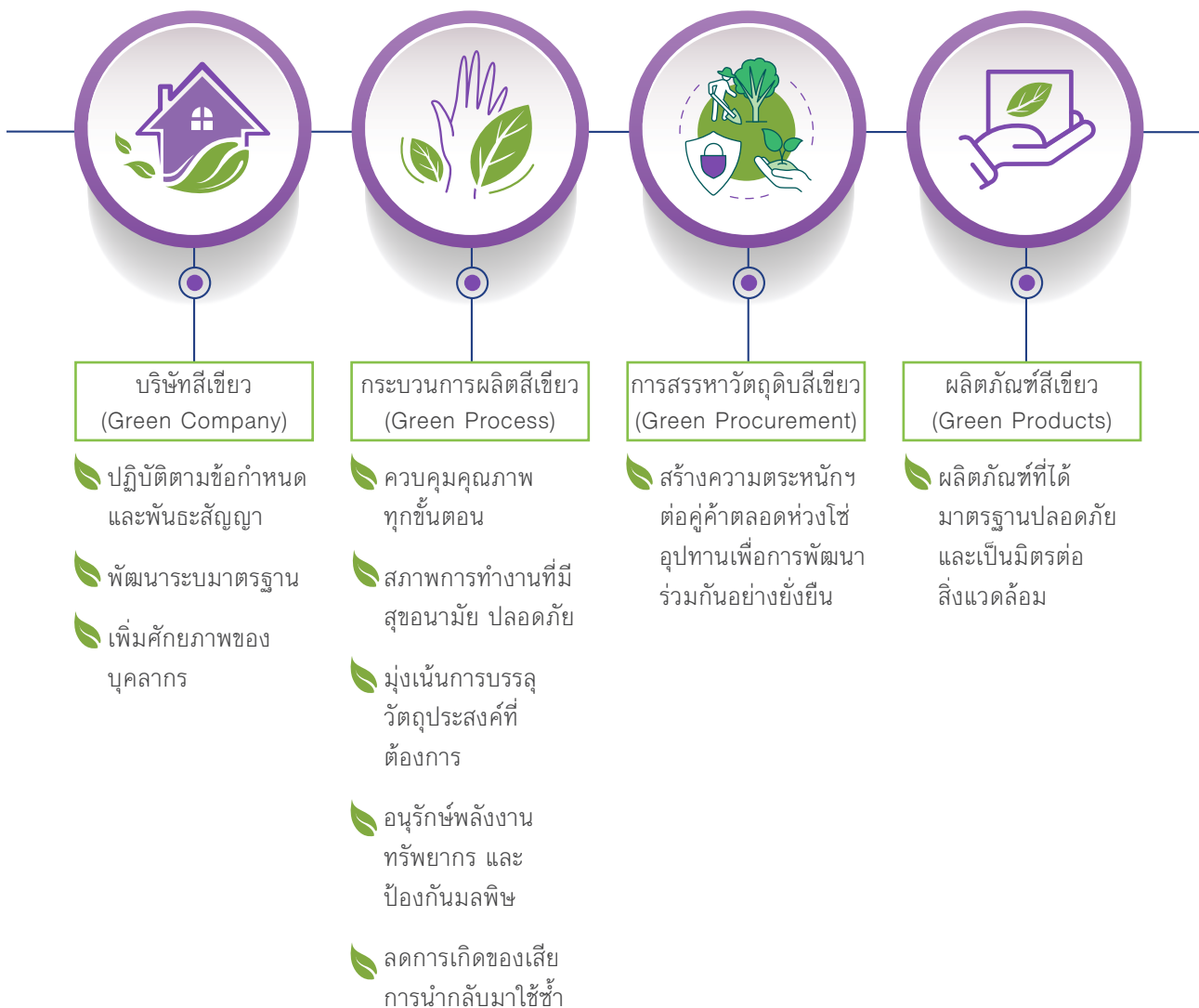


การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการขยายธุรกิจ โดยการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานเพื่อสร้างวัฒนธรรมสีเขียวในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ซึ่งขับเคลื่อนโดยคณะทำงานสิ่งแวดล้อมของโรงงาน มีตัวแทนฝ่ายบริหารจากส่วนกลางเป็นผู้ควบคุมดูแลและรายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการบริษัท

เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการยุทธ์ขององค์กร ภายใต้ นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน **“มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำแห่งอุตสาหกรรมยางสีเขียว”** โดยมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติ ดังนี้



บริษัทฯ นำมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เข้ามาใช้บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดเป้าหมายของโรงงานยางแท่งที่สร้างใหม่จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO14001 ภายใน 1 ปีหลังจากที่ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 9001 แล้ว



ในปี 2564 บริษัทฯ มีโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001 จำนวนทั้งหมด 15 โรงงาน

จากการขยายตัวของเมืองและชุมชน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงานจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรัศมี 5 กิโลเมตร อย่างต่อเนื่อง โดยสรุปผลการสำรวจตามแผนประจำปี 2564 ได้ดังนี้

ระดับผลกระทบจากการสำรวจ	หน่วย	ด้านกลิ่นรบกวน	ด้านคุณภาพอากาศ
ผลกระทบปานกลาง	ร้อยละ	3	0
ผลกระทบน้อย	ร้อยละ	12	2
ไม่ได้รับผลกระทบ	ร้อยละ	85	98



ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ พึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 92

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมาโดยตลอด ด้วยตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปที่อาจส่งผลกระทบต่อผลผลิตและคุณภาพของน้ำยาง ความเสี่ยงในการเกิดน้ำท่วมและน้ำแล้ง ตลอดจนมาตรการด้านกฎระเบียบของประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**เพื่อบรรลุเป้าหมายในควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลกไม่ให้เกิน**

1.5 องศาเซลเซียส



บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิต โดยตั้งเป้าหมายการเป็น บริษัทฯ พารา คาร์บอนต่ำ (low carbon company) ผ่านโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานทดแทนในกระบวนการทางธุรกิจ และการชดเชยคาร์บอน (carbon offset) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำโรงงาน เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพและอนุรักษ์พลังงานในกระบวนการผลิต และจัดทำมาตรการประหยัดพลังงานต่างๆ เช่น การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน และการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับหม้อไอน้ำ (boiler) เป็นต้น



นอกจากโครงการด้านพลังงานข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ขยายการจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดในการคำนวณและการรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) จากที่บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาบุรีรัมย์ ที่รับการรับรองและขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในปี 2563 ให้ครอบคลุม ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกลุ่มโรงงานอย่างแท้่ง กลุ่มโรงงานยางแผ่น และกลุ่มโรงงานน้ำยางข้นทุกโรงงานให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน เพื่อวางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ของบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น ข้อมูลการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ในรอบปี 2564 ของบริษัทฯ ได้รับการทวนสอบข้อมูลจากบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก (third party) ที่มีความเชี่ยวชาญและให้การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจก อย่างเป็นอิสระ ในการให้ความเชื่อมั่นต่อการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯในปี 2564 โดยใช้แนวทาง การรายงานข้อมูลตาม GRI Standards



บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักและให้ความสำคัญในการลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในชีวิตประจำวัน เช่น การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การลดการใช้กระดาษ ยกเลิกการใช้กล่องโฟม การปั่นจักรยานในโรงงานแทนการใช้รถยนต์ การรณรงค์การคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อสนับสนุนการนำกลับไปใช้ใหม่และลดปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ตลอดจน การเพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งภายในองค์กรและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมปลูกป่าและสร้างฝายกับชุมชนและหน่วยงานรัฐ เพื่อช่วยลด และดูดซับก๊าซเรือนกระจก

กลยุทธ์การบริหารจัดการพลังงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของอุปกรณ์และเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานสูงสุด
- ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ของเครื่องจักรให้เป็นอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
- ศึกษาและพัฒนานวัตกรรมด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ



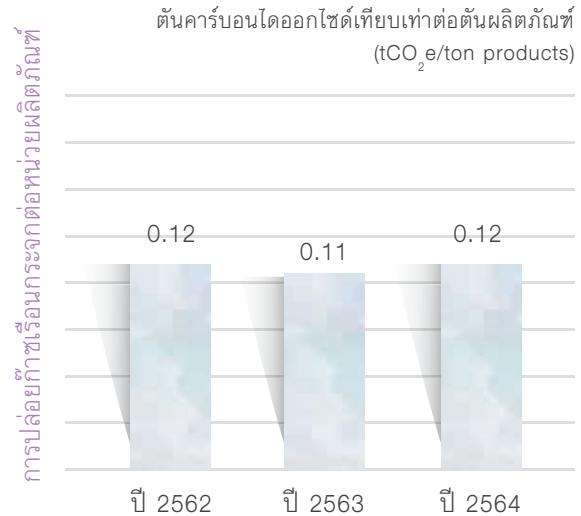
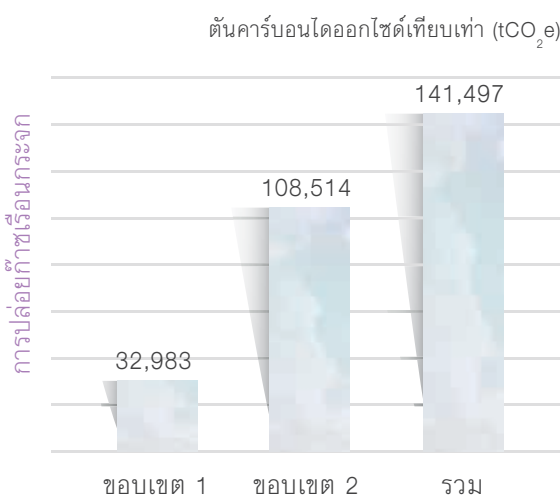
เป้าหมาย (GRI 302-5)



- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2564 ภายในปี 2569
- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 7 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

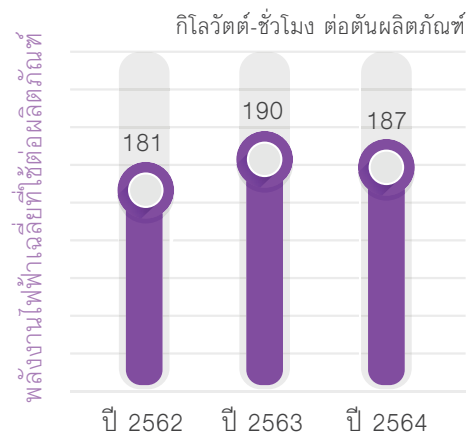


การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 (GRI 305-1, 305-2, 305-4)



หมายเหตุ: ปี 2564 ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ 2 ของบริษัทฯ มีการทบทวนการจัดทำข้อมูลใหม่ โดยอ้างอิงการดำเนินงานการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก องค์กร (มหาชน)

การใช้พลังงานไฟฟ้าของกลุ่มยางธรรมชาติ (GRI 302-3, 302-5)



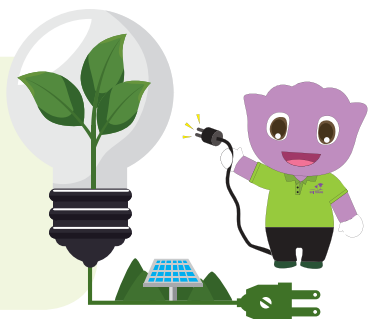
*กลุ่มยางธรรมชาติ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ยางแผ่น น้ำยางข้น และยางแท่ง

โครงการอนุรักษ์พลังงาน ปี 2564 (GRI 302-4)

โครงการ ลดการใช้ไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าพลังงานน้ำ สภาฯ สีเกา ลดค่าไฟฟ้าได้ 92,170 บาทต่อปี

ปริมาณไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)		
ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง	ลดได้
27,930	0	27,930

สามารถลดการปล่อย
ก๊าซเรือนกระจก
13.9 tCO₂-eq



การดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ อยู่ระหว่างติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบลอยน้ำ (solar floating) ซึ่งมีกำลังการผลิตสูงสุด 1 เมกกะวัตต์ ในพื้นที่ของโรงงานยางแท่ง สาขามุกดาหาร เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิตและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีแผนที่จะเริ่มผลิตไฟฟ้าในปี 2565



การบริหารจัดการน้ำใช้อย่างยั่งยืน (GRI 303-1)

ปัจจุบันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น จากสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปและความต้องการใช้น้ำที่เพิ่มมากขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของประชากรและการพัฒนาอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำที่อาจจะกระทบต่อธุรกิจอย่างแท้จริง ย่างแผ่นรมควัน และน้ำอย่างขัน เช่น ความเสี่ยงด้านปริมาณและคุณภาพของน้ำ (quantity & quality-related water risks) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและราคาของการใช้น้ำ (water-related regulatory changes & pricing structure) รวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผู้มีส่วนได้เสียจากการใช้น้ำ (water-related stakeholder conflicts) เพื่อจัดหามาตรการป้องกันและลดผลกระทบอย่างเหมาะสม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้วิเคราะห์สถานการณ์ความเพียงพอของน้ำในพื้นที่โรงงานทั้งหมดของบริษัทฯ โดยใช้เครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI) พบว่าโรงงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ไม่ได้ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่อาจมีความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ หรือพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (water-stressed areas) ยกเว้นโรงงานแห่งสาขาพาสินธุ์ และสาขาสระแก้วที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำสูง อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมุ่งเน้นการจัดการตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, & Recycle) และได้ตั้งเป้าหมายในการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และลดการนำน้ำใหม่จากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ 6 (SDG 6) และแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปีของประเทศไทย

หลัก 3Rs (Reduce, Reuse & Recycle)



บริษัทฯ ใช้น้ำบาดาลและน้ำผิวดินจากสระที่ขุดไว้เก็บน้ำ มาปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อใช้ในการผลิตเป็นหลัก และมีการนำน้ำบางส่วนที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วรีไซเคิลกลับมาใช้ซ้ำ บริษัทฯ มีการใช้น้ำประปาเฉพาะในส่วนหนึ่งของโรงงานอย่างแท้จริง สาขาอุดรธานี และโรงงานน้ำยางข้น สาขาชุมพรบางส่วน โดยบริษัทฯ ใช้น้ำส่วนใหญ่ในกิจกรรมการล้างยางในกระบวนการผลิตต่างๆ โดยน้ำล้างยางจะไหลเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ และนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตต่อไป ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้มีน้ำใช้อย่างต่อเนื่อง ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดจนป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งในการใช้น้ำกับชุมชน ดังนี้



แนวทางการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน



จัดหาน้ำใช้ให้มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพที่เหมาะสมต่อกระบวนการผลิต



คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณของน้ำใช้เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงาน



กำหนดเป้าหมายในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นทุกปีโดยหลักการ 3 R



พัฒนาระบบการผลิตน้ำ Soft ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสามารถลดการใช้น้ำบาดาล



จัดทำแหล่งน้ำผิวดินและเติมน้ำใต้ดินเพื่อช่วยป้องกันปัญหาน้ำท่วมหรือน้ำแล้งโดยรอบที่โรงงานตั้งอยู่



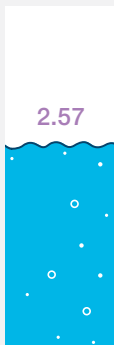
ส่งเสริมการคิดค้น ปรับปรุงเพื่อลดการใช้น้ำในแต่ละกระบวนการด้วยกิจกรรม Kaizen และ QC



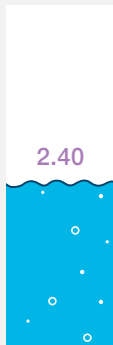
เข้าร่วมและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อดูแลรักษาแหล่งน้ำ



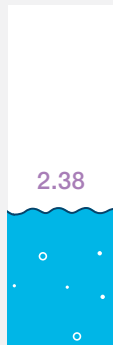
*หน่วย: ลบ.ม.ต่อตันผลิตภัณฑ์



ปี 2562



ปี 2563



ปี 2564

เป้าหมาย



- โรงงานยางแท่งสามารถนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ได้ทั้งหมด 100%
- ลดปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้จากแหล่งน้ำต่าง ๆ (น้ำผิวดิน, น้ำบาดาล, น้ำประปา) ร้อยละ 40 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้จากแหล่งน้ำต่าง ๆ (น้ำผิวดิน, น้ำบาดาล, น้ำประปา) (GRI 303-3)



ผลการดำเนินงาน

นอกจากการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิตแล้ว บริษัทฯ ยังได้สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมดูแลรักษาทรัพยากรแหล่งน้ำ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการอุตสาหกรรมเติมน้ำใต้ดินระดับต้น ที่จัดโดย กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล และสถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมฯ เพื่อเติมน้ำใต้ดินและบรรเทาปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้ง ตลอดจนป้องกันความขัดแย้งกับผู้มีส่วนได้เสีย ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้าในการอนุรักษ์แหล่งน้ำ และการบริหารจัดการน้ำโดยใช้หลัก 3Rs ผ่านจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ ของบริษัทฯ เพื่อขยายการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวกับน้ำไปยังห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ



การจัดการน้ำทิ้ง

บริษัทฯ มีระบบบำบัดมลพิษน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน โดยน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงานทุกแห่งของบริษัทฯ จะต้องผ่านตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานที่กฎหมายกำหนด โดยถือเป็นมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งขั้นต่ำ (GRI 303-2) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งระบบ BOD online ซึ่งตรวจวัดค่าปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องการใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand: BOD) ในน้ำเสียและส่งผลตรวจวัดค่า BOD แบบ real time ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม สำหรับโรงงานน้ำยางชั้น สาขาตรัง เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะมีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย

บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีในการบำบัดน้ำเสียให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะโรงงานยางแท่งที่สามารถนำน้ำหลังผ่านกระบวนการบำบัดแล้วกลับมาหมุนเวียนใช้ในการผลิตได้ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายน้ำทิ้งออกนอกโรงงาน เพื่อลดการนำน้ำใหม่จากแหล่งน้ำมาใช้และลดผลกระทบจากน้ำทิ้ง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการน้ำทิ้งของโรงงาน ดังนี้

- ตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้ได้มากที่สุด
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



เป้าหมาย

น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ 100%

การดำเนินงาน

- จัดทำบ่อ Emergency เพื่อบริหารจัดการน้ำรั่วจากยางก้อนถ้วย ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย
- การใช้น้ำรีไซเคิลในกิจกรรมต่างๆ



การจัดการมลพิษทางอากาศ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดการคุณภาพอากาศที่เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งในกระบวนการผลิตอาจก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการควบคุมคุณภาพอากาศทั้งภายใน และบริเวณโดยรอบโรงงาน ตลอดจนมีการตรวจวัดและติดตามคุณภาพอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพอากาศเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษอากาศอย่างเหมาะสมตามประเภทของกระบวนการผลิต โดยเฉพาะโรงงานยางแท่ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง โดยบริษัทฯ มีการบริหารจัดการ ดังนี้

- กลิ่นที่เกิดขึ้นจากการย่อยสลายสารอินทรีย์ของวัตถุดิบยางก้อนถ้วย: ใช้น้ำส้มควันไม้และสารอินทรีย์ชนิดผงเป็นช่วงเวลาอย่างสม่ำเสมอ
- กลิ่นจากการอบยางและกลิ่นจากการผลิตยางผสม (Mixture): ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่น Wet scrubber, Deorizer และ Bio-Filter

- คุณภาพอากาศจากหม้อไอน้ำ (boiler): ติดตั้งระบบ multi-cyclone และระบบ Wet scrubber เพื่อบำบัดอากาศ และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM10 และ PM2.5) ก่อนปล่อยออกสู่บรรยากาศ

บริษัทฯ ได้พยายามบริหารจัดการลดผลกระทบจากแหล่งกำเนิด แต่ด้วยสภาพอากาศ และทิศทางลมก็เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียง ในบางเวลา ดังนั้น บริษัทฯ จึงเพิ่มมาตรการในการบริหารจัดการกิจกรรมและกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบทั้งภายในโรงงานและชุมชนใกล้เคียง ดังนี้

- กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อลดผลกระทบด้านกลิ่นจากกิจกรรมภายในโรงงาน
- ศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีในการบำบัดกลิ่นจากกระบวนการอบยางแท่งให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- กำหนดวิธีการตรวจวัดหรือคาดการณ์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบโรงงาน
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่เป็นต้นเหตุของกลิ่น



เป้าหมาย

- สามารถบำบัดและกำจัดกลิ่นที่เกิดขึ้นจากการอบยางและการผลิตยางผสมโดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สามารถคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนจากการประกอบกิจการ
- ลดปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดผลกระทบเรื่องกลิ่น



การดำเนินงาน

- โครงการบำบัดกลิ่นจากกระบวนการอบยางแท่งโดยใช้การกรองแบบชีวภาพ (Bio-Filter)
- การจัดทำอาคารจัดเก็บวัตถุดิบยางก้อนถ้วยระบบปิด
- การฟั่นสารชีวภาพลดกลิ่นบนกองยางก้อนถ้วยในอาคารหลังจัดเก็บวัตถุดิบ
- การติดตั้งเครื่องมือวัดทิศทางลมเพื่อวิเคราะห์และติดตามผล



การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว (GRI 306-1, 306-2)

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วโดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากของเสียให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการเพิ่มมูลค่าให้กับของเสียโดยใช้เทคโนโลยี ซึ่งนอกจากจะช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงเพิ่มมูลค่าให้กับของเสียเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ ต่อไป

บริษัทฯ มีของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตแตกต่างกันไปตามประเภทโรงงาน โดยส่วนใหญ่จะเป็นของเสียที่เป็นตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งได้จากหม้อไอน้ำ ไม้ไฟใช้แล้วจากการตากยางแผ่น และน้ำมันเครื่องใช้แล้วจากงานซ่อมบำรุง โดยบริษัทฯ ได้บริหารจัดการของเสียตามหลัก 3R (Reduce Reuse Recycle) มาเป็นแนวทางในการจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้วภายในโรงงาน โดยมุ่งเน้นการหมุนเวียนกลับมาใช้ซ้ำ หรือนำไปใช้ทดแทนในหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นการลดการส่งกำจัด

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินโครงการด้านการจัดการของเสียต่างๆ ที่สอดคล้องกับแนวทางของโมเดลเศรษฐกิจใหม่ หรือ BCG Economy Model มาอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการ S-Brick อีวูยั่งยืน อีวูรักษ์โลก ที่นำซีเมนต์จากหม้อไอน้ำใน

กระบวนการผลิตมาผลิตเป็นอิฐปูพื้นในโรงงานและชุมชนรอบข้าง หรือโครงการดินดีมีประโยชน์ ที่นำดินตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียมาผลิตเป็นปุ๋ยอินทรีย์สำหรับเกษตรกร เป็นต้น บริษัทฯ ยังได้สร้างความตระหนักให้กับพนักงานถึงปัญหาขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ การคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี และส่งเสริมให้พนักงานช่วยลดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานผ่านจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ให้ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เลือกใช้วัสดุที่ยั่งยืน (sustainable material) รวมถึงดำเนินการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs เพื่อลดการเกิดของเสียและให้เกิดการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังนี้

- ใช้วัตถุดิบและวัสดุที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยการพัฒนาและสร้างมูลค่าให้แก่วัสดุที่ใช้ตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการส่งมอบให้กับผู้บริโภค
- มุ่งเน้นการคัดแยกและนำกลับไปใช้ซ้ำ
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อช่วยลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด
- เพิ่มคุณค่าโดยนำของเสียหรือผลพลอยได้มาใช้ประโยชน์



การดำเนินงาน

- โครงการจัดการวัสดุไม่ใช้แล้ว แยกประเภทจัดเก็บเพื่อให้นำไปใช้ประโยชน์ต่อ (Waste to Value, STA Champion)
- โครงการลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารและถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวภายในบริษัท
- โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุไม่ใช้แล้ว
- โครงการ S-Brick อีวูยั่งยืน อีวูรักษ์โลก
- โครงการ ดินดีมีประโยชน์





โครงการ S-Brick อัจฉริยะอิน อินุรักษ์โลก

ปี 2564 จำนวนซีเมนต์ที่นำมาใช้ 58,761 กิโลกรัม ลดค่าใช้จ่าย 322,364 บาท



โครงการดินดีมีประโยชน์

ปี 2564 จำนวนตะกอนดินที่นำมาใช้ 3,539 ตัน ลดค่าใช้จ่าย 97,838 บาท



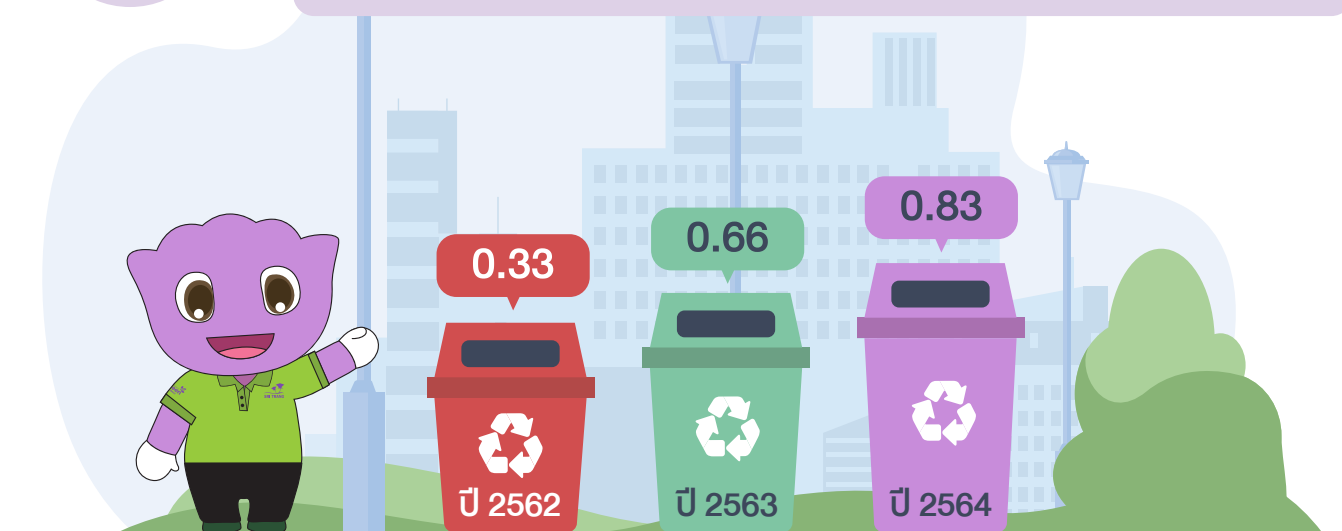
ตัวชี้วัด : ปริมาณขยะและวัสดุไม่ใช้แล้วจากระบบการ

(หน่วย : กิโลกรัมต่อตันผลผลิต)



เป้าหมาย

ลดปริมาณของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้วต่อหน่วยผลิตลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2563 ภายในปี 2567



ผลการดำเนินงาน

บัญชีค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อมกลุ่มยางธรรมชาติ	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายเพื่ออุปกรณ์ควบคุมมลพิษ	หน่วย : ล้านบาท
- ค่าบำบัดน้ำทิ้ง (ค่าใช้จ่ายระบบบำบัดน้ำเสีย) - ค่าบำบัดมลพิษอากาศ (ค่าไฟฟ้า+ค่าน้ำ) - ค่ากำจัดของเสีย	86.90 48.79 4.26
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันสิ่งแวดล้อม	
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวม ค่า cert ISO14001 - ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตรวจวัดสิ่งแวดล้อม - ค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบบำบัดกลิ่น - ค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย	0.10 2.97 18.07 31.87



รางวัลแห่งปี 2564



Thailand Sustainability Investment (THSI)

หรือรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งช่วยตอกย้ำการเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการบริหารงานตามหลักบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG)

Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2564 ประเภทรางวัลประกาศเกียรติคุณ ต่อเนื่องปีที่ 3

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นหนึ่งในประชาคมการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Community: SDC) ที่จัดตั้งโดยสถาบันไทยพัฒน์ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนและองค์กรธุรกิจที่เป็นสมาชิกของ SDC ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือ ESG นอกเหนือจากข้อมูลทางการเงิน ซึ่งแสดงถึงความยั่งยืนของธุรกิจ อันจะเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของกิจการ และการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายที่ 12.6 ร่วมกัน





องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการดีเด่น ประจำปี 2564 จากกระทรวงพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์

- บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) ต่อเนื่อง เป็นปีที่ 3
- บริษัท รับเบอร์แลนด์ โปรดักส์ จำกัด ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

รางวัลยอดเยี่ยมกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร

บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) รับรางวัล บริษัทยอดเยี่ยม กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร จากงาน Money & Banking Awards 2021 โดยมีนายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นประธาน ในพิธี เพื่อยกย่องบริษัทจดทะเบียนที่มีผลงานยอดเยี่ยมในรอบปี

พร้อมสนับสนุนความสำเร็จก่อให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนา ศักยภาพให้พร้อมรับการแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลกได้อย่างแข็งแกร่ง เพื่อประโยชน์ของเศรษฐกิจการเงิน การลงทุนของประเทศและสังคมส่วนรวม

โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW และ CSR-DIW Continuous)

- บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ สาขาสิเกา สาขาทุ่งสง สาขาพิษณุโลก สาขากาญจนดิษฐ์ สาขาตรัง สาขาชุมพร
- บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาหาดใหญ่ สาขาบึงกาฬ สาขานุริรัมย์ สาขามุกดาหาร
- บริษัท หน้าฮั่วรับเบอร์ จำกัด



ประกาศนียบัตรด้านแรงงานและความปลอดภัย

- สถานประกอบการปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง
- สถานประกอบการจัดการต้นแบบดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2564 ระดับจังหวัด
 - บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาพิษณุโลก สาขาทุ่งสง สาขาสกลนคร
 - บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาบึงกาฬ สาขาหาดใหญ่
- สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2564 ระดับประเทศ
 - บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขานราธิวาส สาขาทุ่งสง สาขากาฬสินธุ์ สาขาสกลนคร
 - บริษัท รับเบอร์แลนด์ โปรดักส์ จำกัด สาขาบึงกาฬ สาขามุกดาหาร
- โครงการ ชมรม TO be Number One ในสถานประกอบการดีเด่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับประเทศ
 - บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาบึงกาฬ
- ประกาศเกียรติคุณ Good Labour Practice - GLP ประจำปี 2564
 - บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขานราธิวาส สาขาทุ่งสง สาขากาฬสินธุ์ สาขาอุดรธานี
 - บริษัท รับเบอร์แลนด์ โปรดักส์ จำกัด สาขาหาดใหญ่
- ส่งเสริมสุขภาพวันทำงานด้วยแนวทาง 10 Packages ดีมากระดับเขต บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขานราธิวาส
- มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ สาขาอาชีพ ช่างเครื่องกล สาขาช่างซ่อมบำรุงรักษารถดัดล้อยาง ระดับ ๑ บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขากาฬสินธุ์

ด้านสิ่งแวดล้อม

- โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม Factory ระดับ Gold Plus Awards บริษัท รับเบอร์แลนด์ โปรดักส์ จำกัด สาขาหาดใหญ่
- โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม Factory ระดับ Glod Awards บริษัท หน้าฮั่วรับเบอร์ จำกัด
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมอุตสาหกรรม (EMS-DIW) ชั้นที่ 2 บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาเลย
- สถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาหาดใหญ่

โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว...เพื่อการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีบริษัทฯ ได้รับการรับรองดังนี้

- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 จำนวน 3 โรงงาน คือ บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาปัตตานี สาขานราธิวาส และสาขาสกลนคร
- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 จำนวน 18 โรงงาน คือ
 - บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง, สาขาสีเกา, สาขาทุ่งสง, สาขาอุดรธานี, สาขาชุมพร, สาขาสุราษฎร์ธานี, สาขากาญจนดิษฐ์, สาขาอุบลราชธานี สาขาพิษณุโลก สาขาสระแก้ว สาขากาฬสินธุ์ สาขาห้วยนางและสาขาเลย
 - บริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด สาขาหาดใหญ่ สาขาบึงกาฬ, สาขามุกดาหาร
 - บริษัท หน้าฮั่วรับเบอร์ จำกัด
- อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 (วัฒนธรรมสีเขียว) บริษัท ศรีตรังแอโกรินดัสทรี จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่





สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานของศรีตรัง ในปี 2564
เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
อันได้แก่ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม





ด้านเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานทางการเงิน

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 201-3	รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	60,286	75,479	118,275
	กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	(149)	9,531	15,847
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	538	3,456	5,376
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	ล้านบาท	18,730	17,240	19,470
	ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม	ล้านบาท	7,634	5,600	6,152
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล และหน่วยงานราชการท้องถิ่น เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือน หรืออื่น ๆ โปรดระบุ	ล้านบาท	37	29	2
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคม และชุมชน	ล้านบาท	12	10	2
GRI 201-1	ค่าใช้จ่ายเงินสทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและที่เตรียมสำหรับการเกษียณอายุให้แก่พนักงาน	ล้านบาท	52	35	33
GRI 201-4	สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่น ๆ ที่ได้รับจากรัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น จากการส่งเสริมการลงทุนและพัฒนา BOI	ล้านบาท	15	52	114
GRI 202-2	ร้อยละของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป ที่มาจากคนในท้องถิ่น (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือภายในจังหวัด)	ร้อยละ	49	50	47



110

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2564



การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

GRI Standard	ประเภท	จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)
GRI 102-9	Tier 1 Suppliers	2,045	100
	Critical Tier 1 Suppliers	630	79
	Critical Non-tier 1 Supplier	-	-

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 204-1	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่น	ล้านบาท	495	341	329	656
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ล้านบาท	1,862	1,255	1,234	4,543
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่น เทียบกับค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ร้อยละ	27	27	27	14



การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 102-43, GRI 102-44 (2016)	ความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	99	98	86	83
GRI 416-2 (2016)	จำนวนเรื่องหรือผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	กรณี	0	0	0	0
GRI 417-3 (2016)	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสื่อสารด้านการตลาด	กรณี	0	0	0	0
GRI 419-1 (2016)	จำนวนเรื่องที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	กรณี	0	0	0	0



ผลการดำเนินงานด้านสังคม



บุคลากร

GRI Standard	ข้อมูล	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 102-8,405-1	จำแนกตามเพศ								
	เพศชาย	4,072	66	4,006	67	3,706	68	3,437	67
	เพศหญิง	2,108	34	1,939	33	1,710	32	1,731	33
	รวม	6,180	100	5,945	100	5,416	100	5,168	100
GRI 102-8,405-1	จำแนกตามศาสนา	6,180		5,945		5,416		5,168	
	พุทธ	5,636	91	5,437	91	4,942	91	4,700	91
	คริสต์	12	0	11	0	9	0	25	0
	อิสลาม	529	9	496	8	462	9	443	9
	อื่นๆ	3	0	1	0	3	0		0
GRI 102-8,405-1	จำแนกตามระดับ	6,180		5,945		5,416		5,168	
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)	85	1	80	1	83	2	76	1
	เพศชาย	55	1	54	1	56	1	50	1
	เพศหญิง	30	0	26	0	27	0	26	1
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)	479	8	441	7	419	8	393	8
	เพศชาย	277	4	255	4	235	4	213	4
	เพศหญิง	202	3	186	3	184	3	180	3
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)	5,616	91	5,424	91	4,914	91	4,699	91
	เพศชาย	3,740	61	3,697	62	3,415	63	3,174	61
	เพศหญิง	1,876	30	1,727	29	1,499	28	1,525	30
GRI 102-8,405-1	จำแนกตามอายุ	6,180		5,945		5,416		5,168	
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	2,102	34	1,821	31	1,513	28	1,527	29
	เพศชาย	1,489	24	1,339	23	1,151	21	1,118	21
	เพศหญิง	613	10	482	8	362	7	409	8
	ระหว่าง 30-50 ปี	3,751	61	3,665	62	3,475	64	3,183	62
	เพศชาย	2,377	38	2,373	40	2,274	42	2,015	39
	เพศหญิง	1,374	22	1,292	22	1,201	22	1,168	23
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	327	5	459	8	428	8	458	9
	เพศชาย	206	3	294	5	281	5	304	6
	เพศหญิง	121	2	165	3	147	3	154	3



GRI Standard	ข้อมูล	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 102-8,405-1	จำแนกตามพื้นที่								
	ไทย	6,180	75	5,945	77	5,416	78	5,168	78
	ภาคใต้	3,515	43	3,193	42	2,960	43	2,332	35
	ภาคตะวันออก เฉิงเหิน	2,165	26	1,906	25	1,690	24	1,852	28
	ภาคตะวันออก	186	2	159	2	153	2	151	2
	ภาคกลาง	134	2	72	1	67	1	66	1
	ภาคเหนือ	180	2	615	8	546	8	767	12
	อินโดนีเซีย	1,876	23	1,559	20	1,368	20	1,306	20
	เมียนมาร์	73	1	77	1	76	1	75	1
	เวียดนาม	3	0	3	0	3	0	6	0
	อเมริกา	11	0	11	0	11	0	12	0
	จีน	47	1	58	1	50	1	60	1
	สิงคโปร์	22	0	22	0	22	0	25	0
	รวม	8,212	100	7,675	100	6,946	100	6,652	100
GRI 401-1	พนักงานเข้าใหม่ตามเพศ								
	เพศชาย	1,876	78	1,238	81	1,190	87	1,765	78
	เพศหญิง	541	22	285	19	180	13	493	22
	รวม	2,417	100	1,523	100	1,370	100	2,258	100
	พนักงานเข้าใหม่ตามช่วงวัย								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,531	63	936	61	844	62	1,391	62
	ระหว่าง 30-50 ปี	875	36	575	38	509	37	820	36
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	11	1	12	1	17	1	47	2
	รวม	2,417	100	1,523	100	1,370	100	2,258	100
GRI 401-1	พนักงานเข้าใหม่ตามพื้นที่								
	ไทย	2,417		1,523		1,370		2,258	
	ภาคใต้	1,142	47	579	38	665	48.5	783	34.7
	ภาคตะวันออก เฉิงเหิน	1,051	43	657	43	471	34.4	685	30.3
	ภาคตะวันออก	116	5	113	7	70	5.1	54	2.4
	ภาคกลาง	38	2	12	1	5	0.4	11	0.5
	ภาคเหนือ	70	3	162	11	159	11.6	725	32.1

GRI Standard	ข้อมูล	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 401-1	พนักงานพ้นสภาพตามเพศ								
	เพศชาย	1,101	76	1,550	74	1,331	81	1,430	79
	เพศหญิง	343	24	551	26	310	19	389	21
	รวม	1,444	100	2,101	100	1,641	100	1,819	100
	พนักงานพ้นสภาพตามช่วงวัย								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	860	60	1,053	50	844	51	948	52
	ระหว่าง 30-50 ปี	558	39	930	44	693	42	782	43
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	26	2	118	6	104	6	89	5
	รวม	1,444	100	2,101	100	1,641	100	1,819	100
	พนักงานพ้นสภาพตามพื้นที่								
	ไทย	1,444	100	2,101	100	1,641	100	1,819	100
	ภาคใต้	748	52	894	43	755	46	701	39
	ภาคตะวันออก เฉียงเหนือ	566	39	917	44	685	42	586	32
	ภาคตะวันออก	78	5	147	7	76	5	56	3
	ภาคกลาง	37	3	21	1	5	0	7	0
	ภาคเหนือ	15	1	122	6	120	7	469	26
GRI 401-1	อัตราการลาออก เป้าหมาย < 3%	1.95		2.95		2.52		2.93	
GRI 401-3	การลาคลอดบุตร								
	พนักงานใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร								
	เพศชาย	-	0	-	0	-	0		0
	เพศหญิง	81	100	74	100	63	100	69	100
	รวม	81	100	74	100	63	100	69	100
	พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร								
	เพศชาย	-	0	-	0	-	0		0
	เพศหญิง	54	100	67	100	53	100	65	100
	รวม	54	100	67	100	53	100	65	100
GRI 102-41	พนักงานที่อยู่ภายใต้ ข้อตกลงเกี่ยวกับการ ร่วมเจรจาต่อรอง								





การฝึกอบรม

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564
GRI 404-1	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม ต่อคนต่อปี		6	35
	จำนวนชั่วโมงทั้งหมด	ชม.	79,242	204,980
	จำนวนเฉลี่ยทั้งหมด	ชม./คน	14.34	38.46
	จำแนกตามเพศ			
	เพศชาย	ชม.	49,585	134,923
	เพศหญิง	ชม.	29,786	70,057
	รวม	ชม.	79,371	204,980
	จำแนกตามระดับ		-	-
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)	ชม.	3,124	7,115
	เพศชาย	ชม.	1,935	5,413
	เพศหญิง	ชม.	1,188	1,701
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)	ชม.	17,337	44,933
	เพศชาย	ชม.	8,631	24,965
	เพศหญิง	ชม.	8,706	19,969
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)	ชม.	58,910	152,932
	เพศชาย	ชม.	39,019	104,546
	เพศหญิง	ชม.	19,892	48,387
	จำแนกตามทักษะ		79,242	199,175
	ด้านการบริหาร (Administration)	ชม.	893	5,805
	ด้านการผลิต (Manufacturing)	ชม.	11,282	12,440
	ด้านการฝึกอบรมงาน (On the job training)	ชม.	958	115,700
	ด้านการบริการ (Service)	ชม.	11,789	11,349
	ด้านเทคนิค (Technical)	ชม.	54,321	59,687





ด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้วัตถุดิบ

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 301-1 (2016)	วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตทั้งหมด	ตัน	797,279	812,893	1,104,533
	วัตถุดิบหมุนเวียน	ตัน	789,715	800,943	1,093,057
	ยางก้อนถ้วย/เศษยาง	ตัน	598,221	629,002	903,905
	น้ำยางสด	ตัน	111,241	119,756	129,244
	ยางแผ่นดิบ/ยางแผ่นรมควัน	ตัน	80,253	52,185	59,908
	วัตถุดิบไม่หมุนเวียน	ตัน	7,564	11,950	11,476
	ยางสังเคราะห์ SBR	ตัน	5,201	9,262	8,613
	แอมโมเนีย	ตัน	2,363	2,688	2,863
	บรรจุภัณฑ์				
	พลาสติก	ตัน	1,752	1,949	2,779
GRI 301-1 (2016)	วัตถุดิบที่นำกลับมาใช้ใหม่				
	พลาสติก	ตัน	580	779	1,137
GRI 302-1 (2016)	การใช้พลังงานภายในองค์กร				
	การใช้พลังงานทั้งหมด	กิกะจูล	1,454,573	1,619,079	2,168,934
	การใช้พลังงานไม่หมุนเวียน	กิกะจูล	736,272	862,691	1,093,609
	น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	63,982	74,974	106,737
	LPG	กิกะจูล	99,102	157,658	203,993
	พลังงานไฟฟ้าจากภายนอก	กิกะจูล	573,188	630,059	782,879
	พลังงานไอน้ำ ความร้อน	กิกะจูล	718,301	756,388	1,075,324
	การใช้พลังงานหมุนเวียน	กิกะจูล	718,301	756,388	1,075,324
	ชีวมวล (ชิ้นไม้สับ)	กิกะจูล	718,301	756,388	1,075,324
	พลังงานแสงอาทิตย์	กิกะจูล	-	-	-
GRI 302-3 (2016)	อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต	กิกะจูล/ตัน	1.68	1.91	1.86



การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 305-1 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	15,129	32,983
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	11,100	15,314
	- มีเทน (CH ₄)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	3,945	17,349
	- ไนตรัสออกไซด์ (N ₂ O)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	84	119
	- ไฮโดรคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (HCFCs)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	-	201
	- คาร์บอนไดออกไซด์ไบโอเจนิก (Biogenic CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	1,923	2,102
GRI 305-2 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า และ พลังงานจากภายนอก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	81,556	108,514
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	81,556	108,514
	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	96,685	141,497
GRI 305-4 (2016)	ผลผลิตรวม	ตัน	848,943	868,355	1,164,473
	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า/ตัน	0.12	0.11	0.12
GRI 305-5 (2016)	การลดการปล่อยก๊าซกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า	-	-	-
GRI 305-6	ปริมาณการปล่อยสารทำลายโอโซน	(ton CFC-11e) (trichlorofluoromethane) equivalent	-	-	-
	1. การใช้สาร HCFC22	ตัน	-	-	0.11
	2. ปริมาณการทำลายโอโซน	ton CFC-11e	-	-	-

หมายเหตุ :

1. การคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก และค่า Emission factors อ้างอิงตามแนวทางของ IPCC 2006, มาตรฐาน ISO 14064-1 และ IPCC Fifth Assessment Report 2014 (AR5) สำหรับค่าศักยภาพการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Global Warming Potential: GWP)
2. ค่า Emission factors ที่ใช้ในการคำนวณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า ใช้ค่าตาม TGO กำหนด
3. ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคำนวณจากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1 และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2
4. ข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564 ได้รับการทวนสอบจากบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบภายนอก (third party)
5. บริษัทฯ ได้ทบทวนการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2563 ใหม่ (re-calculation) โดยใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564



มลพิษทางอากาศ

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 305-7 (2016)	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (จากการเผาไหม้) NO _x	ตัน	106.6	107.2	22.4
	ความเข้มข้นของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	ตัน/ตัน	-	-	-
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (จากการเผาไหม้) SO _x	ส่วนในล้านส่วน	24	59	22
	ความเข้มข้นของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ตัน/ตัน	-	-	-
	ฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร	380	106	13
	ความเข้มข้นของฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	ตัน/ตัน	-	-	-

น้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่างๆ

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 303-3 (2018)	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจำแนกตามแหล่งน้ำ และ ค่าของแข็งแขวนลอยหรือละลายในน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	2	2	2
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่างๆ ที่มี ปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลาย อยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	2	2	2
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	1	1	0
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	1	2	1
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	0	0	0
	ปริมาณน้ำดึงมาจากแหล่งต่างๆ ที่มีปริมาณ ของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำ มากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่ ที่มีความเครียดน้ำหรือมีความต้องการ การใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-



GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 303-3 (2018)	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	ปริมาณการใช้น้ำ จากแหล่งน้ำทั้งหมด	ล้านลูกบาศก์เมตร	2	2	2
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	1	1	0
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	1	2	1
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	0	0	0

น้ำทิ้ง

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 303-4 (2018)	น้ำทิ้งแบ่งตามแหล่งปล่อย	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	น้ำทิ้งลงคลอง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	น้ำทิ้งลงคลองในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำหรือความต้องการใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-



การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 303-3 (2018)	น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ต่อน้ำใช้ทั้งหมด	ร้อยละ	-	-	-
	คุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน				
	- BOD	มิลลิกรัม/ลิตร	6.8	9.2	5.1
	- COD	มิลลิกรัม/ลิตร	46.7	60.8	41.8
	- SS	มิลลิกรัม/ลิตร	12.9	17.5	8.9
	- pH	-	7.6	7.7	7.4
	- TDS	มิลลิกรัม/ลิตร	509.4	572.8	880.7
	- Oil&Grease	มิลลิกรัม/ลิตร	1	1.4	1.5

น้ำใช้

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 303-5 (2018)	ปริมาณการใช้น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.3	1.9	1.9
	ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-
	ผลต่างปริมาตรน้ำที่กักเก็บใน Tank ณ วันที่ 1 ม.ค. และ 31 ธ.ค. ของปีนั้น ๆ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-

หมายเหตุ :

1. การวิเคราะห์พื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (Water stress areas) บริษัทฯ ใช้เครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI)



การจัดการของเสีย

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 306-3 (2020)	ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตัน	4,129	4,708	8,417
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	39	71	73
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	4,091	4,637	8,344
GRI 306-4 (2020)	ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืน	ตัน	2,561	3,535	6,642
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	36	68	65
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	0	0
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	0	0
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	0	0	0
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	0	0
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	0	0	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ โดยไม่รวม energy recovery	ตัน	36	68	65
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	36	68	65
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	2,525	3,467	6,576
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	338	932	1,408
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	9	0	49
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	329	931	1,359



GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 306-4 (2020)	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ โดยไม่รวม energy recovery	ตัน	2,187	2,535	5,169
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	2,185	2,530	5,166
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	2	5	3
GRI 306-5 (2020)	ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	27	99	149
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	2	8	8
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	2	5	3
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	2	5	3
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	0	2	5
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	0	2	5
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	25	91	142
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	57
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	57



GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 306-5 (2020)	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	25	91	84
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	25	91	84
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-

การรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 306-3 (2016)	จำนวนครั้งของการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มียาสำคัญ (เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ)	ครั้ง	0	0	0
	ปริมาณการรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0



งานดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 307-1 (2016)	จำนวนครั้งในการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	1	1	2
	มูลค่าการถูกปรับกรณีไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	บาท	30,000	30,000	67,500

การประเมินงานดำเนินงานของคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	STA		
			ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
GRI 308-1 (2016)	ร้อยละของคู่ค้าใหม่ผ่านการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	100	100	100
GRI 308-2 (2016)	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน	ราย	1,124	1,155	1,223
	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินการดำเนินงานและพบว่า มีผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านลบ	ราย	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านลบที่มีแผนงานปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานแล้ว	ร้อยละ	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่บริษัท ยุติการทำงานด้วย	ร้อยละ	0	0	0





LRQA Independent Assurance Statement

Relating to Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited's Sustainability Report for the calendar year 2021

This Assurance Statement has been prepared for Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

Terms of engagement

LRQA (Thailand) Limited was commissioned by Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (STA) to provide independent assurance on its sustainability report ("the report") against the AccountAbility's AA1000AS v3 assurance criteria to a moderate level of assurance for the GRI specific standard disclosures listed below and materiality level of the professional judgement of the verifier is applied, where the scope was a Type 2 engagement.

Our assurance engagement covered STA's operations and activities in Thailand only and specifically the following requirements:

- Evaluating the reliability of data and information for only the selected environmental indicators listed below:
 - GRI 305-1: Direct GHG emissions (Scope 1)²
 - GRI 305-2: Energy indirect GHG emissions (Scope 2)

Our assurance engagement excluded the data and information of STA's operations and activities outside Thailand, as well as suppliers, contractors and any third parties mentioned in the report.

LRQA's responsibility is only to STA. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. STAs' responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of STA.

LRQA's Opinion

Based on LRQA's approach nothing has come to our attention that would cause us to believe that Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited has not, in all material respects:

- Met the requirements above
- Disclosed reliable performance data and information as no errors or omissions were detected

The opinion expressed is formed on the basis of a moderate level of assurance and at the materiality of the professional judgement of the verifier.

Note: The extent of evidence-gathering for a moderate level of assurance engagement is less than for a moderate level of assurance engagement. Moderate assurance engagements focus on aggregated data rather than physically checking source data at sites. Consequently, the level of assurance obtained in a moderate assurance engagement is substantially lower than the assurance that would have been obtained had a moderate assurance engagement been performed.

LRQA's approach

LRQA's assurance engagements are carried out using AA1000AS v3. The following tasks though were undertaken as part of the evidence gathering process for this assurance engagement:

- Auditing STA's data management systems to confirm that there were no significant errors, material mis-statements in the report. We did this by reviewing the effectiveness of data handling procedures, instructions, and systems, including those for internal verification. We also spoke with those key people responsible for compiling the data and drafting the report.
- Sampling of evidence during remote verification for eight sites to confirm to sample performance data and information for only the selected indicators to confirm its reliability.

¹ <https://www.globalreporting.org>

² GHG quantification is subject to inherent uncertainty.





- Remote verification at STA's sites included;
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Kanchanadit Branch)
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Trang Branch)
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Ubon Ratchathani Branch)
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Loei Branch)
 - Rubberland Products Company Limited (Mukdahan Branch)
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Trang Branch)
 - Rubberland Products Company Limited (Buriram Branch)
 - Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited (Sikao Branch)

Observations

Further observations and findings, made during the assurance engagement, is:

- Reliability: Data management systems are properly defined for the selected environmental indicators. However, we believe that STA's future reports should extend the boundary of GHGs emission disclosure to all fugitive emissions e.g., N₂O from wastewater treatment process.

LRQA's standards, competence and independence

LRQA ensures the selection of appropriately qualified individuals based on their qualifications, training and experience. The outcome of all verification and certification assessments is then internally reviewed by senior management to ensure that the approach applied is rigorous and transparent.

This verification is the only works undertaken by LRQA for Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited and as such does not compromise our independence or impartiality.

Kamiga S.

LRQA Lead Verifier
Kamiga Sukkeaw

Dated: 28 February 2022

On behalf of LRQA (Thailand) Limited
22nd Floor, Sirinrat Building, 3388/78 Rama IV Road
Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110 Thailand

LRQA reference: BGK00000761

LRQA Group limited its affiliates included LRQA (Thailand) Limited and subsidiaries, and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'LRQA'. LRQA Group limited assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant LRQA entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.

The English version of this Assurance Statement is the only valid version. LRQA Group limited assumes no responsibility for versions translated into other languages.

This Assurance Statement is only valid when published with the Report to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.

Copyright © LRQA Group limited 2022.





Table 1. Summary of Sri Trang Agro-Industry Public Company Limited, GHG Assertion 2021

Scope of CO2 emissions	CY 2021 01 Jan - 31 Dec 2021
GRI 305-1: Direct GHG emissions (Scope 1).	32,983
Biogenic emissions.	2,102
GRI 305-2: Energy indirect GHG emissions (Scope 2).	108,514
Notes: • Data is presented in tonnes of CO₂ equivalent. • CY2020 is an organization selected base year	

LRQA Group Limited, its affiliates included LRQA (Thailand) Limited and subsidiaries, including LRQA (Thailand) Limited, and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'LRQA'. LRQA assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant LRQA entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.

The English version of this Assurance Statement is the only valid version. LRQA Group Limited assumes no responsibility for versions translated into other languages.

This Assurance Statement is only valid when published with the Assertion to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.

Copyright © LRQA Group Limited, 2022.

General Standard Disclosures

GRI Standard	Disclosure	Page	Omission	External Assurance	SDGs
GRI 101: Foundation 2016 General Disclosures					
GRI 102: General Disclosures 2016	Organizational Profile				
	102-1	Name of the organization	14		
	102-2	Activities, brands, products, and services	17		
	102-3	Location of headquarters	14		
	102-4	Location of operations	22-24		
	102-5	Ownership and legal form	16		
	102-6	Markets served	21		
	102-7	Scale of the organization	14		
	102-8	Information on employees and other workers	112-113		SDG 8, 10
	102-9	Supply chain	17-21		
	102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	8		
	102-11	Precautionary Principle or approach	51		
	102-12	External initiatives	46, 59, 60, 95-99		
	102-13	Membership of associations	35		
	Strategy				
	102-14	Statement from senior decision-maker	4-7		
	102-15	Key impacts, risks, and opportunities	51		
	Ethics and Integrity				
	102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	46		SDG 16
	102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	46-48		SDG 16
	Governance				
	102-18	Governance structure	37		
	102-19	Delegating authority	37		
	102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	37		
	102-22	Composition of the highest governance body and its committees	37, 40-41		SDG 5, 16
	102-23	Chair of the highest governance body	37		SDG 16
	102-24	Nominating and selecting the highest governance body	56-1 One Report 2021, หน้า 144		SDG 5, 16



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
GRI 101: Foundation 2016 General Disclosures						
GRI 102: General Disclosures 2016	Governance					
	102-25	Conflicts of interest	45			SDG 16
	102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	40			
	102-27	Collective knowledge of highest governance body	44			SDG 4
	102-28	Evaluating the highest governance body's performance	42			
	102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	50-55			SDG 16
	102-30	Effectiveness of risk management processes	50			
	102-31	Review of economic, environmental, and social topics	56-1 One Report 2021, หน้า 64			
	102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	9, 10			
	102-33	Communicating critical concerns	49			
	102-34	Nature and total number of critical concerns	49-55			
	102-35	Remuneration policies	43			
	102-36	Process for determining remuneration	43			
	Stakeholder Engagement					
	102-40	List of stakeholder groups	30, 31-34			
	102-41	Collective bargaining agreements	63			SDG 8
	102-42	Identifying and selecting stakeholders	30			
	102-43	Approach to stakeholder engagement	31-34			
	102-44	Key topics and concerns raised	31-34			
	Reporting Practice					
	102-45	Entities included in the consolidated financial statements	9			
	102-46	Defining report content and topic Boundaries	11-13			
	102-47	List of material topics	11-13			
	102-48	Restatements of information	8			
	102-49	Changes in reporting	8			
	102-50	Reporting period	8			
	102-51	Date of most recent report	8			
	102-52	Reporting cycle	8			
	102-53	Contact point for questions regarding the report	9			
	102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	8			
	102-55	GRI content index	133-139			
	102-56	External assurance	130-132			

GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 200 Economic Standard Series						
GRI 103: Management Approach 2016	Economic Performance					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10-11, 30-34			
	103-2	The management approach and its components				
	103-3	Evaluation of the management approach				
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed	36, 110			SDG 2, 5, 8, 9
Risk Management	STA Indicator	KRI does not exceed risk thresholds	51			
GRI 103: Management Approach 2016	Procurement Practices					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10-11, 33, 81-86			
	103-2	The management approach and its components	81-86			
	103-3	Evaluation of the management approach	81-86			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	83, 111			SDG 5, 8
GRI 103: Management Approach 2016	Anti-corruption					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10-11, 33-34, 47-48			
	103-2	The management approach and its components	47-48			
	103-3	Evaluation of the management approach	47-48			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	47			SDG 16
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	47			SDG 16
Material Topics GRI 300 Environmental Standard Series						
GRI 103: Management Approach 2016	Materials					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 26, 33, 84			
	103-2	The management approach and its components	84-86			
	103-3	Evaluation of the management approach	84-86			
GRI 301: Materials 2016	301-1	Materials used by weight or volume	116			SDG 8, 12
	301-2	Recycled input materials used	116			SDG 8, 12
	301-3	Reclaimed products and their packaging materials	116			SDG 8, 12
GRI 103: Management Approach 2016	Energy					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 34, 96			
	103-2	The management approach and its components	96-98			
	103-3	Evaluation of the management approach	96-98			



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 300 Environmental Standard Series						
GRI 302: Energy 2016	Energy					
	302-1	Energy consumption within the organization	117			SDG 7, 8, 12, 13
	302-3	Energy intensity	98, 117			SDG 7, 8, 12, 13
	302-4	Reduction of energy consumption	98, 117			SDG 7, 8, 12, 13
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services	97-98			SDG 7, 8, 12, 13
GRI 103: Management Approach 2016	Water and Effluents					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 34, 99, 101			
	103-2	The management approach and its components	99-101			
	103-3	Evaluation of the management approach	99-101			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Interactions with water as a shared resource	99, 101			SDG 6, 12
	303-2	Management of water discharge-related impacts	99, 101			SDG 6
	303-3	Water withdrawal by source	100, 120-121			SDG 6
	303-4	Water discharge	122			SDG 6
	303-5	Water consumption	123			SDG 6
GRI 103: Management Approach 2016	Emissions					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 34, 96, 102			
	103-2	The management approach and its components	96-98, 102			
	103-3	Evaluation of the management approach	96-98, 102			
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	98, 118	N2O emission from the Company's wastewater treatment process is not included in the direct (scope 1) GHG emissions since the information is unavailable. However, the data will be available for the report in 2022.	Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	98, 118		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15

GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 300 Environmental Standard Series						
GRI 305: Emissions 2016	Emissions					
	305-4	GHG emissions intensity	98, 119			SDG 13, 14, 15
	305-5	Reduction of GHG emissions	98, 119			SDG 13, 14, 15
	305-7	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	119-120			SDG 3, 12, 14, 15
GRI 103: Management Approach 2016	Waste					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 34, 103			
	103-2	The management approach and its components	103-105			
	103-3	Evaluation of the management approach	103-105			
GRI 306: Waste 2020	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	103			SDG 3, 6, 11, 12
	306-2	Management of significant waste-related impacts	103			SDG 3, 6, 8, 11, 12
	306-3	Waste generated	123			SDG 3, 11, 12
	306-4	Waste diverted from disposal	123-124			SDG 3, 11, 12
	306-5	Waste directed to disposal	124-125			SDG 3, 11, 12
GRI 103: Management Approach 2016	Environmental Compliance					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 13, 34, 95-105			
	103-2	The management approach and its components	95-105			
	103-3	Evaluation of the management approach	95-105			
GRI 307: Environmental Compliance 2016	Environmental Compliance					
	307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	127			SDG 16
GRI 103: Management Approach 2016	Supplier Environmental Assessment					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10-11, 33-34, 81			
	103-2	The management approach and its components	81-83			
	103-3	Evaluation of the management approach	81-83			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	127			
	308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	127			



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 400 Social Standard Series						
GRI 103: Management Approach 2016	Employment					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 63			
	103-2	The management approach and its components	63			
	103-3	Evaluation of the management approach	65			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	65, 113-114			SDG 5, 8, 10
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	63			SDG 3, 5, 8
	401-3	Parental leave	65, 114			SDG 5, 8
GRI 103: Management Approach 2016	Occupational Health and Safety					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 34, 74			
	103-2	The management approach and its components	74-79			
	103-3	Evaluation of the management approach	80			
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Occupational health and safety management system	74			SDG 8
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	75-76			SDG 3, 8
	403-3	Occupational health services	77			SDG 3, 8
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on	77			SDG 8, 16
	403-5	Worker training on occupational health and safety	78			SDG 8
	403-6	Promotion of worker health	78-79			SDG 3
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety	79			SDG 8
	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	74-80			SDG 8
	403-9	Work-related injuries	80			SDG 3, 8, 16
	403-10	Work-related ill health	80			SDG 3, 8, 16
GRI 103: Management Approach 2016	Training and Education					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 67			
	103-2	The management approach and its components	67-73			
	103-3	Evaluation of the management approach	67-73			
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	71, 115			SDG 4, 5, 8, 10
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	68-71			SDG 8
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	66			SDG 5, 8, 10

GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 400 Social Standard Series						
GRI 103: Management Approach 2016	Diversity and Equal Opportunity					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 63			
	103-2	The management approach and its components	63, 66			
	103-3	Evaluation of the management approach	63-66			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Diversity of governance bodies and employees	64, 112-113			SDG 5, 8
	405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	66			SDG 5, 8, 10
GRI 103: Management Approach 2016	Human Rights Assessment					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 34, 59			
	103-2	The management approach and its components	60-62			
	103-3	Evaluation of the management approach	48, 61-62			
GRI 412: Human Right Assessment 2016	412-1	Operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	61			
	412-2	Employee training on human rights policies or procedures	47			
GRI 103: Management Approach 2016	Local Communities					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 34, 88			
	103-2	The management approach and its components	88-94			
	103-3	Evaluation of the management approach	88-94			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	88-94			
	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	88-94			SDG 1, 2
Community Engagement	STA Indicator	Community engagement score	88			
GRI 103: Management Approach 2016	Customer Health and Safety					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 87			
	103-2	The management approach and its components	87			
	103-3	Evaluation of the management approach	87			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	111			SDG 16
Customer Satisfaction	STA Indicator	Percentage of customer satisfaction related to products & services	87, 111			



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics GRI 400 Social Standard Series						
GRI 103: Management Approach 2016	Marketing and Labeling					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 87			
	103-2	The management approach and its components	87			
	103-3	Evaluation of the management approach	87			
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	87			SDG 16
	417-3	Incidents of non-compliance concerning	87			SDG 16
Customer Satisfaction	STA Indicator	Percentage of customer satisfaction	87, 111			
GRI 103: Management Approach 2016	Customer Privacy					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 32, 87			
	103-2	The management approach and its components	87			
	103-3	Evaluation of the management approach	87			
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	87			SDG 16
GRI 103: Management Approach 2016	Socioeconomic Compliance					
	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	10, 12, 34, 87			
	103-2	The management approach and its components	87			
	103-3	Evaluation of the management approach	87			
GRI 419: Socio-economic Compliance 2016	419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	111			SDG 16



www.sritranggroup.com



@Sritranggroup



Sri Trang Group